



Broj: 03-017-2988/2021
Dana, 20.05.2021. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
VLADA UNSKO-SANSKOG KANTONA

Broj:	03-017-2988/2021
Dana:	20.05.2021.

SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

PREDMET: Program rada i finansijski plan ZU Gradska apoteka Cazin za 2021. godinu,
dostavlja se;-

Na osnovu člana 181. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17), u prilogu vam dostavljamo Program rada i finansijski plan ZU Gradska apoteka Cazin za 2021. godinu, uz sljedeće:

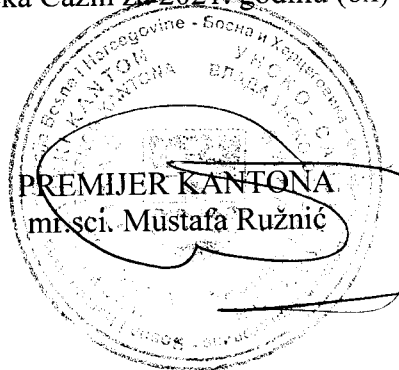
O b r a z l o ž e n j e

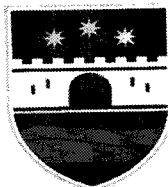
Vlada Unsko-sanskog kantona je na svojoj 239. sjednici održanoj dana 20.05.2021. godine razmatrala i Zaključkom broj: 03-017-2988/2021, prihvatila Program rada i finansijski plan ZU Gradska apoteka Cazin za 2021. godinu, predlagača Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike i obrađivača ZU Gradska apoteka Cazin i isti vam se upućuje na razmatranje.

S poštovanjem,

Prilog: - Program rada i finansijski plan ZU Gradska apoteka Cazin za 2021. godinu (6x)

Dostavljeno:
1.Naslovu
2.a/a





Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 5/08), na prijedlog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, Vlada Unsko-sanskog kantona na sjednici održanoj dana 20.05.2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

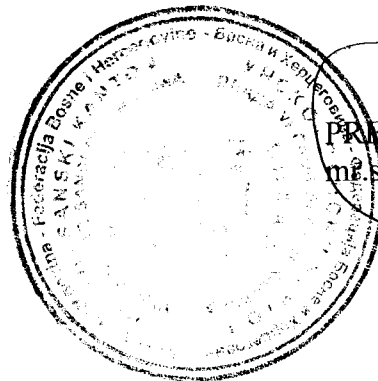
I

Prihvata se Program rada i finansijski plan ZU Gradska apoteka Cazin za 2021. godinu i upućuje Skupštini Unsko-sanskog kantona na razmatranje.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-017-2988/2021
Bihać, 20.05.2021. godine



PREMIJER KANTONA
m. sc. Mustafa Ružnić

Na osnovu člana 96. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br.9/17), Skupština Unsko-sanskog kantona, na sjednici održanoj dana _____, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

I

Prihvata se Program rada i finansijski plan za 2021. godinu ZU Gradska apoteka Cazin

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: _____
Bihać, _____

Predsjedavajući Skupštine
Unsko-sanskog kantona

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje Zaključka nalazi se u čl. 11.n), odjeljka A poglavlja V Ustava Unsko-sanskog kantona («Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona» br.1/04 i 11/04), kojim je određeno da Skupština Kantona donosi i druge propise u obavljanju kantonalnih ovlaštenja, članu 48.st.1 Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br.9/17) i Odluci o metodologiji i rokovima za izradu programa rada, izvještaja o radu koji se upućuju Vladi i Skupštini Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj:3/14 i 4/14).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Programom rada i finansijskim planom za 2021.godinu ZU Gradska apoteka Cazin utvrdila je svoja opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o apotekarskoj djelatnosti i drugim podzakonskim aktima.

Program rada ZU Gradska apoteka Cazin se sastoji od uvodnog, normativnog, tematskog dijela, dijela koji se odnosi na ulaganja u infrastrukturu i finansijskog plana.

Finansijskim planom za 2021.godinu planirani su prihodi u iznosu od 1.787.943,00 KM i rashodi u iznosu od 1.774.719,00 KM.

FINANSIJSKA SREDSTVA

Realizaciju Programa rada ZU Gradska apoteka Cazin planirala je iz vlastitih sredstava i dijela sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Unsko-sanskog kantona po osnovu receptata za Esencijalnu listu lijekova.



MINISTAR

Prim. dr. Muris Halkić, spec. pulmolog

**ZU GRADSKA APOTEKA CAZIN
U P R A V N I O D B O R**

Broj: 50/21

Dana: 19.04.2021. godine

Upravni odbor na svojoj XIV redovnoj sjednici održanoj dana 19.04.2021. godine, u vezi sa članom 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ broj: 46/10 od 02.08.2010. godine i 75/13 od 27.09.2013. godine), članom 3. Odluke o metodologiji i rokovima za izradu programa rada i izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 3/14 od 20.02.2014. godine i 4/14 od 10.03.2014. godine), te člana 21. i 22. Statuta ZU Gradska apoteka Cazin broj: 117/20 donosi:

**ODLUKU
O USVAJANJU PROGRAMA RADA I FINANSIJSKOG PLANA
ZU GRADSKA APOTEKA CAZIN ZA POSLOVNU 2021. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Program rada i finansijski plan ZU Gradska apoteka Cazin za 2021. godinu, broj :13/21 od 23.03.2021. godine sa određenim dopunama.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom usvajanja, a o realizaciji istog starat će se direktor Ustanove u saradnji sa nadležnim službama.

Dostavljeno:

- 1.Predsjednik UO
- 2.Direktoru
- 3.Službi za finansijsko - računovodstvene poslove
- 4.Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne politike,
- 5.Skupština Kantona preko Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike
- 6.Arhiv UO



Predsjednik Upravnog odbora
Reufa Kuluzović, dipl.ecc

ZU "GRADSKA APOTEKA" CAZIN
Ul. Cazinskih brigada br. 9,
77220 Cazin,
ID: 4263037880006
PDV: 263037880006

POPUKAVANJE
GRADSKA APOTEKA CAZIN
13 21
23 03 21

**PROGRAM RADA ZU "GRADSKA APOTEKA" CAZIN
ZA 2021. GODINU**

Cazin, April 2021. godine

SADRŽAJ

1. LIČNA KARTA.....	1
2. UVOD.....	1
3. NORMATIVNI DIO.....	2
4. TEMATSKI DIO.....	2
5. POTREBNO ULAGANJE U INFRASTRUKTURU.....	5
6. FINANSIJSKI PLAN ZA 2021. GODINU.....	6

1. LIČNA KARTA

Puni naziv	Zdravstvena ustanova "GRADSKA APOTEKA" Cazin
Skraćena oznaka firme	ZU "GRADSKA APOTEKA" CAZIN
Pravni status	Zdravstvena ustanova
Osnivač	SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA
Osoba odgovorna za zastupanje	mr.ph. Amra Nuhanović, direktor bez ograničenja ZU Gradska apoteka Cazin, po odluci br.09-30-3499-2/21 od 29.03.2021.god., te odluci Upravnog odbora br. 28/21 od 31.03.2021. godine.
JIB	4263037880006
Poštanska adresa/sjedište	Cazinskih brigada br.9., Cazin 77220
Tel./fax	037/514-004
E-mail	gradskaapoteka@bih.net.ba
URL	Facebook.com/Gradska apoteka Cazin
Datum osnivanja/registracije	Upisana u sudski registar pod brojem u/I-36/2001 i registarskim brojem uložka 2-142 kod Kantonalnog suda u Bihaću dana 08.10.2001.
Upravljačka struktura	Upravni odbor
Djelatnost	47.73- Apoteke

2. UVOD

Program rada ZU Gradska apoteka Cazin definisan je Zakonom o apotekarskoj djelatnosti, Zakonom o lijekovima i medicinskim sredstvima, Odlukom Skupštine Unsko-sanskog kantona o osnivanju ZU Gradska apoteka Cazin, Statutom ZU Gradska apoteka Cazin i Odlukom o metodologiji i rokovima izrade programa rada i izvještaja o radu (Službeni glasnik USK broj: 3/14 od 20.02.2014. godine). Programom rada ZU Gradska apoteka Cazin utvrđeni su ciljevi, koje će ZU Gradska apoteka Cazin, kao nosilac farmaceutske djelatnosti i dio sistema primarne zdravstvene zaštite na području općine Cazin, ostvariti u okviru svojih nadležnosti tokom 2021. godine.

Misija ZU Gradska apoteka Cazin je da razvija i unapređuje postupke rada u oblasti farmaceutske zdravstvene zaštite, dajući prednost promociji zdravlja, prevenciji bolesti i zdravstvenom vaspitanju građana, bezbjednosti korisnika usluga i zaposlenih, omogućavajući pojedincu, porodici, grupi i zajednici da aktivno učestvuje u tome.

Osnovno opredjeljenje ZU Gradska apoteka Cazin je kontinuirano povećanje aktivnosti u skladu s principima dobre apotekarske prakse, stalno unapređenje medicinskog snabdjevanja građana i organizacija, unapređenje djelatnosti u proizvodnji i kontroli ljekovitih i kozmetičkih preparata i edukativne aktivnosti u cilju bezbjednosti korisnika usluga i zaposlenih.

Svoj razvoj ZU Gradska apoteka Cazin bazira na visokokvalitetnim zdravstvenim uslugama, mjerama i aktivnostima kojima se unapređuju postojeći i uvode novi metodi rada, a svoje kadrovske i stručne potencijale koristi za prenošenje znanja i iskustava opštoj i stručnoj javnosti kroz adekvatnu i kvalitetnu komunikaciju, edukaciju i multidisciplinarnu saradnju.

ZU Gradska apoteka Cazin mora posjedovati jasan pravac kretanja kojim se potencira zadovoljstvo i kreativnost zaposlenih i usmjerenost ka korisniku kao centralnoj interesnoj grupi.

Realizacijom ovih smjernica, Ustanova bi trebala biti u mogućnosti da stvori i realizuje vrijednosti za korisnike svojih usluga, lokalnu zajednicu, zaposlene i osnivača.

3. NORMATIVNI DIO

ZU Gradska apoteka Cazin u 2021 . godini planira uraditi slijedeće zadatke:

- Donijeti izmjene i dopune Pravilnika o radnim odnosima, rok je maj/juni 2021. godine. Organ koji razmatra propis; Direktor, Upravni odbor.

Zdravstvena ustanova Gradska apoteka Cazin je ustanova koja obavlja farmaceutsku zdravstvenu djelatnost i dio je sistema primarne zdravstvene zaštite.

4. TEMATSKI DIO

Plan rada apoteke sačinjen je na osnovu stvarne realizacije za period januar - decembar 2020. godine. Izradi godišnjeg plana prethodila je detaljna analiza ostvarenih rezultata poslovanja u 2020. godini, sagledavanje svih resursa i potencijala apoteke ka poboljšanju nivoa farmaceutske zdravstvene usluge koju pruža stanovništvu grada Cazina, susjednih općina i šire, te planiranje svih poslova i zadataka u okviru farmaceutske zdravstvene djelatnosti.

Ustanova će u 2020. godini svoj razvoj bazirati na razvijanju i unapređenju postupaka rada u oblasti farmaceutske zdravstvene zaštite, gdje će se dati prednost promociji zdravlja, prevenciji bolesti i zdravstvenom vaspitanju građana, kao i bezbjednosti korisnika usluga i zaposlenih. Provođenje svih

aktivnosti će biti u skladu sa principima dobre apotekarske prakse, kao i stalno unapređenje medicinskog snadbjevanja stanovništva, i edukativne aktivnosti u cilju bezbjednosti korisnika usluga i zaposlenih.

Cilj investicionih ulaganja je poboljšanje uspješnosti cjelokupnog poslovanja. Najvažnije aktivnosti biće ulaganja u opremu informatičke tehnologije (IT opremu) i ostala stalna sredstva. U ostvarivanju investicionih ulaganja ustanova će se oslanjati na vlastita sredstva.

Organizacija

Ustanova djelatnost obavlja u :

- apoteci zdravstvenoj ustanovi
- organizacionim jedinicama apoteke

U apoteci i njenim organizacionim jedinicama obavlja se promet lijekova na malo, promet medicinskim sredstvima i proizvodima bitnim za zdravlje ljudi, izrada magistralnih i galenskih pripravaka, praćenje stručnih dostignuća, aktivno učešće u promociji zdravlja i sprovođenju preventivnih mjera za očuvanje i zaštitu zdravlja stanovništva.

Ljudski resursi

U 2020. godini u Ustanovi je bilo angažovano 12 zaposlenika, do 17.10.2020. godine gdje je ukupan broj zaposlenih 11, od čega 8 **zdravstvenih radnika** (3 magistra farmacije i 5 farmaceutskih tehničara) ili 73% i tri **nemedicinska radnika** ili 27 %. Iz izloženog se vidi da je omjer medicinskih i nemedicinskih radnika povoljan, te će zapošljavanje novih i medicinskih i nemedicinskih radnika biti uslovljeno sa mogućnošću otvaranja novih organizacionih jedinica i u skladu sa potrebama i mogućnošću ove Ustanove.

Ljudski resursi predstavljaju ključni element svake organizacije, jer se pod organizacijom smatra skup ljudi koji je nastao radi ostvarivanja određenih ciljeva i koji određuju ciljeve jedne organizacije, upravljaju njenim radom i razvojem, obavljaju različite radne uloge, prvenstveno kao davaoci usluga. Iz tih razloga u savremenoj organizaciji , ljudskim resursima se poklanja izuzetna pažnja. Osnovne karakteristike koje se traže od svih zaposlenih su: stručnost, posvećenost pacijentu- korisniku farmaceutskih usluga, prilagodljivost, komunikativnost, etičnost, energičnost, preciznost u radu i timski duh.

Stručno usavršavanje

Trajno opredjeljenje Ustanove je unapređenje farmaceutske struke. U realizaciji ovog zadatka Ustanova će poticati sve vidove farmaceutskog obrazovanja i poštivati etička načela farmaceutske struke.

Planiraju se redovne edukacije kako zdravstvenog tako i administrativnog osoblja.

Ustanova će u toku 2021. godine kontinuirano sarađivati sa drugim zdravstvenim ustanovama i strukovnim udruženjima.

Broj planiranih stručnih kolegija

U 2021. godini planiramo održati četiri redovna sastanka stručnog kolegija na kojima će biti prezentirani rezultati poslovanja, kao i planovi za naredne aktivnosti te ostala pitanja vezana za stručni rad.

Oprema

Jedan od ciljeva investicionog ulaganja i razvoja Ustanove jeste ulaganje u IT opremu i poboljšanje informacionog sistema koji će povećati uspješnost cjelokupnog poslovanja i efikasnost cijelog sistema. U 2020. godini smo ostvarili nabavku djela za softver tj. čitači elektroničkih kartica koji su implementirani u programu e-recept, te nam je omogućena brža obrada podataka pri izdavanju lijeka na recept, a u skladu sa postavljenim zahtjevima Zavoda zdravstvenog osiguranja.

Djelatnost

Snadbjevenost Ustanove gotovim lijekovima, ljekovitim supstancama za izradu magistralnih pripravaka, medicinskim sredstvima i medicinskim pomagalicama je jako dobra. To se postiže kvalitetnim planiranjem nabavki koje obavljaju farmaceutski timovi uz podršku informacionog sistema koji se stalno usavršava.

Ustanova ima veoma dobru saradnju sa proizvođačima i distributerima lijekova i ta će se saradnja i u narednoj godini intenzivirati u cilju bolje i kvalitetnije snadbjevenosti.

Društvena zajednica i promocija zdravlja

Komunikacija ZU Gradska apoteka Cazin predstavlja jedan od najbitnijih aspekata rada, budući da kroz komunikaciju obavlja svoju prioritetnu djelatnost - pružanja informacija o farmakoterapijskim uslugama, promociju zdravlja i zdravstveno vaspitanje građana.

Komunikacija sa korisnicima se odvija prilikom izdavanja/prodaje lijeka ili medicinskog sredstva, posredstvom kutaka za pacijente, telefonskim putem, putem SMS servisa, facebook stranice apoteke.

Komunikacija i edukacija se može vršiti i putem:

- flajera (borba protiv pušenja, prehlada, gripa ili alergija i kako ih spriječiti, kardiovaskularne bolesti i kako ih spriječiti),
- facebook stranice Gradska apoteka Cazin
- predavanja u centrima za stare osobe,
- predavanje u školama, te posjeta školske djece našoj Ustanovi,
- gostovanje u emisijama.

Sve ovo navedeno predstavlja neophodan preduslov daljeg unapređenja rada i očuvanja liderske pozicije u apotekarskom sektoru.

Saradnja sa drugim zdravstvenim ustanovama

ZU Gradska apoteka Cazin će u 2021. godini ostvariti potrebnu saradnju sa Ministarstvom zdravstva rada i socijalne politike USK-a, Skupštinom USK-a, Zavodom zdravstvenog osiguranja USK-a, nadležnim inspekcijama, Komorom magistara farmacije Federacije Bosne i Hercegovine, Domom zdravlja Cazin, kao i NVO i sredstvima informisanja.

Rezime

Ovim Programom rada ZU Gradska apoteka Cazin u narednom periodu ima za cilj:

- Podizanje nivoa kvaliteta i pružanja zdravstvenih i farmaceutskih usluga,
- podizanja nivoa znanja zaposlenih kroz stručne edukacije,
- edukaciju korisnika farmaceutskih usluga kroz razne manifestacije - promocije zdravlja i zdravih stilova života,
- ulaganja u svoje objekte i njihovo prilagođavanje potrebama moderne farmaceutske djelatnosti uz mogućnost proširenja lokalne mreže apoteka,
- osavremenjavanje i proširenje informacionog sistema povezivanjem apoteka.

Uz pridržavanje i sprovođenje planiranih aktivnosti, afirmaciju timskog rada i jačanja povjerenja i jedinstva među zaposlenima kao zajedničkog cilja, ZU Gradska apoteka Cazin će spriječiti stagnaciju u razvoju i ostvariti lidersku poziciju na tržištu.

Neophodno je da se saradnja sa Zavodom zdravstvenog osiguranja USK-a podigne na viši nivo ili bar na nivo koji imaju ostale zdravstvene ustanove.

Dogovaranje u vezi pružanja i cijene usluga trebalo bi podići na viši nivo, a ne samo da se ti odnosi odvijaju u okviru javnog poziva i ugovora kojim smo, u pogledu cijene usluga, dovedeni u situaciju uzmi ili ostavi, što nije slučaj sa ostalim zdravstvenim ustanovama. Dosadašnji modeli finansiranja farmaceutske djelatnosti ne garantuju adekvatno i jednakopravno finansiranje.

Za objektivno određivanje cijena usluga morao bi se utvrditi jedinstven iznos troškova (bruto plaće i ostala lična primanja iz radnog odnosa, amortizacija, režijski i ostali troškovi i investiciono i tekuće održavanje) koji bi se koristio za određivanje cijene usluge. U cilju utvrđivanja realne cijene rada u farmaceutskoj djelatnosti neophodno je poduzeti mjere kojima bi se ravnopravnije raspodijelila raspoloživa sredstva Zavoda zdravstvenog osiguranja USK-a na sve segmente zdravstvene zaštite bez diskriminacije farmaceutske djelatnosti.

Plan komercijalne prodaje mora se bazirati na postignutim rezultatima iz prethodnog perioda, a mora se uzeti u obzir i finansijska moć korisnika usluga, kao i njihov sve manji broj kao posljedica sve većeg iseljavanja stanovništva sa područja općine Cazin.

Plan realizacije lijekova sa Liste lijekova je teško optimizirati, jer je Lista lijekova promjenljiva i teško je predvidjeti u kom pravcu će se izmjene odvijati.

Faktori na koje ne možemo uticati, ali koje je potrebno optimizirati kako bi se smanjio njihov negativan uticaj su nestabilna ekonomska politika, nepoštovanje zakonske regulative, troškovi na koje se ne može uticati (usluge, materijali, energenti), ekonomska kriza i slaba kupovna moć građana, nezaposlenost, demografska struktura i tehnološki faktori (potreba za stalnim obnavljanjem IT opreme).

Za ostvarivanje tih ciljeva potrebno je planirati aktivnosti koje se odnose na kadrove i stručno usavršavanje kako bi se razvile različite vještine kojima bi se poboljšale sposobnosti i motivisanost zaposlenika.

5. POTREBNO ULAGANJE U INFRASTRUKTURU

Cilj ovog ulaganja predstavlja mogućnost ulaganja u adaptaciju već postojećih prostorija apoteke zajedno sa ograncima, te ukoliko se pokaže mogućnost proširenja mreže apoteka na lokacijama na kojima ZU Gradska apoteka Cazin nema prisustva.

Prvenstveno nam je cilj uređenje postojećih prostorija na način i uz praćenje trendova savremenih apoteka a u skladu sa financijskim mogućnostima. S tim ciljem tražićemo donacije od osnivača, te nadležnog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike za uređenje postojećih prostorija, jer savremena apotekarska djelatnost, a kojoj mi težimo podrazumjeva i ambijentalne predulove u cilju dostizanja kvalitetne farmaceutske usluge i pružanja kompletnog servisa krajnjim korisnicima proizvoda.

Budući da enterijer i ambijent apoteka imaju bitnog uticaja na saradnju sa pacijentima, kao i na potrošačke potsticaje, fizički prostor apoteka se usklađuje u svim segmentima sa ukupnom vizijom i politikom razvoja Ustanove.

Obzirom da su postojeći objekti apoteka uglavnom starijeg datuma, potrebno je u skladu sa prioritetima, kontinuirano nastaviti sa adaptacijama, a prema preporuci i zahtjevima rukovodioca apoteka, odnosno menadžmenta ZU Gradska apoteka Cazin. Jedan novi cilj ukazao nam se u smislu ulaganja u infrastrukturu , da čisto informišem da objekat Gradske apoteke Cazin u principu još nije legalizovan. Od strane Komunalno – stambenog fonda smo dobili podatak da na samom projektu stoji broj rješenja 03-2-360-61/78 za izgradnju od 24.11.1978. godine. Ova apoteka u ovim prostorima datira preko 20 godina , samim tim imamo pravo zakonski na legalizaciju objekta i sada smo se angažirali u tom smislu da se objekat legalizira . Legalizacijom objekta nam se stvaraju nove ideje da se prostor iskoristi u eventualno proširenje djelatnosti kad je u pitanju galenski laboratorij kako bi smo mogli dodatno zaraditi i onda ta sredstva iskoristiti za pomenutu adaptaciju ili neke druge vidove modernizacije našeg objekta. U sklopu ove ideje napravićemo jedan projekat pa ćemo se obratiti i određenim međunarodnim organizacijama koje bi nam eventualno mogle donacijska sredstva obezbjediti u cilju restauracije jer je objekat zaista neophodno podvrgnuti adaptaciji.

6. FINANSIJSKI PLAN ZA 2021. GODINU

Finansijski plan ZU Gradska apoteka Cazin za 2021. godinu urađen je na bazi ostvarenih prihoda i rashoda Ustanove za 2020. godinu.

Pregled ostvarenih i planiranih prihoda i rashoda za 2021. godinu

60	Prihodi od prodaje robe	202	1.582.651	1.634.878	-
61	Prihodi od prodaje učinaka	206	68.441	70.631	-
65	Ostali poslovni prihodi	211	8.540	8.797	-
66	Finansijski prihodi	227	71.492	73.637	-
	UKUPNO PRIHODI		1.731.124	1.787.943	103
50	Nabavna vrijednost prodane robe	213	1.416.096	1.444.419	-
51	Materijalni troškovi	214	14.207	14.491	-
52	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	215	266.588	271.920	-
53	Troškovi proizvodnih usluga	219	11.894	12.013	-
54	Amortizacija	220	1.564	1.564	-
55	Nematerijalni troškovi	222	20.314	28.440	-
56	Finansijski rashodi (235 do 239)	234	-	-	-
57	Ostali rashodi i gubici	254	1.837	1.872	-
	UKUPNO RASHODI		1.732.500	1.774.719	102
	Planirana dobit (gubitak)		(1.376)	13.224	

Za narednu godinu se planira rast ukupnih prihoda za 3%, dok je očekivani rast ukupnih rashoda od 2%, što bi u konačnici dovelo do pozitivnog finansijskog rezultata u 2021. godini i iskazivanja dobiti.

Rezultat planiranja je očekivanje ekonomskog uspjeha na način što realnije planirane budućnosti uz kontinuirano praćenje kretanja prihoda i troškova srazmjerno postignutim prihodima.

Prihoda nema bez trošenja sredstava za rad, predmeta rada i radne snage.

Planske zadatke prate određeni troškovi koji se planiraju kao vrijednosno izražena potrošnja radi stvaranja poslovnog učinka. Ekonomsko poslovnu realnost treba fokusirati na procjenu interne situacije i vanjskog okruženja koja se ispoljava preko SWOT analize, tržišne analize, analize kupaca i interne analize.

Kod praćenja troškova treba povesti računa da ne poprime progresivan karakter, što u tom slučaju dovodi do narušavanja likvidnosti.

ZU Gradska apoteka Cazin će u 2021. godini voditi značajne aktivnosti da se obezbijedi nivo prometa usluga izdatih komercijalnih lijekova i lijekova sa esencijalne liste koji će omogućiti pozitivno finansijsko poslovanje, a s obzirom na značajan trend opadanja broja osiguranika i stanovnika, to će biti veoma teško.

Sa ZZO USK-a neophodno je dogovarati cijenu naknade za izdate recepte sa esencijalne liste, a s obzirom da izostaje taj dogovor, primorani smo da se javimo na javni poziv i prihvatimo utvrđenu cijenu, jer smo u situaciji uzmi ili ostavi, što nije slučaj sa drugim zdravstvenim ustanovama.

Programske zadatke u narednom periodu ćemo pokušati ostvariti kroz povećanje zadovoljstva korisnika i zaposlenih, poboljšanje finansijskih performansi (povećanje plasmana i optimizacija troškova) i ostvarenje širih društvenih ciljeva (promocija zdravlja i zdravog načina života, prevencija bolesti kroz edukaciju pacijenata i ostvarivanje komunikacijskih protokola za razmjenu mišljenja i davanje savjeta i obezbjeđenje dovoljnih količina lijekova i medicinskih sredstava).

Strateški pravci u narednom periodu će biti usmjereni na aktivno učešće u liječenju pacijenata od praćenja propisivanja, izdavanja, primjene lijekova preko sigurnosti i efikasnosti propisane terapije, prijave neželjenih efekata, identificiranje tačaka rizika do savjetodavne uloge te promocije zdravlja i prevencije bolesti.

Aktivnosti će biti usmjerene i na promjene u pogledu unapređenja terapije i javnog zdravlja u cjelini uz unapređenje stručnog znanja i obuka koje će doprinijeti prevenciji i kontroli bolesti i bezbjednoj primjeni lijekova, kao i na insistiranje na kvalitetu usluga i proizvoda, optimizaciju troškova i uvođenje pristupa upravljanja poslovnim resursima.



Direktor

mr.ph. Amra Nuhanović