Na osnovu člana 135. Zakona o osnovnom i općem srednjem odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 5/04, 7/10, 11/15 i 12/19, 15/20), Odluke Školskog br:610-2-40/21. od 26.02.2021. godine, Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a br: 10-30-1757-2/21. od 12.02.2021. godine JU Osnovna škola „Gornja Koprivna“ iz Gornje Koprivne **raspisuje**

# K O N K U R S

za popunu upražnjenih radnih mjesta

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Radno mjesto** | **Broj sati** | **Vrijeme angažiranja** |
| **1.** | **Nastavnik razredne nastave** | **1 izvršilac** | **Na određeno vrijeme, a najduže do kraja školske 2020/2021. godine ili do preuzimanja uposlenika/ce sa kantonalne liste tehnološkog viška** |
| **2.** | **Radnik na održavanju higijene** | **1 izvršilac** | **Na određeno vrijeme, a najduže do kraja nastavne 2020/2021. godine ili do preuzimanja uposlenika/ce sa kantonalne liste tehnološkog viška** |

**OPĆI UVJETI ZA IZBOR NA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA:**

* da je državljanin BiH,
* da je stariji od 18 godina,
* da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenim za to radno mjesto
* da u posljednje 3 godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
* da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) Ustava BiH,
* da se ne vodi krivični postupak protiv tog lica,
* da ima odgovarajući stepen stručne spreme.

**POSEBNI UVJETI:**

**Za poziciju broj 1.**

završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme, 180 ili 240 ECTS bodova), odgovarajućeg (nastavničkog) smjera i stečenim zvanjem:nastavnik, odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima, NPP i važećim Pedagoškim standardima i normativima;

* stručni ispit,
* dužina trajanja nezaposlenosti,
* radno iskustvo,
* posebni rezultati

**Za poziciju broj 2.**

završeno osnovno obrazovanje- Osnovna škola ili SSS – srednja stručna sprema

* dužina trajanja nezaposlenosti,
* radno iskustvo,
* posebni rezultati

**UZ PRIJAVU KANDIDATI/KANDIDATKINJE SU DUŽNI PRILOŽITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA:**

1. prijava sa kraćom biografijom ( sa adresom, kontakt telefonom radi poziva na intervju)
2. ovjerenu kopiju diploma,
3. izvod iz matične knjige rođenih,
4. uvjerenje da je državljanin BiH (ne starije od 6 mjeseci)
5. ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH.
6. ovjerena izjava da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) ustava BiH.

Navedeni dokumenti moraju biti original ili ovjerena kopija.

Izbor i prijem kandidata prijavljenih na konkurs izvršit će se na osnovu Pravilnika sa kriterijima o bodovanju kandidata/kandidatkinja za prijem u radni odnos br: 10-02-2926-1/17 od 19.03.2017. godine, (Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona: broj: 7/17), u daljem tekstu: ,,Pravilnik".

**Prioritet u zapošljavanju:**

Prioritet kod izbora za popunu upražnjenih radnih mjesta putem konkursa/oglasa prije bodovanja imaju osobe proglašene tehnološkim viškom, u skladu sa Pravilnikom o definiranju kriterija za proglašenje uposlenika za čijim je radom djelimično ili potpuno prestala potreba, te uvjeti preuzimanja uposlenika iz jedne škole u drugu (“Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona”, broj: 13/19). ako se po ovom istom osnovu jave dva ili više kandidata sa istim brojem bodova, prijem će se vršiti na osnovu člana 3. Pravilnika sa kriterijima o bodovanju kandidata za prijem u radni odnos.

DODATNA DOKUMENTACIJA ZA BODOVANJE KANDIDATA/KANDIDATKINJA

1. Pored gore navedenih dokumenata, svaki kandidat može dostaviti svu raspoloživu dodatnu dokumentaciju na osnovu koje će se izvršiti bodovanje u skladu sa Pravilnikom:

- uvjerenje o položenom stručnom ispitu,

- dokaz o dužini čekanja na posao nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme (Uvjerenje nadležne službe za zapošljavanje),

- uvjerenje o dužini radnog staža nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme (uvjerenje poslodavca kod kojeg kandidat radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Poslodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme).

- dokaz o rezultatima rada, u skladu sa članom 9. Pravilnika.

2. Za osobe koje se prvi puta upošljavaju, a na koje se odnosi Zakon o dopunskim pravima branilaca i članove njihovih porodica potrebno je dostaviti rješenje nadležne službe o pripadajućim pravima koje glasi na ime osobe koja konkurira.

3. Za osobe koje se prvi puta upošljavaju, a na koje se odnosi Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom potrebno je dostaviti rješenje nadležne službe o pripadajućim pravima koje glasi na ime osobe koja konkurira.

Postupak izbora kandidata/kinja po konkursu izvršit će se prema odredbama Pravilnika.

### Komisija za izbor nastavnika i stručnih saradnika obavit će postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa. O terminu postupka izbora kandidata će biti usmeno obavješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj table škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, prijave se neće razmatrati.

Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Konkurs ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Izabrani kandidat dužan je prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjeseci . Uvjerenje da se protiv osobe ne vodi krivični postupak, koje izdaje nadležni sud( po mjestu prebivališta ) , škola je dužna za izabranog kantidata tražiti po službenoj dužnosti.

Prijave slati isključivo poštom na adresu škole sa naznakom Prijava na konkurs:

adresa škole:

JU Osnovna škola „Gornja Koprivna“ ,

Adresa: Gornja Koprivna br. 1

77222 Gornja Koprivna

Direktor škole:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Mujčinović Halil )