

01

Broj: 03-11-2772-3/24
Bihać, 19.4.2024. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

PREMIJER			
[Signature]			
Opis posla	Broj posla	Broj prijave	Datum prijave
03-11-2772-3	24	19.4.2024	

SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

PREDMET: Program rada sa finansijskim planom ZU Dom zdravlja Sanski Most za 2024. godinu, dostavlja se

Na osnovu člana 181. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21), u prilogu vam dostavljamo Program rada sa finansijskim planom ZU Dom zdravlja Sanski Most za 2024. godinu, uz sljedeće

O b r a z l o ž e n j e

Vlada Unsko-sanskog kantona je na 41. sjednici, održanoj dana 19.4.2024. godine, razmatrala i Zaključkom broj: 03-02-51-548/2024 prihvatila Program rada sa finansijskim planom za 2024. godinu, broj: 01-33-259/24 od 15.2.2024. godine, zdravstvene ustanove Dom zdravlja Sanski Most za 2024. godinu i isti vam se upućuje na razmatranje.

S poštovanjem.

Prilog: Program rada sa finansijskim planom ZU Dom zdravlja Sanski Most za 2024. godinu (4x)

Dostavljeno;

1. Naslovu
2. a/a

Po ovlaštenju premijera Kantona
ministra Ministarstva pravosuđa i uprave
Dragan Poljanac, dipl.pravnik



Na osnovu čl. 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 5/08), na prijedlog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, Vlada Unsko-sanskog kantona na 41. sjednici, održanoj dana 19.4.2024. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Prihvata se Plan i program rada sa finansijskim planom ZU Dom zdravlja Sanski Most za 2024. godinu broj: 01-33-259/24 od 15.2.2024. godine i isti se upućuje Skupštini Unsko-sanskog kantona na razmatranje.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-02-51-548/2024
Bihać; 19.4.2024. godine



OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke nalazi se u čl. 11.n), odjeljka A poglavlja V Ustava Unsko-sanskog kantona («Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona» br.1/04 i 11/04), kojim je određeno da Skupština Kantona donosi i druge propise u obavljanju kantonalnih ovlaštenja, odredbi člana 48. i 95. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br.9/17 i 11/21) kao i Odluci o metodologiji i rokovima za izradu programa rada, izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 3/14 i 4/14).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Članom 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ broj: 46/10 i 75/13) i članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj:6/92, 8/93 i 13/94), propisano je da upravni odbor utvrđuje planove rada i razvoja, utvrđuje godišnji program rada, donosi finansijski plan ustanove te obavlja i druge poslove.

Obzirom na izneseno, Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike Usk dostavlja predmetni materijal ZU Dom zdravlja Sanski Most, na razmatranje i odlučivanje uz prethodno uvažavanje svih istaknutih navoda i priloženih isprava, sukladno odredbi člana 48. Poslovnika Skupštine i Odluke o metodologiji i rokovima za izradu programa rada, izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona („Sl. glasnik Usk“ broj: 3/14 i 4/14).

FINANSIJSKA SREDSTVA

U Planu i programu rada sa finansijskim planom za 2024.godinu, ZU Dom zdravlja Sanski Most navodi u dijelu *Finansiranje* da se ista finansira:

- Sredstvima koja proizlaze iz ugovora sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Usk i Doma zdravlja Sanski Most o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Opštine Sanski Most na godišnjem nivou. Iz tih sredstava se finansiraju bruto plaće zaposlenih, topli obrok, prevoz i materijalni troškovi rada Ustanove, koja u konačnici nisu dovoljna za pokrivanje svih gore navedenih troškova (sadržanih u navedenom materijalu);
- Vlastitih prihoda iz dopunskih usluga osiguranim i neosiguranim licima koje je u stanju pružiti Dom zdravlja (*ljekarska uvjerenja, uvjerenje za posao, posjedovanje i nošenje oružja, izdavanje sanitarnih knjižica te ostalih usluga za koje Ustanova ima certifikat*).



MINISTRICA

Zemina Kadirić

Zemina Kadirić

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA
SANSKI MOST

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
UNA-SANA CANTON
HEALTH CENTRE
SANSKI MOST

Broj:01-33-325/24

Datum:23.02.2024.god.

MINISTARSTVO ZDRAVSTVA, RADA
I SOCIJALNE POLITIKE
BIHAĆ

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
BIHAĆ

PRIMLJENO	28-02-2024		
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Radni broj	Arhivski broj
09-11-2772-7/24			

PREDMET: Plan i program rada, finansijski plan za 2024.god. ZU Dom zdravlja Sanski Most, dostavlja se .-

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Vam Plan i program rada, finansijski plan za 2024.god. ZU Dom zdravlja Sanski Most broj:01-33-259/24 od 15.02.2024.god. I Odluku o usvajanju Plana i programa rada, finansijski plan za 2024.god. ZU Dom zdravlja Sanski Most broj:01-33-298/24 od 21.02.2023.god radi upućivanja u dalju proceduru Vladi i Skupštini Unsko-sanskog kantona.

S poštovanjem!

Dostaviti:

- Naslovu,
- a/a.



DIREKTOR:

Čekić dr. Sanda
spec. pedijatar

U skladu sa članom 35. Statuta Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Sanski Most privremeni Upravni odbor ZU Dom zdravlja Sanski Most na prvoj konstituirajućoj sjednici održanoj 21.02.2024.god. donio je slijedeću:

ODLUKU

I

Usvaja se Plan i program rada, finansijski plan za 2024.god. ZU Dom zdravlja Sanski Most broj: 01-33-259/24 od 15.02.2024.god.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj:01-33-298/24

Datum: 21.02.2024.god.



PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA:

Alhodžić Ismet

ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA
SANSKI MOST

**PLAN I PROGRAM RADA
FINANSIJSKI PLAN ZA 2024.GOD.**

Februar 2024.god.

Naziv: Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Sanski Most

Sjedište: Sanski Most

Adresa: Prijedorska 111

Djelatnost: Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Sanski Most je organizirana tako da obezbjeđuje ostvarivanje jedinstvenog sistema primarne i djelimično konsultativno-specijalističko zdravstvene zaštite sveukupnog (zdravstveno osiguranog i zdravstveno neosiguranog) stanovništva općine Sanski Most.

Pravni status: Zdravstvena ustanova u državnoj svojini, Osnivač Vlada Unsko-sanskog kantona 1997.godine

Identifikacijski broj: 4263145930001

Telefon: 00387(3)/686-440 fax: 686-242

Web site:

E-mail: domzdravlja.s.most.uprava@hotmail.com

ODGOVORNE OSOBE:

1. Direktor- Čekić dr Sanda, spec. pedijatar od 12.11.2020.god.
2. Referent za javne nabavke i pravne poslove, Rasavac Haris, dipl. pravnik
3. Dipl. pravnik, Bošković Jasna
4. Glavna sesetra: Pašalić Ifeta, dipl. medicinska sestra
5. Šef računovodstva: Kapić Izet, ekonomista

Rješenjem Vlade Unsko-sanskog kantona imenovan je konačni Upravni odbor broj: 03-017-873/2019 od 12.09.2019.god.

Predsjednik: Puškar Zinaida

Član : Alagić Aida

Član:Krupić Adnan

Član: Hašić Enisa

Član: Koluh Fuad

Rješenjem Vlade Unsko-sanskog kantona imenovan je privremeni Upravni odbor broj: 03-02-2190-110/2023 od 13.04.2023.god.

Predsjednik: Mujagić Adin

Član : Una Horozović

Član:Zinaida Puškar

Član: Jasna Bošković

Član: Krupić Adnan

Rješenjem Vlade Unsko-sanskog kantona imenovan je privremeni Upravni odbor broj: 03-02-2190-605/2023 od 27.07.2023.god.

Predsjednik: Mujagić Adin

Član : Una Horozović

Član:Zinaida Puškar

Član: Krupić Adnan

Član: Zemina Kadirić

Uvod

ZU Dom zdravlja Sanski Most je Zdravstvena ustanova koja pruža usluge primarne zdravstvene zaštite i dio sekundarne zdravstven zaštite za stanovništvo Općine Sanski Most a prema načelima sveobuhvatnosti, kontinuiranosti, dostupnosti i cjelovitog prisustva u skladu sa kapacitetima. Dom zdravlja Sanski Most organiziran je i posluje pod nazivom Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Sanski Most na osnovu Odluke o preuzimanju i organizovanju subjekata zdravstvene zaštite na području Unsko-sanskog kantona.

Navedenom Odlukom Skupština USK-a preuzima prava i obaveze osnivača u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine FBiH“) br.29/97 i Zakonom o ustanovama („Sl. novine RBiH“) br.6/92, 8/93, 13/95.

Kadar Doma zdravlja

Profil kadra	K a d a r	
	2022	2023
Doktori medicine	9	9
Doktori medicine specijalisti	12	12
Doktori stomatologije	3	3
Doktori stomatologije specijalisti	-	
Zdravstveni tehničari VSS	7	6
Zdravstveni tehničari VŠS	7	6
Zdravstveni tehničari SSS	40	39
Zdravstveni saradnik VSS	2	2
Ukupno zdravstvenih radnika	80	77
Uprava i računovodstvo	10	9
Tehničke službe (vozači, majstori na održavanju, vešarice, portiri, spremačice)	22	24
Ukupno nemedicinskih radnika	32	33
U K U P N O :	112	110

01.01.2022god. u ZU Dom zdravlja Sanski Most bilo je 112 uposlenika a s 31.12.2023.god. je bilo ukupno 110 uposlenika od čega dva radnika imamo na pola radnog vremena i 11 radnika na određeno.

U 2024.god. planira se zapošljavanje samo onog kadra za pružanje primarne zdravstvene zaštite a u skladu sa važećim standardima i normativima. U 2024.god. će se poklanjati pažnja na edukaciju uposlenika a koja je neophodna radi dostizanja standarda kvaliteta u pružanju zdravstvenih usluga (u skladu sa akreditacijskim standardima kvaliteta).

Dana 22.10. 2019.god. zaključen je Ugovor sa Agencijom za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u FBiH o realiziranju programa edukacije i facilitacije za uvođenje sistema za poboljšanje kvaliteta i pripremi za sertifikaciju/akreditaciju ZU Dom zdravlja Sanski Most.

Vanjski ocjenjivači su 13.10.2023.god. obavili vanjski pregled 4 (četiri) tima porodične/obiteljske medicine Doma zdravlja radi cenrtifikacije te 29.01.2024.god. dobili Potvrdu o uspostavljenom sistemu sigurnosti u timovima porodične medicine.

Finansiranje:

ZU Dom zdravlja Sanski Most se finansira:

- Sredstvima koja proizilaze iz ugovora sa Zavodom zdravstvenog osiguranja USK i Doma zdravlja Sanski Most o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima opštine Sanski Most na godišnjem nivou. Iz ovih sredstava se finansiraju bruto plaće zaposlenih, topli obrok, prevoz i materijalni troškovi rada Doma zdravlja. U konačnici ova sredstva nisu dovoljna za pokrivanje svih gore navedenih troškova.
- Vlastiti prihodi iz dopunskih usluga osiguranim i neosiguranim licima koje je u stanju pružiti Dom zdravlja (ljekarska uvjerenja, uvjerenje za posao, posjedovanje i nošenje oružja, izdavanje sanitarnih knjižica te ostalih usluga za koje Dom zdravlja ima certifikat).

Ugovaranje zdravstvene djelatnosti:

Za obavljanje zdravstvene djelatnosti ZU Dom zdravlja Sanski Most je sa ZZO-a USK tokom 2023. godine ugovorio slijedeće djelatnosti:

- Porodična obiteljska medicina: 4,09 timova
- Opća zdravstvena zaštita: 2,91 timova
- Polivalentna patronaža: 2,69 tima
- Zdravstvena zaštita predškolske djece(od 0-6 godina): 0,49 timova
- Zdravstvena zaštita školske djece (7 do 19 godina): 0,45 timova
- Lječenje i rehabilitacija u kući: 2,25 timova
- Zdravstvena zaštita žena (žene 15 i više godina): 0,50 timova
- Zdravstvena zaštita žena 15 i više godina porodične medicine: 0,49 timova
- Pneumoftiziološka zdravstvena zaštita: 0,44 timova
- Higijensko epidemiološka služba: 0,43 timova
- Hitna medicinska pomoć: $(3,20+0,80)=4,0$ timova
- Laboratorijska djelatnost: 0,58 timova
- Centar za mentalo zdravlje: 0,33 timova
- Centar za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju: 0,33 timova
- Radiološka diagnostika primarnog nivoa: 1,07 timova
- Zdravstvena zaštita zuba i usta predškolske djece: 0,28 tima
- Zdravstvena zaštita zuba i usta školske djece: 0,87 timova
- Zdravstvena zaštita zuba i usta odraslih: 0,74 timova

Ugovaranje sa Zavodom zdravstvenog osiguranja za 2024 .godinu baziraće se sa važećim standardima i normativima te brojnim stanjem osiguranih lica na teritoriji Opštine Sanski Most.

Organizacija djelatnosti

Pružanje zdravstvenih usluga Doma zdravlja Sanski Most organizovano je u centralnoj zgradi u Prijedoskoj ulici 111 u Sanskom Mostu i u 6 područnih ambulanti najvećih mjesnih zajednica i to mjesnim zajednicama: Vrhpolje, D. Kamengrad, Trnova, Stari Majdan, Fajtovci i Lušci Palanka.

Djelatnost pružanja zdravstvenih usluga u ZU Dom zdravlja organiziran je kroz službe i to:

1. Služba porodične i opće medicine sa područnim ambulantama
2. Higijensko epidemiološka služba
3. Služba zaštite djece i omladine
4. Pneumoftizioliška služba
5. Služba za zubozdravstvenu zaštitu
6. Služba za hitnu medicinsku pomoć
7. Služba za dijagnostičku djelatnost (laboratorijska i radiološka služba)
8. Služba za zaštitu žena
9. Centar za mentalno zdravlje
10. Centar za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju
11. Služba zajedničkih poslova (pravna, ekonomska i tehnička služba)

Dom zdravlja će svim svojim pacijentima – osiguranicima Općine Sanski Most i drugim korisnicima provoditi zdravstvenu zaštitu na načelima: sveobuhvatnosti, kontinuiranosti, dostupnosti i cjelovitog pristupa u primarnoj i u specijalističkoj - konsultativno zdravstvenoj zaštiti, kako je i predviđeno Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“ br. 46/10).

Sveobuhvatnost zdravstvene zaštite osigurava obuhvat svih građana odgovarajućim mjerama zdravstvene zaštite.

Kontinuiranost zdravstvene zaštite postiže se ukupnom organizacijom zdravstva, naročito na nivou Primarne zdravstvene zaštite koja pruža neprekidno zdravstvenu zaštitu građanima kroz sve životne dobi.

Dostupnost zdravstvene zaštite, ostvaruje se takvim rasporedom zdravstvenih ustanova i zdravstvenih radnika na općini koji će omogućiti građanima približno jednake uvjete zdravstvene zaštite, naročito u primarnoj zdravstvenoj zaštiti.

Osim izvršavanja svih ugovorenih obaveza, pažnju treba obratiti na unutrašnji nadzor u radu zdravstvenih timova kako bi se pravovremeno uočili i ispravili eventualni stručni, tehnički ili ostali nedostaci u radu.

Poslovanje

Posljednih nekoliko godina poslovanje se odvijalo u otežanim uslovima iz više razloga:

- Relativno mali broj osiguranih lica na teritoriji Općine Sanski Most u odnosu na neke općine USK što je u konačnosti rezultiralo manje ugovorenim sredstvima u odnosu na potrebne. Za 2023 godinu je registrirano manje **411 osiguranih lica** koje se odrazilo na ukupna finansijska sredstva dobivena po ugovoru sa ZZOa za ovu godinu nemamo podatke. Bez obzira što je poznato da je ostala starija i bolesna populacija, da se broj usluga u pojedinim službama povećao (laboratorija) pa je prebacila broj usluga 10 puta i više, ostali smo oštećeni za znatan broj sredstava što je otežavalo finansijsko poslovanje u prethodnoj godini.
- Poslovanje Doma zdravlja dodatno opterećuju značajni troškovi energije, goriva, opravke i održavanja starih sanitetskih vozila te ostali režijski troškovi.
- Nedostatak sanitetskih vozila (raspoložemo sa 4 sanitetska vozila od koja su neka prešla oko 500.000 do 600.000 km osim novog sanitetskog vozila koji je kupljen 2022.god. koji je prešao oko 110.000 km.)
- Veliki troškovi amortizacije

U 2024.godine neophodno dalje raditi na racionalizaciji svih troškova uz permanentan monitoring.

Investicije, ulaganje u opremu i održavanje prostora i opreme

Planom za 2024.godinu planirana je nabavka roba, sredstava za redovno poslovanje i obavljanje djelatnosti Doma zdravlja Sanski Most. Javne nabavke će se izvršiti kroz zakonom propisane tenderske procedure. Napominjemo da su sve porodične ambulante i područne ambulante u mjesnim zajednicama rekonstruisane, renovirane i opremljene adekvatnom medicinskom tehničkom opremom po važećim standardima kao i laboratorija. Sva nastala oprema uključujući sanitetska vozila kao i većina opreme u drugim službama većinom je amortizovano. U ovoj godini smo planirali:

- Građevinski radovi renoviranja i adaptacije prostorija laboratorije
- Građevinski radovi renoviranja i adaptacije prostorija ambulanti opće prakse
- nabavka novog sanitetskog vozila
- nabavka nove peći za grijanje
- nabavka putničkog vozila za potrebe tehničke službe (prevoz ne ležećih pacijenata)
- nabavka stomatološke stolice za potrebe Stomatološke službe

U narednom periodu će se tražiti rješenje zajedno sa višim nadležnim institucijama (Vlada, Skupština USK, Općina, potencijani donatori) kroz kandidiranje određenih projekata za rješavanja gore navedenih problema.

**FINANSIJSKI PLAN POSLOVANJA ZU DOM ZDRAVLJA SANSKI MOST ZA
2024.GOD.**

Ukupno planirani prihodi u 2024.god. u odnosu na ostvarene prihode u 2023.god.

R/BR	VRSTA USLUGA	2023.	2024.	INDEX
1.	Prihod od ZZO USK-a	4.290.686,00	4.950.000,00	1,15
2.	Prihodi od Općine Sanski Most	40.000,00	60.000,00	1,50
3.	Prihod od ministarstva	-	100.000,00	-
4.	Prihod po službama	276.347,00	280.000,00	1,01
5.	Prihodi od komisije za vozače	40.043,00	45.000,00	1,12
6.	Prihodi od sanitarnih pregleda	8.188,00	15.000,00	1,83
7.	Prihodi od ljekarskih pregleda za posao i nošenje oružja	207.224,00	150.000,00	0,58
8.	Prihodi od usluga prijevoza van USK-a	159.274,00	195.000,00	1,22
9.	Prihod od donacija	133.573,00	145.000,00	1,08
10.	Prihodi od pruženih INO usluga	1.192,00	5.000,00	4,19
11.	Prihodi od zakupa	18.654,00	20.000,00	1,07
12.	Prihodi od mrtvozorstva	13.380,00	15.000,00	1,12
13.	Ostali prihodi	44.429,00	130.000,00	2,92
	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI	5.232.990,00	6.110.000,00	1,16

Planirani rashodi za 2024.god. u odnosu na ostvarene rashode iz 2023.god.

R/BR	OPIS	2023.GOD.	2024.GOD.	INDEX
1.	Materijalni troškovi	15.964,00	12.500,00	0,78
2.	Troškovi lijekova	41.061,00	37.500,00	0,91
3.	Medicinski i stomatološki materijal	43.774,00	40.000,00	0,91
4.	Laboratorijski materijal	62.613,00	55.000,00	0,88
5.	Troškovi kancelarijskog materijala	17.673,00	17.000,00	0,96
6.	Troškovi za održavanje čistoće	5.735,00	6.000,00	1,04
7.	Troškovi električne energije	33.001,00	35.000,00	1,06
8.	Troškovi peleta i ogrijevnog drveta	21.500,00	30.000,00	1,39
9.	Troškovi goriva	91.672,00	95.000,00	1,03
10.	Troškovi rezervnih dijelova	6.519,00	5.000,00	0,77
11.	Otpis sitnog inventara	1.644,00	2.000,00	1,21
12.	Troškovi otpisa auto-guma	3.900,00	4.400,00	1,12
13.	Plate radnika	4.012.023,00	4.520.000,00	1,12
14.	Dnevnice za službeno putovanje	10.071,00	10.000,00	0,99

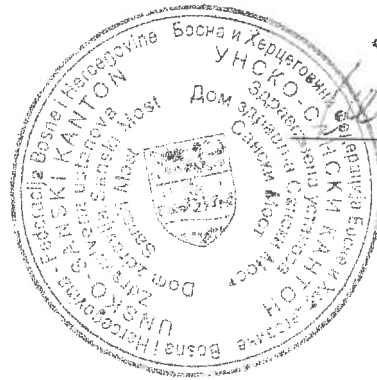
15.	Naknade za topli obrok	252450,00	344.000,00	1,36
16.	Naknade za prevoz radnika	24.266,00	30.000,00	1,23
17.	Regres za godišnji odmor	70.392,00	94.000,00	1,33
18.	Otpremnina prilikom odlaska u penziju	16.643,00	30.000,00	1,80
19.	Novčana pomoć - smrtni slučaj u porodici	3.417,00	10.000,00	2,92
20.	Pomoć i naknada troškova zaposlenim-jednokratna pomoć	-	250.000,00	-
21.	Naknade članovima Upravnog odbora	1.728,00	2.500,00	1,44
22.	Naknade komisiji za vozače i ljekarska ubjerenja	59.470,00	45.000,00	0,76
23.	Naknade mrtvozornicima, konzilijski i druge komisije	13.891,00	15.000,00	1,07
24.	Naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	5.450,00	6.500,00	1,19
25.	Usluge održavanja transportnih sredstava	11.757,00	15.000,00	1,27
26.	Usluge održavanja opreme	6.260,00	7.000,00	1,12
27.	Usluge reklame i propagande	3.149,00	3.500,00	1,11
28.	Troškovi amortizacije	247.077,00	250.000,00	1,01
29.	Troškovi revizije finansijskih izvještaja	3.510,00	6.000,00	1,70
30.	Troškovi advokatskih i notarskih usluga	4.476,00	2.500,00	0,55
31.	Troškovi zdravstvenih usluga	19.716,00	20.000,00	1,01
32.	Komunalne usluge – voda	9.208,00	9.000,00	0,97
33.	Komunalne usluge – smeće	2.801,00	3.000,00	1,07
34.	Troškovi stručnog usavršavanja	12.644,00	12.000,00	0,95
35.	Usluge stručnog nadzora radova	2.500,00	1.000,00	0,40
36.	Troškovi reprezentacije	1.269,00	1.000,00	0,78
37.	Troškovi osiguranja imovine i radnika	12.329,00	14.000,00	1,13
38.	Troškovi platnog prometa	3.423,00	3.600,00	1,05
39.	Poštanske, telefonske usluge i internet	13.416,00	14.000,00	1,04
40.	Opća vodna naknada	12.805,00	13.000,00	1,01
41.	Naknada za zaštitu od prirodnih nezgoda	12.805,00	13.000,00	1,01
42.	Administrativne takse	69,00	500,00	7,24
43.	Dopunska primanja – porez na dohodak	6.981,00	4.000,00	0,57
44.	Dopunska primanja – doprinosi za PIO	4.363,00	3.000,00	0,68
45.	Dopunska primanja – doprinosi za zdravstvo	2.909,00	2.000,00	0,68
46.	Ostali troškovi-tehnički pregled, punjenje PP aparata i zbrinjavanje otpada	15.432,00	12.600,00	0,81
47.	Ostali finansijski rashodi – volonteri	1.710,00	1.700,00	0,99
48.	Donacija novčanih sredstava	1.300,00	1.000,00	0,77
49.	Troškovi sudskih i drugih sporova	2.322,00	1.200,00	0,51
	UKUPNI RASHODI	5.229.088,00	6.110.000,00	1,16

Planirani prihodi i rashodi u 2024.god. u odnosu na ostvarene prihode i rashode u 2023.god.

	2023	2024	INDEX 24/23
Ukupno ostvareni i planirani prihodi	5.232.990,00	6.110.000,00	1,16
Ukupno ostvareni i planirani rashodi	5.229.088,00	6.110.000,00	1,16
DOBIT	3.902,00	-	

Broj:01-33-259/24

Datum:15.02.2024.god.



DIREKTOR:

Čekić dr Sanda
Spec. pedijatar

Na osnovu člana 48. stav 1. tačka f), a u vezi primjene člana 95. stav 2. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Sl. glasnik Usk“, br. 9/17 i 11/21), Skupština Unsko-sanskog kantona, na sjednici održanoj dana _____, donosi:

ODLUKU

I

Daje se saglasnost na Plan i program rada sa finansijskim planom ZU Dom zdravlja Sanski Most za 2024.godinu.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: _____
Bihać, _____

Predsjedavajući Skupštine
Unsko-sanskog kantona