



Broj: 05-03/01-30-497/24  
Dana: 12.06.2024. godine

Na osnovu člana 72. i 73. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik USK-a“, broj: 14/17 i 15/20), Ministar Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona Bihać objavljuje:

**JAVNI OGLAS**  
**Za prijem namještenika na neodređeno vrijeme**  
**u Ministarstvo unutrašnjih poslova**

**I - Naziv radnih mjesta:**

***Sektor za finansijsko-računovodstvene i analitičke poslove***

- 01. Viši samostalni referent za kontrolu, plan i analizu u Računovodstvu – I izvršilac;*
- 02. Viši referent – materijalni knjigovođa – I izvršilac;*

**II - Opis poslova radnih mjesta:**

***Opis poslova radnog mjesta: 01. viši samostalni referent za kontrolu, plan i analizu:***

- 1) kontrolira zakonsku osnovanost i računsku ispravnost svih dokumenata;
- 2) kontrolisana dokumenta predaje po odgovarajućoj proceduri drugim referentima na daljnji postupak;
- 3) kontrolira tačnost i ažurnost vođenja poslovnih promjena;
- 4) kontrolira zakonitost namjenskog korištenja sredstava;
- 5) svakodnevno kontrolira rad blagajne;
- 6) obavlja korespondenciju iz djelokruga poslova finansijskog kontrolora;
- 7) kontrolira obrasce propisane trezorskim načinom poslovanja;
- 8) odgovoran je za zakonitost i stručnost rada za oblast za koju je zadužen;
- 9) obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

***Opis poslova radnog mjesta: 02. Viši referent – materijalni knjigovođa:***

- 1) obavlja knjiženja iz domena materijalnog knjigovodstva, odnosno knjiži ulaze i izlaze robe ili roba;
- 2) obavlja usklađivanje materijalnog knjigovodstva i skladišta;
- 3) obavlja usklađivanje materijalnog sa finansijskim knjigovodstvom – glavna knjiga;
- 4) obavlja pripreme za inventarisanje;
- 5) vodi računa o tačnosti i ažurnosti knjiženja dokumenata;
- 6) obavlja unos podataka u sistem Trezora „USKAP NARUDŽBENICE OU MUP“;
- 7) odgovoran je za zakonitost i stručnost rada za oblast za koju je zadužen;
- 8) obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

**III - Uvjeti za prijem namještenika:**

Pored općih uvjeta predviđenih članom 76. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik USK-a“, broj: 14/17 i 15/20), kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona broj: 05-01-02-48/17 od 05.10.2018. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva

unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona broj: 05-01-02-48/17 od 19.09.2019. godine, od 02.12.2019. godine, od 29.12.2021. godine i 14.06.2022. godine, za koja je raspisan Javni oglas.

**Opći uvjeti za prijem namještenika.:**

- 1) da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- 2) da je starije od 18 godina;
- 3) da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto;
- 4) da ima odgovarajuću vrstu i stepen školske spreme;
- 5) da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušteno iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine;
- 6) da nije obuhvaćeno odredbom člana IX Ustava Bosne i Hercegovine;
- 7) da se ne vodi krivični postupak protiv te osobe.

**Posebni uvjeti za radna mjesta 01. viši samostalni referent za kontrolu, plan i analizu:**

- Viša stručna sprema VI stepen obrazovanja ekonomskog smjera;
- Položen stručni ispit;
- 1 (jedna) godina radnog iskustva;

**Posebni uvjeti za radna mjesta 02. viši referent – materijalni knjigovođa:**

- Srednja stručna sprema IV stepen obrazovanja ekonomskog smjera;
- Položen stručni ispit;
- 10 (deset) mjeseci radnog iskustva;

**IV - Prijava na Javni oglas:**

Kandidati su obavezni, uz prijavu na Javni oglas, dostaviti originale ili ovjerene fotokopije sljedeće dokumentacije i to:

- Prijavu na Javni oglas sa kratkom biografijom i kontakt- podacima (adresa i broj telefona);
- Izvod iz Matične knjige državljana (uvjerenje o državljanstvu);
- Diploma/svjedodžba o završenoj stručnoj spremi odgovarajućeg smjera tražena Javnim oglasom;
- Uvjerenje o radnom iskustvu;
- Dokaz o položenom stručnom ispitu;
- Ovjerena izjava da kandidat/kandidatkinja u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten/a iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kom nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno Bosne i Hercegovine;
- Ovjerena izjava da kandidat/kandidatkinja nije obuhvaćen/a odredbom člana IX Ustava Bosne i Hercegovine;

**V - Napomene kandidatima:**

- Ukoliko je kandidat/kandidatkinja kategorija lica koje ima prednost pri zapošljavanju, prema odredbama člana 22. i 23. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službeni glasnik USK“, broj: 31/2020) neophodno je da uz prijavu dostavi dokumentaciju kojom to dokazuje.
- „**radno iskustvo**“ – pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo koje je namještenik ostvario na poslovima svoje struke poslije završene srednje škole za SSS a za VŠS poslije završene VŠS. U radno iskustvo računa se i radno iskustvo ostvareno na poslovima višeg nivoa školske odnosno stručne spreme u odnosu na nivo i vrstu školske odnosno stručne spreme koja se traži pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

- „**stručna sprema**“ – ukoliko određeno lice posjeduje viši nivo školske odnosno stručne spreme u odnosu na vrstu i nivo školske odnosno stručne spreme koja se traži pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, smatra se da ispunjava uslove koji se odnose na traženi nivo i vrstu školske odnosno stručne spreme.
- „**izvod iz KD**“ - Izvod iz Matične knjige državljana (uvjerenje o državljanstvu) izdano na novom „obrascu“ prema odredbama Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 37/12 i 80/14).
- „**stručni ispit**“ - Lica sa SSS i VŠS, prijavljena na ovaj oglas koja u vrijeme oglasne procedure za prijem u radni odnos u organ državne službe imaju navršen radni staž ili pripravništvo u trajanju od šest mjeseci za SSS, odnosno devet mjeseci od dana sticanja VŠS, a nisu položili stručni ispit, mogu se primiti u radni odnos, ali su dužni položiti stručni ispit najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos, u organ državne službe.
- „**uvjerenje suda i uvjerenje o radnoj sposobnosti**“ - Kandidat koji bude izabran u obavezi je dostaviti uvjerenje suda da se protiv istog ne vodi krivični postupak i uvjerenje o radnoj sposobnosti za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto.

#### **VI - Rok trajanja Javnog oglasa i adresa podnošenja prijava:**

Javni oglas objavljuje se na internet stranici Ministarstva unutrašnjih poslova.

Javni oglas ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja na internet stranici Ministarstva.

Prijave na oglas sa dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti u zatvorenoj koverti (sa naznakom na koje radno mjesto) putem pošte, preporučeno ili lično na protokol **Ministarstva unutrašnjih poslova.**

**Ministarstvo unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona**

**Ul. 502. Viteške brigade broj 2.**

**77000 Bihać.**

**Prijava na javni oglas „navesti koje radno mjesto“**

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.



