

Broj:10 /19.
Bihać, 9.1.2019. godine

Na osnovu člana 135. i člana 155. Zakona o osnovnom i općem srednjem odgoju i obrazovanju (Sl.glasnik USK broj:5/04), na osnovu Pravilnika sa kriterijima o bodovanju kandidata/kin za prijem u radni odnos (“Službeni glasnik Unsko –sanskog kantona”, broj:10-2-2926-1/17) i na osnovu Saglasnosti Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj:10-34-13625-2/18 od 26.12.2018. godine Školski odbor je donio Odluku broj: 9/19 od 8.1.2019. godine kojom se raspisuje

K O N K U R S

za prijem zaposlenika u radni odnos

- 1. Nastavnik /ica engleskog jezika.....1 izvršilac 6 nastavnih sati sedmično,
(na određeno radno vrijeme do povratka radnika s porodiljnog, a najduže do kraja školske 2018/19. godine)**
- 2. Asistent u nastavi 2 izvršioca puna norma,
(na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2018/19. godine)**

Pored opštih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidat treba da ispunjava i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju, nastavnim planom i programom za osnovne škole, pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje i normativnim aktima Škole:

- Pod 1 VI/VII stepen stručne spreme /180/240 ECTS, nastavnik /profesor/ bechelor engleskog jezika,
- Pod 2 VII stepen stručne spreme i kandidat mora posjedovati Uvjerenje o učešću na edukaciji (obuka za asistente u nastavi).

Uz prijavu na javni konkurs, kandidati su obavezni dostaviti slijedeće dokumente (original ili ovjerena kopija):

- Kraća biografija sa adresom stanovanja i brojem telefona,
- Diploma o završenoj školi (original ili ovjerena kopija),
- Izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci),
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci).

Pored obavezne dokumentacije, kandidati trebaju dostaviti i dodatnu dokumentaciju (original ili ovjerena kopija):

-
- Uvjerenje o proglašenju tehnološkim viškom izdano od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a,
 - Uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
 - Uvjerenje o dužini čekanja na posao nakon sticanaj odgovarajuće stručne spreme izdano od strane nadležne službe za zapošljavanje,
 - Uvjerenje o dužini radnog staža u obrazovanju nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme izdano od poslodavca,
 - Dokaz o mentorstvu pripravnicima,
 - Dokaz o mentorstvu učenicima ili grupama učenika koji su postigli jedno od prvih deset mjesta na federalnom (državnom) ili prvih pet mjesta kantonalnom ili prva tri mjesta na općinskom takmičenju ili dokaz o članstvu u razvojnom timu koji je školi obezbjedio donaciju,
 - Dokaz o povjereništvu (rukovodioc) sindikalne organizacije,
 - Dokaz o članstvu Školskom odboru,
 - Za osobe na koje se odnosi Zakon o dopunskim pravima boraca i članova njihovih porodica ili Zakon o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodica sa djecom i Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom USK-a potrebno je dostaviti pravosnažno rješenje nadležne službe o pripadajućim pravima koje glasi na ime osobe koja konkuriše.

Sa kandidatima koji ispunjavaju uslove navedene u konkursu će biti pismeno i usmeno proveden postupak izbora, a o terminu postupka izbora će kandidati obavješteni telefonskim putem. Kandidati koji se ne odazovu na zakazani postupak izbora smatrat će se da su odustali od prijave na konkurs. Konkurs ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovome konkursu vraća se na lični zahtjev putem protokola Škole u roku od mjesec dana.

Izabrani kandidat/kinja dužan/dužna je prije stupanja na posao dostaviti uvjerenje o nekažnjavanju, uvjerenje da se protiv osobe ne vodi krivični postupak i ljekarsko uvjerenje.

Prijave s traženom dokumentacijom se podnose preporučenom poštom ili lično u propisno zatvorenoj koverti s naznakom „Prijava na konkurs“: **JU OŠ „Gata Ilidža – Vrsta“ Bihać, Gata – Ilidža bb, 77207 Velika Gata**

Napomena: Na koverti obavezno na odgovarajućem mjestu naznačiti pošiljaoca i za koje radno mjesto se aplicira.

Predsjednik Školskog odbora:
Šejla Alibegović