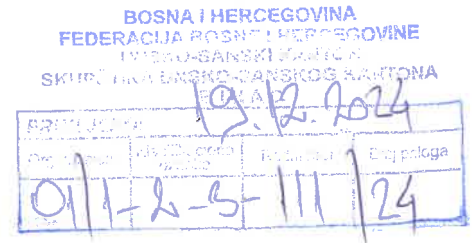




Broj: 03-04-13031-___/2024
Bihać, 19.12.2024. godine



SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

PREDMET: Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu dostavlja se;-

Na osnovu člana 108. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21), u prilogu vam dostavljamo Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu, uz sljedeće

O b r a z l o ž e n j e

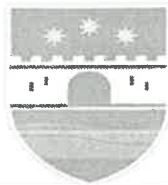
Vlada Unsko-sanskog kantona na 87. sjednici, održanoj dana 19.12.2024. godine, razmatrala je i donijela Zaključak broj: 03-02-51-1772/2024, kojim je utvrdila Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu, koji vam u prilogu ovog akta dostavljamo u dalju proceduru.

Prilog: Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. a/a.





Na osnovu člana 16., a u vezi sa članom 18. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 5/08), Vlada Unsko-sanskog kantona na 87. sjednici, održanoj dana 19.12.2024. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Utvrđuje se Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu obrađivača Ministarstva pravosuđa i uprave s tim da se isti uskladi sa sugestijom iznijetom na sjednici Vlade, a potom uputi Skupštini Unsko-sanskog kantona u dalju proceduru.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: 03-02-51-1772/2024
Bihać, 19.12.2024. godine



(NACRT)

Na osnovu člana 1., 2. e), 3. e), a u vezi sa članom 4. poglavlja IV i člana 11. b) odjeljak A poglavlje V Ustava Unsko-sanskog kantona – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 1/04 i 11/04) na prijedlog Vlade Unsko-sanskog kantona, Skupština Unsko-sanskog kantona na _____ sjednici održanoj dana _____ .2024. godine, donosi:

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O DRŽAVNOJ SLUŽBI

U UNSKO – SANSKOM KANTONU

Član 1.

U članu 13. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br. 14/17 i 15/20),, iza stava (1) dodaje se novi stav (2) koji glasi:

„(2) Rukovodioca samostalne uprave i samostalne upravne organizacije imenuje nadležni organ izvršne vlasti na period od 5 (pet) godina na osnovu javnog konkursa kojeg provodi posebna komisija u skladu sa propisom organa u kojem se vrši imenovanje.“

Dosadašnji stav (2) postaje stav (3), dok se dosadašnji stav (3) briše.

Član 2.

U članu 14. iza stava (1) dodaje se novi stav (2) koji glasi:

„(2) Rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu organa državne službe imenuje nadležni organ izvršne vlasti na period od 5 (pet) godina na osnovu javnog konkursa kojeg provodi posebna komisija u skladu sa propisom organa u kojem se vrši imenovanje.“

Dosadašnji stav (2) postaje stav (3), dok se dosadašnji stav (3) briše.

Član 3.

Iza člana 14. dodaju se novi članovi 14a. i 14b. koji glase:

„Član 14a.

(Razrješenje)

(1) Rukovodeće državne službenike iz članova 13. i 14. ovog Zakona organ izvršne vlasti koji ih imenuje razriješit će rješenjem:

1) na lični zahtjev,

- 2) ako je proglašen odgovornim za tešku povredu službene dužnosti,
 - 3) ako je ocijenjen ocjenom "nezadovoljava" ili "zadovoljava",
 - 4) nakon ukidanja ili promjene nadležnosti organa,
 - 5) u slučaju prestanka službe istekom perioda na koji je imenovan i u drugim slučajevima prestanka službe u skladu sa Zakonom.
- (2) Rješenje o razrješenju mora biti obrazloženo.

Član 14b.

(Raspoređivanje zatečenih rukovodećih državnih službenika)

- (1) Zatečeni rukovodeći državni službenici iz člana 13. i 14. ovog Zakona u roku od 60 (šezdeset) dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona raspoređuju se na odgovarajuća radna mjesta u okviru organa državne službe.
- (2) Pod odgovarajućim radnim mjestom u smislu stava (1) ovog člana podrazumijevaju se radna mjesta iz člana 11. stav (1) tačka a) alineja 4., 5. i 6. i tačka b) alineja 1. i 2.
- (3) O rasporedu zatečenih državnih službenika u smislu stava (1) i (2) ovog člana odlučit će državni službenik tog organa po ovlaštenju organa izvršne vlasti.
- (4) Danom raspoređivanja na odgovarajuće radno mjesto u smislu stava (2) ovog člana, odnosno davanjem ovlaštenja za obavljanje poslova ovih radnih mjesta državnim službenicima, zatečenim rukovodećim državnim službenicima prestaje pravo rukovođenja samostalnom upravom, samostalnom upravnom organizacijom, upravom i upravnom organizacijom u sastavu organa državne službe.
- (5) Do okončanja postupka imenovanja rukovodećih državnih službenika iz člana 13. i 14. ovog Zakona poslove ovih radnih mjesta obavljat će državni službenici po ovlaštenju nadležnog organa izvršne vlasti, osim ako posebnim propisom nije drugačije regulisano“.

Član 4.

U članu 24. stav (2) tačka c), se mijenja i glasi:

„c) ako je nalog potvrđen državni službenik o nalogu izvještava neposredno nadređenog izdavaocu naloga i dužan ga je izvršiti. U tom slučaju državni službenik sačinjava službenu zabilješku o izdavaocu naloga, sadržaju naloga, predmetu, broju i datumu sačinjenog akta i istu dostavlja nadležnom tužilaštvu.“

Iza tačke c) dodaje se nova tačka d) i glasi:

„d) državni službenik koji je postupio na način iz prethodnog stava izuzet je od disciplinske građanskopravne i krivičnopravne odgovornosti za postupanja iz prethodne tačke.

Član 5.

Član 25. mijenja se i glasi:

„Član 25.

(Obavljanje poslova odsutnog državnog službenika)

(1) Državni službenik dužan je po nalogu rukovodioca organa državne službe ili neposredno nadređenog državnog službenika, a najduže tri mjeseca u toku jedne godine obavljati poslove odsutnog državnog službenika istog organa državne službe.

(2) Državnom službeniku pripada pravo na naknadu za obavljanje poslova iz stava (1) u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ br. 11/15, 24/18 i 14/24)“.

Član 6.

U članu 27. stav (1) tačka c), iza riječi „Bosni i Hercegovini“ dodaju se riječi „ili funkciju pravobranioca na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini“.

U istom članu 27. iza stava (2) dodaje se novi stav (3) koji glasi:

(3) Pod sličnom radnim mjestom u smislu stava (2) ovog člana podrazumijeva se radno mjesto čiji opis poslova po vrsti i složenosti odgovara opisu posla radnog mjesta na kojem se državni službenik nalazio neposredno prije donošenja rješenja o odsustvu iz stava (1) tačka c).

Član 7.

U članu 30. iza stava (1) dodaje se novi stav (2) i glasi:

(2) Postavljenje se odnosi samo na radna mjesta državnih službenika i namještenika kod kojih je došlo do odgovarajućih promjena u odnosu na raniji Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji.

Dosadašnji stav (2) postaje stav (3).

Član 8.

Član 32. mijenja se i glasi:

„Član 32.

(Sporazum o preuzimanju državnog službenika)

- (1) Organ državne službe može na osnovu pisanog sporazuma sa drugim organom državne službe svih nivoa vlasti u Bosni i Hercegovini i uz saglasnost ili na pisani zahtjev državnog službenika preuzeti državnog službenika sa iste ili slične pozicije, a kod rukovodećih državnih službenika može preuzeti samo državne službenike iz člana 11. stav (1) tačka a) podtačke (1), (4), (5) i (6)
- (2) Ista pozicija radnog mjesta u smislu stava (1) ovog člana podrazumijeva isti naziv radnog mjesta utvrđen u članu 11. Zakona, dok se pod sličnom pozicijom u smislu stava (1) ovog člana podrazumijeva radno mjesto čiji opis poslova po vrsti i složenosti odgovara opisu posla radnog mjesta na koje se vrši preuzimanje.
- (3) Uvjet za preuzimanje državnog službenika u smislu stava (1) jeste da je isto propisano od oba nivoa vlasti organa državne službe.
- (4) Preuzimanje se vrši pisanim sporazumom organa državne službe, od čega se primjerak sporazuma i rješenja o postavljenju dostavlja Agenciji.“

Član 9.

Iza člana 33. dodaje se novi član 33a. i glasi:

„Član 33a.

(Interno oglašavanje)

- (1) Kada rukovodilac organa državne službe odluči da popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika ne vrši na način predviđen članom 31, 32. i 33. ovog Zakona odnosno ako se popuna ne izvrši na taj način u tom slučaju rukovodilac tog organa podnosi zahtjev Agenciji za popunu tog radnog mjesta putem Internog oglasa.
- (2) Agencija objavljuje interni oglas na službenoj web stranici Agencije.
- (3) Pravo prijave na interni oglas imaju državni službenici iz organa državne službe bilo kog nivoa vlasti koji ispunjavaju uvjete za obavljanje tog radnog mjesta pod uslovom da je ovo pravo propisano Zakonom ili drugim propisom nivoa vlasti, u kojem se državni službenik koji se javlja na interni oglas nalazi u radnom odnosu.
- (4) Pravo prijave na interni oglas imaju i namještenici iz člana 47. stav (7) ovog Zakona.
- (5) Interni oglas ostaje otvoren najmanje 8 (osam) dana od dana objavljivanja.
- (6) Interni oglas se provodi na način i po postupku koji je propisan ovim Zakonom za provođenje Javnog konkursa, s tim što se u okviru Internog oglasa ne provodi ispit općeg znanja, osim za lica iz člana 47. stav (7) Zakona.“

Član 10.

U članu 34. naziv člana mijenja se i glasi: „(Javno oglašavanje i poništenje javnog konkursa/oglasa)“.

Član 11.

U članu 41. stav (1) mijenja se i glasi:

„(1) Kada se lice prvi put prima u radni odnos u statusu državnog službenika prolazi period probnog rada. Period probnog rada državnog službenika obuhvata vrijeme uvođenja u posao i vrijeme obavljanja dužnosti i ukupno traje 6 (šest) mjeseci.“

Član 12.

U članu 44. u stavu (1) riječ „tri“ zamjenjuje se riječju „dvije“.

Član 13.

U članu 47. stav (5) mijenja se i glasi:

„(5) Odredbe stava (1) ovog člana ne odnose se na prijem volontera – lica za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa koja se u skladu sa planom prijema na stručno osposobljavanje u organ državne službe primaju bez javnog konkursa. Vrijeme stručnog osposobljavanja računa se u radno iskustvo utvrđeno kao uvjet za rad u određenom zanimanju i može trajati najduže koliko traje pripravnički staž. Volonter na stručnom osposobljavanju ima pravo na zdravstveno osiguranje kako je to utvrđeno propisima za nezaposlena lica, a prava po osnovu osiguranja povrede na radu i profesionalnog oboljenja osigurava organ državne službe u skladu sa posebnim propisima.“

U stavu (7) iza riječi „konkurs“ dodaju se riječi „i interni oglas“.

Član 14.

U članu 52. stav (1) tačka b) mijenja se i glasi:

„b) kad navršši 65. godina života i najmanje 15. godina staža osiguranja, odnosno navršši 40. godina staža osiguranja (u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju) bez obzira na godine života.“

Član 15.

U članu 53. iza stava (1) dodaje se novi stav (2) i glasi:

„(2) Mišljenje Agencije iz prethodnog stava ne pribavlja se u slučajevima prestanka radnog odnosa pod tačkama a), c), j), lj), m) i nj).“

Dosadašnji stav (2) postaje stav (3), mijenja se i glasi:

„(3) Državni službenik iz stava (1) ovog člana, može u roku od 15 dana od prijema rješenja o prestanku radnog odnosa podnijeti žalbu Odboru državne službe za žalbe. U slučaju prestanka radnog odnosa žalba odlaže izvršenje rješenja, izuzev u slučajevima iz člana 52. tačka a), b), c), j), lj), m) i nj) ovog Zakona.“

Dosadašnji stav (3) postaje stav (4).

Član 16.

Član 54. mijenja se i glasi:

„Član 54.

Državnik službenik ostvaruje pravo na otpremninu ukoliko mu u organu državne službe prestane radni odnos, u slučajevima iz člana 52. tačka b), f) i m) ovog Zakona, kao i u slučajevima ostvarivanja prava na prijevremenu penziju u skladu sa posebnim propisima“.

Član 17.

U članu 63. stav (1) mijenja se i glasi:

„(1) U slučaju preventivne suspenzije državni službenik koji je suspendiran prima puni iznos plaće.“

Član 18.

Poslije člana 72. dodaju se novi članovi 72a. i 72b. koji glase:

„Član 72a.

(Popuna upražnjenog radnog mjesta putem Internog oglašavanja)

- (1) Ukoliko popuna upražnjenog radnog mjesta namještenika nije izvršena na način utvrđena u članu 70. i 71. ovog Zakona, popuna upražnjenog radnog mjesta namještenika u organu državne službe vrši se putem Internog oglasa.
- (2) Interni oglas se objavljuje na oglasnoj tabli i web stranici organa državne službe i ostaje otvoren najmanje osam dana od dana objavljivanja.

- (3) Pravo prijave na Interni oglas imaju lica koja ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova tog radnog mjesta, imaju status namještenika na bilo kojem nivou vlasti.
- (4) Uvjet za provođenje Internog oglasa iz stava (3) ovog člana jeste da je propisom nivoa vlasti onog organa u kojem se namještenik nalazi u stalnom radnom odnosu propisana mogućnost popune radnog mjesta internim oglašavanjem na svim nivoima vlasti.
- (5) Interni oglas sadrži:
 - a) Naziv radnog mjesta i opis poslova upražnjenog radnog mjesta
 - b) Posebne uvjete utvrđene za obavljanje poslova tog radnog mjesta
 - c) Spisak dokumenta koje treba podnijeti uz prijavu na Interni oglas
 - d) Rok trajanja oglasa
 - e) Adresu za podnošenje prijave na oglas.

Član 72b.

(Komisija za provođenje Internog oglasa)

- (1) Interni oglas iz člana 72a. provodi komisija na način i u postupku kako je to propisano članom 74. ovog Zakona.
- (2) Kandidati sa Liste kandidata koji ispunjavaju uvjete internog oglasa polažu pismeni test od 8 (osam) pitanja koja utvrđuje komisija za provođenje internog oglasa iz oblasti u koju spada opis posla radnog mjesta za koje se prijem vrši.
- (3) Najuspješniji kandidat u smislu stava (1) ovog člana je kandidat sa najvećim brojem tačnih odgovora datih na pismenom testu.
- (4) Ukoliko na pismenom testu dva ili više kandidata imaju isti broj tačnih odgovora rukovodilac prednost daje kandidatu rukovodeći se nacionalnom i spolnom strukturom u organu državne službe i prednosti u zapošljavanju utvrđene posebnim propisom.
- (5) Ukoliko rukovodilac ne može izvršiti prijem u radni odnos na temelju stava (1), (2), (3) i (4) ovog člana postavit će jednog od kandidata sa najvećim brojem tačnih odgovora na pismenom testu, a nakon obavljenog usmenog intervjua sa svim kandidatima“.

Član 19.

U članu 73. brojevi „70. i 71.“ zamjenjuju se brojevima „70., 71. i 72a.“

Član 20.

U članu 77. iza stava (1) dodaju se novi stavovi (2), (3), (4) i (5) koji glase:

„(2) Kandidati sa Liste kandidata koji ispunjavaju uvjete javnog oglasa polažu pismeni test od 8 (osam) pitanja koja utvrđuje komisija za provođenje javnog oglasa iz oblasti u koju spada opis posla radnog mjesta za koje se prijem vrši.

(3) Najuspješniji kandidat u smislu stava (1) ovog člana je kandidat sa najvećim brojem tačnih odgovora datih na pismenom testu.

(4) Ukoliko na pismenom testu dva ili više kandidata imaju isti broj tačnih odgovora rukovodilac prednost daje kandidatu rukovodeći se nacionalnom i spolnom strukturom u organu državne službe i prednosti u zapošljavanju utvrđene posebnim propisom.

(5) Ukoliko rukovodilac ne može izvršiti prijem u radni odnos na temelju stava (1), (2), (3) i (4) ovog člana postaviti će jednog od kandidata sa najvećim brojem tačnih odgovora na pismenom testu, a nakon obavljenog usmenog intervjua sa svim kandidatima.“

Dosadašnji stav (2), (3), (4) i (5) postaju stavovi (6), (7), (8) i (9).

Član 21.

U članu 84. stav (2) se briše.

Član 22.

U članu 96. stavovi (2), (3), (4) i (5) brišu se.

Član 23.

(Usklađivanje podzakonskih propisa)

Nadležni organi za donošenje podzakonskih propisa dužni su uskladiti podzakonske propise sa odredbama ovog Zakona, u roku od 60 dana od dana donošenja ovog Zakona.

Član 24.

(Stupanje na snagu Zakona)

Ovaj Zakon stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona.

Broj:
Datum:

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE
UNSKO-SANSKOG KANTONA
Zikrija Duraković

O B R A Z L O Ž E N J E

I – USTAVNOPRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE PROPISA

Ustavni osnov za donošenje ovog zakona sadržan je u odredbama poglavlja IV, člana 1., 2.e), 3.e), a u vezi sa članom 4. poglavlja IV i član 11.b), odjeljka A, poglavlja V Ustava Unsko-sanskog kantona - prečišćeni tekst („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona-prečišćeni tekst”, br. 1/04 i 11/04) kojim je propisano da Kanton ima sva ovlaštenja koju nisu Ustavom Federacije izričito povjerena federalnoj vlasti ili koja nisu Ustavom Federacije utvrđena kao zajednička ovlaštenja Federacije i Kantona, zatim da je Kanton ovlašten za utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguranja javnih službi i socijalnu politiku, kao i da Skupština kantona donosi zakone Kantona.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJA ZAKONA I OBJAŠNENJA PREDLOŽENIH ODREDBA

Razlozi za donošenje ovog Zakona mogu se dovesti u vezu sa Zaključkom Vlade Unsko-sanskog kantona broj: 03-017-10333/2019 od 22.10.2019. godine, objavljenog u Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona broj: 29/19. Ovim Zaključkom Vlada Unsko-sanskog kantona se opredjelila da učestvuje u procesu usklađivanja zakonodavstva Federacije BiH i Kantona u oblasti državne službe, uz mogućnost da kantoni donesu svoje zakone o državnoj službi koji bi bili u skladu sa principima utvrđenim federalnim zakonom.

U vezi sa navedenim jeste i donošenje Odluke Vlade Unsko-sanskog kantona kojom se dokument Politika upravljanja ljudskim resursima u državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine Federacije” BiH broj: 86/21), prihvata i primjenjuje u organima državne službe Unsko-sanskog kantona. Jednak značaj u pravcu harmonizacije propisa iz oblasti državne službe ima Zaključak Vlade Unsko-sanskog kantona broj: 03-02-2190-1024/2023 od 26.10.2023. godine kojim je usvojena primjena Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije Bosne i Hercegovine za period 2022-2027. godina u strukturama državne službe Unsko-sanskog kantona.

Ovakvim opredjeljenjem u Unsko-sanskom kantonu stvara se koherentna državna služba koju posmatramo kao produktivnu državnu službu sa jačanjem stručnosti i odgovornosti državnih službenika, a samo upravljanje ljudskim resursima dovodimo na jedan novi, moderniji i učinkovitiji nivo.

Cilj ovih aktivnosti jeste doći do depolitizirane i djelotvorne državne službe, harmoniziranog službeničkog sistema sa mogućnošću stvaranja uvjeta kretanja državnih službenika iz organa državne službe jednog nivoa vlasti u organ državne službe drugog nivoa vlasti, a što je sve u skladu sa mišljenjem Evropske komisije u pogledu ispunjavanja uslova za dobivanje kandidatskog statusa za pristupanje BiH, EU-i, kad je u pitanju oblast državne službe.

Razlozi za donošenje ovog Zakona proizilaze i iz potrebe da se rukovodioci samostalnih uprava, samostalnih upravnih organizacija, uprava i upravnih organizacija u sastavu ministarstva dovedu u ravnopravan položaj sa ministrima kao rukovodiocima organa državne službe. Ovaj položaj prvenstveno se odnosi na ograničenje trajanja mandata, koje ograničenje postoji kod ministara čija su prava i obaveze gotovo identična sa pravima i obavezama ovih lica, koja prema važećim propisima nemaju ograničenje mandata.

Kada su u pitanju ostali razlozi oni su posljedica primjene ovog Zakona i evidentiranih problema u primjeni koji su Ministarstvu pravosuđa i uprave, obrađivaču ovog propisa i organu koji prati i nadzire njegovu primjenu dostavljani od organa na koje se ovaj Zakon odnosi u formi upita i mišljenja o njegovoj primjeni. Jedan broj ovih prijedloga i sugestija dostavljen je nakon što je Ministarstvo pravosuđa i uprave od svih organa na koje se ovaj Zakon primjenjuje zatražilo prijedloge i sugestije koji su dostavljeni u postupku pripremanja ovog Zakona.

III – USKLAĐENOST ZAKONA SA EVROPSKIM ZAKONODAVSTVOM

Prilikom izrade ovog Zakona, nosilac izrade rukovodio se jedinstvom sistema državne službe iz člana 8. ovog Zakona koji se ostvaruje kroz jedinstvene procedure i kriterije za prijem u državnu službu, jedinstvene planove i programe za obuku državnih službenika i namještenika, jedinstvene politike upravljanja ljudskim potencijalima i jedinstven registar državnih službenika i namještenika.

Državna služba se mora zasnivati na principima zakonitosti, transparentnosti i javnosti, odgovornosti, efikasnosti i ekonomičnosti, profesionalnoj nepristrasnosti i političkoj nezavisnosti.

Upravo se preporuke Evropske komisije u oblasti državne službe zasnivaju na ovim principima.

IV – PROVEDBENI MEHANIZIMI I NAČIN OSIGURANJA POŠTIVANJA ZAKONA

Izvršni mehanizmi i način osiguranja poštivanja ovog Zakona već je utvrđen u odredbama osnovnog teksta ovog Zakona kroz institute odlučivanja o pravima iz radnog odnosa od strane rukovodioca organa državne službe, odlučivanja po žalbama od strane Odbora državne službe za žalbe i zakonom propisanu ulogu Agencije.

Kako bi se ispoštovale odredbe ovog Zakona nadzor nad njegovom primjenom vrši Ministarstvo pravosuđa i uprave, a svoju ulogu u praćenju njegove primjene ima i upravna inspekcija u sastavu ovog Ministarstva. Isti ovi mehanizmi biće korišteni za praćenja poštivanja odredaba Zakona o izmjenama i dopunama ovog Zakona.

V – OPIS KONSULTACIJA U IZRADI OVOG PROPISA

Kako se odredbe ovog Zakona odnose na sve kantonalne organe državne službe i općinske/gradske organe uprave, to su isti konsultirani na način da su od istih zatraženi prijedlozi i sugestije za izmjenu ovog Zakona, a dalji vidi konsultacija Ministarstvo će predložiti u formi održavanja javne rasprave o Nacrtu Zakona, nakon čega će dati i obrazloženje onih prijedloga za koje ocjenjeno da nisu osnovani.

U postupku izrade ovog propisa Ministarstvo pravosuđa i uprave zatražilo je mišljenje Agencije za državnu službu FBiH, kao ključne institucije u oblasti državne službe u pregovorima sa Evropskom komisijom, kao i mišljenje sindikata.

VI – PROCJENA EKONOMSKE OPRAVDANOSTI DONOŠENJA ZAKONA

Posebna procjena ekonomske opravdanosti donošenja ovog Zakona urađena je na temelju procjene da će doći do eventualnog imenovanja novih rukovodećih službenika u skladu sa izmjenjenom odredbom člana 13. i 14. ovog Zakona.

VII – OBRAZLOŽENJE FINANSIJSKIH SREDSTVA ZA PROVOĐENJE ZAKONA I FINANSIJSKI EFEKTI ZAKONA

Za provođenje ovog Zakona potrebno je obezbijediti dodatna finansijska sredstva koja se odnose na plaće i druge naknade što će se utvrditi izjavama o fiskalnoj odgovornosti kod eventualne izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji.

VIII – RASPORED EVENTUALNOG PONOVOG PREISPITIVANJA ZAKONA

Ministarstvo predlaže da Vlada Unsko-sanskog kantona ovaj Zakon usvoji i predloži u formi Nacrta, te da isti uputi u Skupštinsku proceduru.

IX – NAČIN IZVRŠENJA PROPISA

Za provođenje ovog Zakona nije potrebno donijeti poseban podzakonski propis imajući u vidu odredbe Uredbe o postupku imenovanja na upražnjene pozicije rukovodećih državnih službenika koje imenuje Vlada Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK” broj: 22/17).

X – OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH PRAVNIH RJEŠENJA

Odredbama ovog Zakona vrše se izmjene i dopune postojećeg Zakona, koje se u suštini ogledaju u sljedećem: u članu 13. i 14. utvrđeno je da rukovodiocima samostalnih uprava, samostalnih upravnih organizacija, uprava i upravnih organizacija u sastavu ministarstva imenuje nadležni organ izvršne vlasti na mandata od 5 godina. Novim članovima 14a. i 14b. propisan je način razrješenja ovih lica, kao i da se ovi rukovodeći državni službenici u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Zakona raspoređuju na radna mjesta sekretara organa državne službe, pomoćnika rukovodioca organa državne službe, glavnog kantonalnog inspektora, šefa osnovne organizacione jedinice koja u svom sastavu nema unutrašnje organizacione jedinice i šefa unutrašnje organizacione jedinice.

Ovim rješenjem nastoji se zaštititi stečeno pravo ovih lica kao državnih službenika iz dva razloga: prvi razlog leži u činjenici da se radi o licima koja u vrijeme donošenja ovog Zakona imaju utvrđen radni odnos na neodređeno vrijeme koji se upravo rasporedom na ova radna mjesta rukovodećih državnih službenika odnosno šefova organizacionih jedinica kao ostalih

radnih mjesta u državnoj službi nastoji zaštititi. Drugi razlog koji opravdava ovo zakonsko rješenje proizilazi iz činjenice da ova lica imaju odgovarajuće iskustvo i stručnost, koju su stekli između ostalog i obavljajući poslove rukovodećih državnih službenika, pa njihovo zadržavanje u državnoj službi, svakako ima svoje opravdanje. Upravo iz navedenih razloga Ministarstvo nije prihvatilo prijedlog Sindikata, prema kojem bi se ova lica „trebala“ rasporediti na već postojeća radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete. Ovo ministarstvo je mišljenja da se rad ovih lica također mora zasnivati na principima iz člana 9. Zakona (politička neovisnost), posebno imajući u vidu da se ova procedura provodila u skladu sa odredbama Uredbe o postupku imenovanja na upražnjene pozicije rukovodećih državnih službenika koje imenuje Vlada Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog“ broj 22/17), koja je donesena temeljem ovog Zakona. Ovom obrazloženju u prilog ide činjenica da su ova lica stekla prava rukovodećeg državnog službenika, koja od i pred nadležnim organima nisu osporavana.

Izmjenama i dopunama člana 24. poboljšavamo postojeću odredbu, kojom se propisuju dužnosti državnog službenika u smislu postupanja po nalogu rukovodioca, za kojeg državni službenik ocjeni da je nezakonit.

Izmjenom člana 25. i dosadašnjeg naziva člana otklonjene su moguće dileme u primjeni, na način da je ova odredba Zakona u skladu sa odredbom člana 37. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ br. 11/15, 24/18 i 14/24), koja isplatu naknade za obavljanje poslova drugog radnog mjesta ograničava na period od 3 mjeseca u toku fiskalne godine.

Izmjenom u članu 27. je omogućeno mirovanje prava iz radnog odnosa državnog službenika koji bi bio imenovan na funkciju pravobranioca na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini. Izmjena ove odredbe posljedica je potrebe Kantonalnog pravobranilaštva i općinskih/gradskih pravobranilaštava jer se istom omogućuje da se državni službenici prijave radi obavljanja ove funkcije, što zbog gubitka radno-pravnog statusa državnog službenika nije bio slučaj do sada, pa je zbog toga interes državnih službenika da se uopće javljaju na konkurse za pravobranioca znatno opao, odnosno tog interesa gotovo i nema. Ista ima opravdanje i u činjenici da lica koja obavljaju funkciju pravobranioca su lica koja imaju odgovarajuće iskustvo i stručnost koja bi svakako doprinijela boljem i efikasnijem radu organa državne službe, pa stoga bespotrebno je dovoditi u pitanje, njihovo povratak u organ državne službe. Novim stavom 3. ovog člana definiše se pojam sličnog radnog mjesta u smislu stava 2. Zakona, što je bilo predmetom upita i traženja mišljenja ovog ministarstva od organa državne službe. Na sličan način davanjem novog stava 2. u članu 32. Zakona propisano je šta se podrazumjeva pod sličnom pozicijom radnog mjesta u smislu stava 1. ovog člana.

Ostalim odredbama izmjena ovog Zakona vrši se poboljšanje teksta ranijih odredaba, u čijoj primjeni su se pojavljivali određeni problemi.

Kod sporazumnog preuzimanja državnih službenika sa različitih nivoa vlasti kao uvjet propisana je obaveza propisivanja ovih mogućnostima na svim nivoima. To znači da bi državni službenik iz organa državne službe USK mogao biti prezet u organ državne službe drugog kantona ili drugog nivoa vlasti, ova mogućnost mora biti propisana pored ovog Zakona i propisom tog kantona ili drugog nivoa vlasti. Znači da ova mogućnost postoji za državne službenike drugih nivoa vlasti samo pod uvjetom da su ti nivou vlasti ovu mogućnost propisali za državne službenike USK-a, što jeste u pravcu harmonizacije pravnih rješenja u Federaciji BiH.

U smislu dalje harmonizacije zakonskih rješenja ovim Zakonom uvedena je mogućnost prijema u radni odnos putem internog oglasa kako za državne službenike, tako i za namještenike što je već postojeća odredba Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH.

Pored postojećih propisanih uslova za ostvarivanje prava na otpremninu izmjenom člana 54. utvrđeno je ovo pravo državnog službenika i u slučaju prijevremenog penzionisanja.

Kod prijema u radni odnos namještenika putem javnog i internog oglasa propisan je način i postupak prijema koji omogućava prijem najuspješnijeg kandidata u smislu člana 77. stav (1) ovog Zakona. Tako se ovim Zakonom predlaže da kandidati za namještenike imaju obavezu polaganja pismenog testa od 8 (osam) pitanja iz oblasti u koju spada opis posla radnog mjesta za koje se prijem vrši, te da je najuspješniji kandidat onaj koji ima najveći broj tačnih odgovora, a da se prednost pri zapošljavanju namještenika daje samo pod uslovom da kandidati imaju jednak broj tačnih odgovora na ovom testu.

Ovim su prihvaćene primjedbe i sugestije organa državna službe u prvom redu MUP-a i Grada Cazina, ali su otklonjene dileme koje su organi ovom ministarstvu postavljeni kroz odgovarajuće upite i zahtjeve za dostavljanje mišljenja..

Bitnim smatramo istaknuti da prijedlog Sindikata za uvođenje mogućnosti da se kod općinskih i gradskih pravobranilaštava stvori mogućnost sistematizacije radnog mjesta pomoćnika rukovodioca organa državne službe, bez obzira na činjenicu što nema uvjeta za obrazovanje osnovne organizacione jedinice, po ocjeni ovog ministarstva nije prihvatljiv jer bi to bilo u suprotnosti sa odredbama Uredbe o načelima utvrđivanje unutrašnje organizacije organa državne službe u Unsko-sanskom kantonu i Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe Unsko-sanskog kantona koje obavljaju državni službenici, uvjetima za izvršenje tih poslova i ostvarivanje određenih prava iz radnog odnosa. Pored navedenog, činjenica da pravobranilac u rukovođenju ima prava i obaveze utvrđene propisima koji se odnose na rukovodioca organa državne službe, ova prava daje u okviru postojećih pravih propisa i to ne znači, da isti „mora“ imati pomoćnika. Ovo posebno jer je struktura zaposlenih u pravobranilaštvu određena, na način da pravobranilac ima određen broj zamjenika, a ako je za određene poslove nužno sistematizovati radno mjesto državnog službenika, to može biti i stručni savjetnik, koji može da obavlja najsloženije poslove u pravobranilaštvu. Ukoliko bi se stvorila ovakva mogućnost imali dva radna mjesta, istog platnog razreda, a različite složenosti i obima poslova, što je suprotno članu 3. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona (ista plaća za isto radno mjesto).

Sastavni dio ovog nacrta Zakona su prijedlozi da se kod napredovanja omogući napredovanje svake dvije, umjesto svake tri godine, što nije protivno ni federalnom zakonskom rješenju, brisan je član 84. stav 2. Zakona, tako da se nespojivost i odsustvo iz državne službe u slučaju izbora i imenovanja na javnu funkciju u zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou u BiH, na jednak način primjenjuje za namještenike i državne službenike.

Prihvaćen je prijedlog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike kojim se učešće u radu Komisije državnog službenika za obavljanje poslova izvan opisa poslova radnog mjesta za koje je raspoređen mora biti uvjetovano njegovom prethodnom saglasnošću, jer se u protivnom državni službenik dovodi u situaciju da obavlja poslove izvan okvira onih poslova za koje prima platu, za koje poslove se ocjenjuje, odgovara i koji po mišljenju ovog ministarstva moraju biti prioritet u njegovom radu, u odnosu na druge poslove za koje se u Komisiju mogu imenovani lica vanjski saradnici.



MINISTAR
Dragan Poljanac, dipl.pravnik



Broj: 04-02-13031-1/23
Bihać, 19.03.2024. godine

07
22.03.24
Vahid

- MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE

PREDMET: Mišljenje o fiskalnoj procjeni, dostavlja se;
Veza, Vaš akt broj: 07-02-13031-7/23 od 12.03.2024. godine

U skladu sa članom 16. Stav 1. Alineja 3. Poslovnika o radu Vlade Unsko-sanskog ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj: 21/21), Ministarstvo finansija je u obavezi dati mišljenje na nacrt i prijedlog drugog propisa, odnosno drugog općeg akta, ako njegovo provođenje zahtjeva osiguranje posebnih sredstava, potrebnih za izvršenje propisa.

Dalje, po odredbi člana 1. i 2 stav (2) Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet ("Službene novine FBiH", 34/16 i 15/18), obrađivač propisa i akata planiranja izrađuje izjavu o fiskalnoj procjeni prilikom izrade tih propisa i akata koje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno vlada kantona utvrđuje, donosi, odnosno na koje daje saglasnost, te propisa i akata planiranja koje Vlada predlaže Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno Skupštini kantona.

U skladu sa naprijed citiranim Pravilnikom, Ministarstvo finansija razmatra i daje svoje mišljenje o fiskalnoj procjeni propisa ili akata planiranja, te dostavlja mišljenje obrađivaču propisa u roku koji je utvrđen Poslovníkom o radu Vlade. Slijedom gore navedenog dajemo sljedeće:

Mišljenje

Ministarstvo pravosuđa i uprave Unsko-sanskog kantona, je svojim aktom, broj gornji, Ministarstvu finansija dostavilo Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu, te obrazac izjava o fiskalnoj procjeni (ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe: obrazac IFP-DA). Obrađivač akta je u obrazloženju naveo: "Sredstva za provedbu ovog Zakona se planiraju kod organa koji za provođenje istog izmjene Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji".

U smislu člana 6. Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet ("Službene novine FBiH", broj: 34/16), ovo Ministarstvo je nakon što je ocijenilo da Zakon može imati fiskalnih posljedica i na kantonalne organe državne službe od istih zatražilo prijedloge za izmjene propisa. U ostavljenom roku fiskalnih primjedbi nije bilo.

Također, smislu člana 6. Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet, ovo Ministarstvo je procijenilo da ovaj Zakon neće imati fiskalnih utjecaja na budžete jedinica lokalne samouprave.

Obrađivač akta je postupio u skladu s članom 6. i 7. stav (1) Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet, te je ovaj organ mišljenja da predmetni materijal može ići u daljnju proceduru.

S poštovanjem,

Obrađivač akta:
Zlatan Zirić, dipl. oec.
Dostavljeno:

1. Naslovu
2. Minist. finansija
3. a/a

MINISTAR
Danko Jakšić, dipl. oec.



Broj: 21-02-13031-12/23
Bihać, 27.03.2024. godine

07

01.04.24
Vukob
Aid

MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE

PREDMET: Mišljenje na nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu, dostavlja se;-

Na osnovu člana 4. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 9/11, 22/11 i 7/18), Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona, daje sljedeće

MIŠLJENJE

na nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu

Pravni osnov:

Kao ustavni osnov za donošenje Zakona izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu (u daljnjem tekstu: nacrt Zakona), navedene su odredbe člana 2.e) Poglavlja IV.i člana 11.b) Poglavlja V. Odjeljak A. Ustava Unsko-sanskog kantona – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 1/04 i 11/04).

Nakon izvršene analize teksta nacrta Zakona, Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona stava je:

- nacrt Zakona izrađen je i dostavljen u skladu sa metodološkim jedinstvom za izradu propisa;
- tekst nacrta Zakona je izrađen u skladu sa Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 71/14), uz sljedeće sugestije:
- članom 3. nacrta Zakona obuhvatiti tekst dopunjenih članova 14a. i 14b. pri čemu član 5. postaje član 6; i tako aritmetičkim redom do kraja nacrta Zakona;
- odredbom dopunjenog člana 14b. u članu 3. nacrta Zakona vremenski jasno precizirati momenat prestanka prava rukovođenja zatečenim rukovodećim državnim službenicima, imenovanja "državnih službenika po ovlaštenju" za rukovođenje, kao i raspoređivanje zatečenih rukovodećih državnih službenika kojima po sili zakona prestaje ovlaštenje za rukovođenje;

- u članu 5. nacrta Zakona, dopunjena tačka d), riječi "iz prethodnog stava" potrebno je zamijeniti riječima: "iz prethodne tačke";
- ⊖ sugerišemo da još jednom razmotrite efekte odredbe člana 8. nacrta Zakona u pogledu dopune člana 28. važećeg Zakona, koja može otežati rukovodiocu u rukovođenju i u obavljanju redovnih poslova i neophodnog angažmana državnih službenika u komisijama, radnim grupama i drugim ad hoc tijelima;
- u članu 16. nacrta Zakona, u dopunjenom stavu (2) člana 53. važećeg Zakona, na kraju stava dodati riječi: "člana 52. ovog Zakona";
- u članu 20. nacrta Zakona stavove označiti aritmetičkim redoslijedom;
- u prelaznoj odredbi nacrta Zakona propisati obavezu usklađivanja podzakonskih akata u skladu sa nacrtom Zakona, npr. Pravilnika o jedinstvenim kriterijima i postupku izbora i prijema pripravnika i volontera sa visokom stručnom spremom u organe državne službe u Unsko-sanskom kantonu.

Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona predlaže obrađivaču da, nakon razmatranja sugestija i usklađivanja teksta nacrta Zakona sa ovim Mišljenjem, predmetni materijal uputi u daljnji postupak.

S poštovanjem.

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. a/a.





SAMOSTALNI SINDIKAT DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U ORGANIMA DRŽAVNE
SLUŽBE, SUDSKOJ VLASTI I JAVNIM USTANOVAMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE
Koordinacioni odbor Sindikalnih organizacija službenika i namještenika organa uprave
sudske vlasti i javnih ustanova Unsko-sanskog kantona

Broj: 03-07-9 / 24

Datum: 29.3.2024.godine

Unsko-sanski kanton
Ministarstvo pravosuđa i uprave

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
BIHAĆ

02.04.24
Valjević
Arčević

PRIMLJENO		01-04-2024	
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
07-09	-	13031	- 13/23

PREDMET: Primjedbe, prijedlozi i mišljenje na Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu – dostavlja se

Poštovani,

kako Zakon o državnoj službi uređuje radno-pravni status državnih službenika i namještenika u organima uprave i upravnim organizacijama Unsko-sanskog kantona, kao i drugim organima i službama, napominemo da ste bili u obavezi konsultovati se s Koordinacionim odborom Sindikalnih organizacija službenika i namještenika organa uprave sudske vlasti i javnih ustanova Unsko-sanskog kantona, kao reprezentativnog Sindikata i predstavnika više od 70% državnih službenika i namještenika u organima državne službe Unsko-sanskog kantona, na koje se primjenjuje Zakon o državnoj službi. Nadalje po članu 2. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 6/20, 11/21 i 5/22), bili ste u obavezi obezbijediti učešće Sindikata u pripremi i izradi prednacrtu i nacrtu propisa koji regulišu oblast radno-pravnih odnosa službenika organa državne službe, jer ovaj Zakon reguliše radno-pravni status državnih službenika i namještenika.

Primjedbe, prijedlozi i mišljenje Sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudske vlasti i javnim ustanovama Unsko-sanskog kantona (Koordinacioni odbor), na Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu su sljedeće:

- U članu 1. Stav (2) Nacrta, postaje stav (3) (Stav (3) je suvišan, jer se ponavlja)
- U članu 2. Stav (2) Nacrta, postaje stav (3) (Stav (3) je suvišan, jer se ponavlja)
- U članu 4. Nacrta, član 14b stav (1) treba da glasi: „Zatečeni rukovodeći državni službenici iz člana 13. i 14. ovog Zakona u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona raspoređuju se na upražnjena radna mjesta koja već postoje u okviru državne službe“.

Obrazloženje

Ova lica imenovana su na funkcije političkim izborom i nisu nezavisna lica po principu iz člana 9. tačka (f) Zakona o državnoj službi USK, niti su imenovani po jedinstvenim procedurama i kriterijima za prijem u državnu službu, putem Agencije za državnu službu Federacije BiH i ovim činom se bez ikakve procedure raspoređuju na radna mjesta rukovodećih državnih službenika, što je diskriminacija i dovođenje u povoljniji položaju odnosu na državne službenike koji su prošli procedure prijema u državnu službu i ispunjavali uslove te obavljali poslove tih radnih mjesta. Sindikat je stava da se zatečeni rukovodeći državni službenici trebaju rasporediti na već postojeća radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete.

-U članu 4. Nacrta članom 14b stav (4) predviđeno je da će poslove rukovođenja obavljati državni službenici po ovlaštenju koje imenuje nadležni organ izvršne vlasti.

Potrebno je da se na kraju odredbe doda "ako nije drugačije regulisano posebnim propisom".

Obrazloženje

Konkretno radi se o odredbama člana 22. Zakona o inspekcijama Unsko-sanskog kantona i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji prema kojima je propisano da direktora mijenjaju sekretar ili rukovodeći državni službenici (glavni inspektori).

-Za član 16. Zakona o državnoj službi, ovim Nacrtom nije predložena izmjena, a obzirom da od sindikata prethodno nisu tražene sugestije i prijedlozi, predlažemo izmjenu člana 16. stav (2) Zakona o državnoj službi USK („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 14/17, 16/17 i 15/20), koji glasi: „Izuzetno od stava (1) ovog člana, radno mjesto pomoćnika rukovodioca organa državne službe se može sistematizovati u organu državne službe koji u svom sastavu nema organizacione jedinice, uz uvjet da organ državne službe obavlja specifične poslove koji se bitno razlikuju od poslova organa uprave za koje nije potreban veći broj službenika i namještenika“. Dosadašnji stav (2) postaje stav (3)

Obrazloženje

Budući da u organima državne službe kao što su gradska i općinska pravobranilaštva zbog malog broja zaposlenih državnih službenika i namještenika nije moguće osnovati posebne organizacione jedinice u navedenim organima državne službe se ne može sistematizovati radno mjesto pomoćnika rukovodioca organa državne službe iz člana 16. Zakona o državnoj službi u USK.

Zbog gore navedenog, gradski/općinski pravobranilac kao rukovodilac posebnog i samostalnog organa državne službe je stavljen u neravnopravan položaj u odnosu na rukovodioca organa uprave, iako je članom 44. Zakona o pravobranilaštvu (Sl. glasnik USK, 20/04 i 8/17) propisano da u rukovođenju gradskim/općinskim pravobranilaštvom gradski/općinski pravobranilac, odnosno zamjenik gradskog/općinskog pravobranioca koji ga zamjenjuje, ima prava i obaveze utvrđene propisima koji se odnose na rukovodioca organa državne službe grada/općine.

Gradsko/općinsko pravobranilaštvo je u smislu odredbi Zakona o pravobranilaštvu USK poseban i samostalan organ državne službe (pravosudna djelatnost) čiji se poslovi i zadaci bitno razlikuju od poslova i zadataka koji se obavljaju u organima uprave.

Pravobranilac koji rukovodi pravobranilaštvom pored zastupanja grada/općine u postupcima pred sudovima i drugim državnim organima, daje pravna mišljenja na nacрте ugovora i odluke, prisustvuje raznim sastancima i sjednicama gradsko/općinskog vijeća, surađuje sa općinskim službama i drugim državnim organima, donosi rješenja u vezi sa radnim odnosima zaposlenih itd.

Kako na osnovu važeće odredbe člana 16. Zakona o državnoj službi u USK u gradskim/općinskim pravobranilaštvima nije moguće sistematizovati radno mjesto rukovodećih državnih službenika, sve rukovodne poslove u ovim organima državne službe obavlja isključivo pravobranilac kao rukovodilac organa državne službe, a što značajno otežava njegov rad u pogledu obavljanja drugih poslova iz njegove nadležnosti, prije svega zastupanja pred sudovima.

Izmjenom odredbe člana 16. Zakona o državnoj službi na gore navedeni način značajno bi se olakšao rad gradskog/općinskog pravobranioca kao rukovodioca organa državne službe, jer bi se dio poslova rukovodnog karaktera koje trenutno obavljaju pravobranioci rješenjem moglo dodijeliti u rad rukovodećim državnim službenicima – pomoćnicima rukovodioca organa državne službe.

Članom 93. Zakona o državnoj službi USK je propisano da se odredbe ovog Zakona primjenjuju i na državne službenike i namještenike u sudovima, tužilaštvima, pravobranilaštvima i drugim organima i pravnim licima, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Međutim, kako se odredbe Zakona o državnoj službi u USK u pravilu odnose na zaposlene državne službenike i namještenike u organima uprave, iste je u velikom broju slučajeva nemoguće shodno primjeniti na državne službenike zaposlene u organima državne službe kao što su pravobranilaštva.

Zbog gore navedenog smatramo da je potrebno izvršiti izmjenu odredbe člana 16. stav (2) Zakona o državnoj službi.

-U članu 6.stav (1), umjesto riječi tri, staviti riječ šest.

Obrazloženje

Postoje situacije da kod određenih službi dugo vremena imamo nepopunjena, a sistematizovana radna mjesta, a zbog dužeg postupka zapošljavanja novog državnog službenika (dugotrajan postupak žalbi na konkursnu proceduru), izmjenom ove odredbe omogućilo bi se bolje funkcioniranje tih službi do momenta prijema novih službenika.

-Za član 44. stav (1) Zakona o državnoj službi, ovim Nacrtom nije predložena izmjena, a obzirom da od sindikata prethodno nisu tražene sugestije i prijedlozi, predlažemo izmjenu u članu 44. stav (1) Zakona o državnoj službi USK („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 14/17, 16/17 i 15/20), tako da: riječ tri, zamjeniti riječi dvije.

Obrazloženje

Zbog konkurentnosti realnog sektora i deficita mladih i obrazovanih službenika, potrebno je vremenski omogućiti brži proces napredovanja, kako bi se isti se motivisali i zadržali u službama.


-Za član 84. stav (2) Zakona o državnoj službi, ovim Nacrtom nije predložena izmjena, a obzirom da od sindikata prethodno nisu tražene sugestije i prijedlozi, smatramo da u članu 84. stav (2) Zakona o državnoj službi USK („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 14/17, 16/17 i 15/20) treba brisati

Obrazloženje

Član 84. stav (2) Zakona o državnoj službi, ima elemenata diskriminacije i u suprotnosti je sa stavom (1) istog člana, te kao takav ne predstavlja jedinstven pristup, princip i jednakost državne službe.

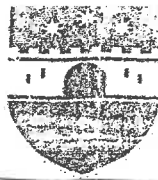
Sindikati državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama Unsko-sanskog kantona (Koordinacioni odbor) je mišljenja da se na ponuđeni Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu trebaju prihvatiti Primjedbe, prijedlozi i mišljenje sindikata, te provesti Javnu raspravu.

S poštovanjem!

Predsjednik Koordinacionog odbora

Fazil Vukalić

Dostavljeno:

- Naslovu
- Koordinacioni odbor
- Samostalni sindikat –Sarajevo
- a/a



07

Broj: 07-02-13031-7/23
Bihać, 12.03.2024. godine

12-03-2024

AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO
Ul. Alipašina 6
Sarajevo
-n/r direktora -

PREDMET: Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u
Unsko-sanskom kantonu, mišljenje, traži se-

Ministarstvo pravosuđa i uprave pripremlilo je nacrt Zakona o izmjenama i dopunama
Zakona državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu, radi upućivanja u proceduru za donošenje,
Vladi i Skupštini Unsko-sanskog kantona.

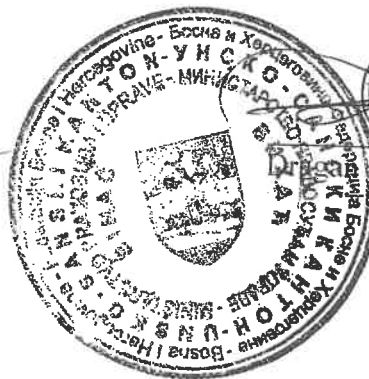
Imajući u vidu odredbe člana 88. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu
(„Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ br. 14/17 i 16/17), kao i ključnu ulogu Agencije
za državnu službu u oblasti državne službe, u procesu pregovaranja i ispunjavanja uvjeta za
sticanje kandidatskog statusa naše države, za pristupanje Evropskoj uniji dostavljamo nacrt
Zakona o izmjenama i dopunama Zakona državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu, s molbom
da u roku od 8 dana od dana prijema ovog dopisa dostavite svoje mišljenje, primjedbe i
sugestije, u odnosu na predložene odredbe nacrta Zakona.

Dostaviti:

- Naslovu
- a/a

Akt pripremila: Sanela Zečirević

Akt pregledao: Vahid Čoralić



MINISTAR

Polimnac, dipl. pravnik

Hercegovine, odlučni da osiguraju punu nacionalnu ravnopravnost, demokratske odnose i najviše standarde ljudskih prava i sloboda” (Amandman XXVII na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine), ima ne samo opšti i primarni značaj za vladavinu prava, stabilnost društvenih odnosa i prosperitetan razvoj nego je jedan od ključnih uslova njihovog ostvarivanja i zaštite.” Stoga, citirajući ovaj navod, Vijeće potvrđuje da o poštivanju principa ravnopravnosti, kao ključnog elementa konstitutivnosti, moraju voditi računa svi organi, te da izostavljanje ili simbolična zastupljenost pojedinog konstitutivnog naroda u upravnim vijećima kao što je privremeni Upravni odbor, koji vrši tako važnu društvenu djelatnost upravljana javnom ustanovom za obrazovanje, koje samo po sebi spada u listu vitalnih interesa, a u ovom slučaju potpuni izostanak tog naroda, povređuje vitalni interes naroda koji je izostavljen. Vijeće je u Presudi broj: U-23/16 od 05.10.2016. godine a u relevantnom dijelu kada je u pitanju bila tzv. “neutralna” odredba, odnosno odluka o prihvatanju sporazuma koji se odnosi na osnivanju Zavoda za odgoj i obrazovanje, dakle organa koji kao i univerzitet ima važnu ulogu u segmentu obrazovnog sistema, utvrdilo povredu vitalnog nacionalnog interesa u tom slučaju bošnjačkog konstitutivnog naroda. Ta presuda jasno prikazuje koji značaj ovo Vijeće pridaje obrazovnom segmentu i nužnosti da se obezbijedi balansirano ravnopravno učešće svih konstitutivnih naroda u obrazovnim organima i njihovim upravljačkim tijelima, u konkretnom slučaju je to ovdje privremeni Upravni odbor.

Ovo su ključni razlozi za stav Vijeća koji je izražen kroz izreku presude, a to je da se osporenim odlukama povređuje vitalni interes srpskog konstitutivnog naroda.

Ovu presudu Vijeće za zaštitu vitalnih interesa donijelo je jednoglasno u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Vijeća, Mirjana Čučković, prof. dr. Edin Muminović, dr. sc. Kata Senjak i Mladen Srdić, članovi Vijeća.

Broj: U-32/17
13. jula 2017. godine
Sarajevo

Predsjednica
Vijeća za zaštitu vitalnih
interesa Ustavnog suda
Federacije BiH
Aleksandra Martinović

543.

Na osnovu člana 1., 2. e), 3. e), a u vezi sa članom 4. poglavlja IV i člana 11. b) odjeljak A poglavlje V Ustava Unsko-sanskog kantona – prečišćeni tekst (“Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona” broj: 1/04 i 11/04) na prijedlog Vlade Unsko-sanskog kantona, Skupština Unsko-sanskog kantona na 35. sjednici održanoj dana 21.07.2017. godine, donosi:

ZAKON O DRŽAVNOJ SLUŽBI U UNSKO-SANSKOM KANTONU

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Zakona)

Ovim Zakonom uređuje se radno-pravni status državnih službenika i namještenika u organima uprave i upravnim organizacijama Unsko-sanskog kantona, kao i drugim organima i službama određenim ovim Zakonom (u daljem tekstu: Organ državne službe).

Član 2.

(Državni službenici i namještenici)

(1) Državni službenik je lice postavljeno rješenjem na radno mjesto državnog službenika u organ državne službe u skladu sa ovim Zakonom, koje obavlja poslove osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe.

(2) Namještenik je lice raspoređeno i postavljeno rješenjem na radno mjesto namještenika u organ državne službe u skladu sa ovim Zakonom, koje obavlja dopunske poslove osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe za čije obavljanje je kao uvjet propisan stručni upravni ispit, kao i lice koje obavlja poslove pomoćne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe za čije obavljanje kao uvjet nije propisan stručni ispit.

Član 3.**(Primjena općih propisa)**

Na pitanja koja nisu uređena ovim ili drugim posebnim zakonom primjenjuju se opći propisi o radu i kolektivni ugovori.

Član 4.**(Proporcionalna zastupljenost)**

(1) Struktura državnih službenika i namještenika u organima državne službe okvirno odražava nacionalnu strukturu stanovništva prema posljednjem popisu stanovništva. Nacionalna pripadnost državnog službenika, odnosno namještenika, zasniva se na dobrovoljnom izjašnjavanju u skladu sa ovim Zakonom.

(2) Vlada Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona), odnosno drugi nadležni organi vlasti (u daljem tekstu: nadležni organ), nadziru zastupljenost državnih službenika i namještenika u organima državne službe i poduzimaju odgovarajuće mjere da se ostvari poštivanje principa proporcionalne zastupljenosti u odnosu na nacionalnu pripadnost.

(3) Organi iz stava (2) ovog člana dužni su u skladu sa zakonom voditi računa i o ostvarivanju principa ravnopravne zastupljenosti spolova u organima državne službe.

Član 5.**(Zabrana diskriminacije)**

Prilikom zapošljavanja, ocjenjivanja, unapređenja, raspoređivanja, kao i u drugim statusnim i radno-pravnim pitanjima, najstrožije se zabranjuje diskriminacija državnih službenika i namještenika po osnovu njihove nacionalnosti, spola, socijalnog porijekla, entitetskog državljanstva, prebivališta, religije, političkog i drugog uvjerenja, rase, rođenja, bračnog statusa, godina starosti, imovinskog stanja, hendikepiranosti ili drugog obilježja.

Član 6.**(Zapošljavanje i unapređenje)**

(1) Zapošljavanje i unapređenje profesionalne karijere državnog službenika zasniva se na javnom konkursu, odnosno javnom oglasu i profesionalnoj sposobnosti.

(2) Zapošljavanje i unapređenje profesionalne karijere u organima državne službe bez javnog konkursa odnosno javnog oglasa, moguće je samo u slučajevima izričito propisanim ovim Zakonom.

(3) Svaki oblik zapošljavanja i unapređenja profesionalne karijere koji nije zasnovan na profesionalnim zaslugama, smatra se nevažećim, u smislu ovog Zakona.

Član 7.**(Gramatička terminologija)**

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog spola podrazumijeva uključivanje oba spola.

POGLAVLJE II. PRINCIPI DRŽAVNE SLUŽBE**Član 8.****(Jedinstvo sistema državne službe)**

Vlada Kantona dužna je u skladu sa odredbama ovog Zakona, poduzeti mjere koje će osigurati jedinstvo sistema državne službe u Unsko-sanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton) sa sistemom državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine što će se ostvarivati putem:

- a) jedinstva procedura i kriterija za prijem u državnu službu,
- b) jedinstva planova i programa za obuku državnih službenika i namještenika,
- c) jedinstvene politike upravljanja ljudskim potencijalima,
- d) jedinstvenog registra državnih službenika i namještenika.

Član 9.**(Zakonski principi)**

Državni službenici i namještenici u svom radu dužni su osigurati poštivanje i primjenu sljedećih principa:

- a) zakonitost,
- b) transparentnost i javnost,
- c) odgovornost,
- d) efikasnost i ekonomičnost,
- e) profesionalna nepristrasnost,
- f) politička nezavisnost.

Član 10.
(Izuzeće u primjeni)

Odredbe ovog zakona ne primjenjuju se na:

- a) članove Skupštine Kantona, članove Vlade Kantona, sudije Kantonalnog suda, sudije općinskih sudova, stručne saradnike u općinskim sudovima, kantonalne tužioce, kantonalnog pravobranioca i njegove zamjenike,
- b) članove općinskih/gradskih vijeća, općinske načelnike/gradonačelnike, općinske/gradske pravobranioce i njihove zamjenike,
- c) policijske službenike Kantona,
- d) savjetnike nosioca funkcija.

DIO DRUGI - RADNA MJESTA U DRŽAVNOJ SLUŽBI

POGLAVLJE I. RADNA MJESTA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

Član 11.
(Radna mjesta državnih službenika)

(1) Državni službenik se postavlja na jedno od sljedećih radnih mjesta:

- a) Rukovodeći državni službenici:
 - 1) sekretar s posebnim zadatkom,
 - 2) rukovodilac samostalne uprave i samostalne upravne organizacije,
 - 3) rukovodilac uprave i upravne organizacije koja se nalazi u sastavu organa državne službe,
 - 4) sekretar organa državne službe,
 - 5) pomoćnik rukovodioca organa državne službe,
 - 6) glavni kantonalni inspektor.
- b) Ostali državni službenici:
 - 1) šef osnovne organizacione jedinice koja u svom sastavu nema unutrašnje organizacione jedinice,
 - 2) šef unutrašnje organizacione jedinice,
 - 3) inspektor,
 - 4) stručni savjetnik,
 - 5) viši stručni saradnik,
 - 6) stručni saradnik.

(2) Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva pravosuđa i uprave (u daljem tekstu: Ministarstvo pravosuđa), propisuje vrstu i složenost poslova koji se obavljaju u okviru radnih mjesta državnih službenika iz stava (1) ovog člana.

(3) Kategorije u okviru radnih mjesta državnih službenika utvrđuju se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe, u skladu sa ovim Zakonom i podzakonskim propisima donesenim na osnovu ovog Zakona.

Član 12.

(Sekretar s posebnim zadatkom)

(1) Sekretar s posebnim zadatkom obavlja poslove rukovodnog karaktera i odgovoran je za obavljanje posebnih zadataka utvrđenih zakonom, poslovnica o radu organa izvršne i zakonodavne vlasti i drugim posebnim propisima.

(2) Sekretar s posebnim zadatkom je sekretar organa izvršne vlasti, sekretar organa zakonodavne vlasti i drugi u skladu sa posebnim propisima. Za svoj rad odgovara organu izvršne vlasti odnosno organu zakonodavne vlasti koji je izvršio imenovanje na tu poziciju.

(3) Sekretara organa izvršne vlasti imenuje nadležni organ izvršne vlasti, a sekretara organa zakonodavne vlasti, imenuje nadležni zakonodavni organ na osnovu javnog konkursa kojeg provodi posebna komisija u skladu sa propisom organa u kojem se vrši imenovanje.

Član 13.

(Rukovodilac samostalne uprave i samostalne upravne organizacije)

(1) Rukovodilac samostalne uprave i samostalne upravne organizacije rukovodi upravom, odnosno upravnom organizacijom i odgovoran je za obavljanje svih poslova iz nadležnosti uprave, odnosno upravne organizacije.

(2) Rukovodilac za svoj rad i upravljanje odgovara nadležnom organu izvršne vlasti koji ga je imenovao na tu poziciju.

(3) Rukovodioca samostalne uprave i samostalne upravne organizacije imenuje nadležni organ izvršne vlasti na osnovu javnog konkursa kojeg provodi posebna komisija u skladu sa propisom organa u kojem se vrši imenovanje.

Član 14.

(Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu organa državne službe)

(1) Rukovodilac uprave i upravne organizacije koja se nalazi u sastavu organa državne službe rukovodi upravom, odnosno upravnom organizacijom, u skladu sa zakonom.

(2) Rukovodilac za svoj rad i upravljanje odgovara rukovodiocu organa državne službe i organu izvršne vlasti koji ga je imenovao na tu poziciju.

(3) Rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu organa državne službe imenuje nadležni organ izvršne vlasti na osnovu javnog konkursa kojeg provodi posebna komisija u skladu sa propisom organa u kojem se vrši imenovanje.

Član 15.

(Sekretar organa državne službe)

(1) Sekretar organa državne službe obavlja poslove vezane za unutrašnju organizaciju i rad organa državne službe, koordinira rad osnovnih organizacionih jedinica, ostvaruje saradnju s drugim organima državne službe i pravnim licima, prati izvršenje programa rada organa državne službe i odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala koji su mu povjereni i obavlja i druge poslove koje mu odredi rukovodilac organa državne službe.

(2) Sekretar organa državne službe za svoj rad i upravljanje odgovara rukovodiocu organa državne službe.

Član 16.

(Pomoćnik rukovodioca organa državne službe)

(1) Pomoćnik rukovodioca organa državne službe obavlja poslove rukovodnog karaktera unutar osnovne organizacione jedinice i odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih osnovnoj organizacionoj jedinici.

(2) Pomoćnik rukovodioca organa državne službe za svoj rad, stanje u oblasti i upravljanje organizacionom jedinicom odgovara rukovodiocu organa državne službe.

Član 17.

(Glavni kantonalni inspektor)

(1) Glavni kantonalni inspektor rukovodi poslovima koji se odnose na inspekciju nad provođenjem kantonalnih zakona, drugih propisa i općih akata koji spadaju u njihovu nadležnost.

(2) Prilikom obavljanja inspekcije glavni kantonalni inspektor ostvaruje saradnju sa nadležnim federalnim, odnosno gradskim i općinskim inspektorima, u odnosu na pitanja od zajedničkog interesa za obavljanje inspekcije i pruža im potrebnu stručnu pomoć.

(3) Za svoj rad i rad inspekcije kojom rukovodi, glavni kantonalni inspektor odgovara rukovodiocu kantonalnog organa državne službe.

Član 18.

(Šef osnovne organizacione jedinice koja u svom sastavu nema unutrašnje organizacione jedinice)

(1) Šef osnovne organizacione jedinice rukovodi osnovnom organizacionom jedinicom koja u svom sastavu nema unutrašnje organizacione jedinice, obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti jedinice i odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih jedinici kojom rukovodi.

(2) Šef osnovne organizacione jedinice iz stava (1) ovog člana za svoj rad i upravljanje odgovara rukovodiocu organa državne službe.

Član 19.

(Šef unutrašnje organizacione jedinice)

(1) Šef unutrašnje organizacione jedinice rukovodi jedinicom i obavlja najsloženije poslove i odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih unutrašnjoj organizacionoj jedinici.

(2) Šef unutrašnje organizacione jedinice za svoj rad i upravljanje odgovara rukovodećem državnom službeniku osnovne organizacione jedinice u čijem sastavu se nalazi unutrašnja organizaciona jedinica kojom rukovodi.

Član 20.
(Inspektor)

Inspektor obavlja poslove koji se odnose na inspeksijski nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa donesenih na osnovu zakona, odnosno propisa grada ili općine i kolektivnih ugovora u organima državne službe, pravnim i fizičkim licima, u skladu sa zakonom.

Član 21.
(Stručni savjetnik)

Stručni savjetnik je državni službenik čija dužnost podrazumijeva visok stepen stručnosti, odgovornosti i nezavisnosti u određenim oblastima rada u okviru organizacione jedinice.

Član 22.
(Viši stručni saradnik)

Viši stručni saradnik je državni službenik čija dužnost podrazumijeva veći stepen stručnosti, osposobljenosti i odgovornosti za obavljanje poslova u određenoj organizacionoj jedinici, koji su posebnim propisom određeni za to radno mjesto.

Član 23.
(Stručni saradnik)

Stručni saradnik je državni službenik koji je stručno osposobljen za obavljanje određene vrste složenih poslova, koji su posebnim propisom određeni za to radno mjesto.

**POGLAVLJE II. DUŽNOSTI I PRAVA
DRŽAVNIH SLUŽBENIKA**

Član 24.
(Dužnosti državnog službenika)

(1) Državni službenik izvršava zadatke predviđene opisom radnog mjesta, primjenjuje i osigurava poštivanje ustavno-pravnog poretka i zakona države Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona.

(2) Ukoliko državni službenik primi nalog za kojeg ocijeni da je nezakonit, postupa na sljedeći način:

a) skreće pažnju izdavaocu naloga na njegovu nezakonitost,

b) ako izdavalac naloga ponovi nalog, državni službenik zatražit će pisanu potvrdu u kojoj se navodi identitet izdavaoca naloga i precizan sadržaj naloga,

c) ako je nalog potvrđen, državni službenik izvještava o nalogu neposredno nadređenog izdavaocu naloga i dužan ga je izvršiti, osim ako nalog ne predstavlja krivično djelo. U tom slučaju državni službenik odbija da izvrši nalog i prijavljuje slučaj nadležnom tužilaštvu.

(3) Državni službenik je nepristran, te naročito:

a) izbjegava djelatnosti ili propuste u vršenju svoje profesionalne dužnosti koje krše ili su nespojive s dužnostima utvrđenim ovim Zakonom i suzdržava se naročito od javnog ispoljavanja svojih političkih uvjerenja i ne zloupotrebljava vjerska uvjerenja,

b) ne traži i ne prihvata za sebe ili svoje srodnike bilo kakvu dobit, beneficiju, naknadu u novcu, uslugama ili slično.

(4) Državni službenik se u vršenju svojih dužnosti rukovodi općim interesom, te naročito:

a) služi i pomaže javnosti,

b) pruža javnosti, zainteresiranim stranama i javnim organima informacije zatražene u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama.

(5) Državni službenik je dužan:

a) prijaviti nadležnim organima slučajeve primanja bilo kakve dobiti, beneficija, naknada u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi koje zahtijeva ili ostvari od fizičkog ili pravnog lica, bilo koji zaposlenik u organu državne službe, u namjeri da, u okviru svojih ovlaštenja, učini što ne bi smio učiniti ili da ne učini ono što je dužan učiniti,

b) prijaviti nadležnim organima slučajeve davanja bilo kakve dobiti, beneficija, naknada u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi koje učini ili obeća fizičko ili pravno lice, bilo kojem zaposleniku u organu državne službe, u namjeri da, u okviru svojih ovlaštenja, učini što ne bi smio učiniti ili da ne učini ono što je dužan učiniti.

(6) U slučajevima iz tačke a) i b) stava (5) ovog člana državni službenik je dužan u pismenom obliku upoznati neposrednog rukovodioca, s tim

da zbog osnovanog prijavljivanja, ne može biti disciplinski odgovoran niti imati bilo kakvih posljedica na svoj radno-pravni status.

(7) Državni službenik ne smije zauzimati nekretninu u vlasništvu izbjeglice ili prognanika niti zauzimati stan za koji je izbjeglica ili prognanik podnio zahtjev za povrat stanarskog prava, niti zauzimati stan koji bi trebao biti pod upravom općinskog organa uprave zaduženog za stambena pitanja i koji bi trebao biti korišten u svrhu alternativnog smještaja.

(8) Državni službenik u vršenju svojih zadataka dužan je poštivati principe utvrđene u Etičkom kodeksu za državne službenike koji donosi Vlada Kantona.

(9) Državni službenik dužan je da se po pismenom nalogu rukovodioca organa državne službe, podvrgne ljekarskom pregledu radi utvrđivanja njegove zdravstvene sposobnosti za vršenje poslova radnog mjesta na koje je postavljen, ako postoji sumnja da je došlo do promjena u njegovom zdravstvenom stanju.

(10) Troškove ljekarskog pregleda iz stava (9) ovog člana snosi organ državne službe u kojem je državni službenik u radnom odnosu.

(11) Državni službenik ispunjava i druge dužnosti utvrđene ovim Zakonom.

Član 25.

(Dužnost zamjene odsutnog državnog službenika)

(1) Državni službenik dužan je da po nalogu rukovodioca ili neposredno nadređenog, u izuzetnim ili hitnim slučajevima, a najduže tri mjeseca neprekidno u toku godine dana, pored poslova iz opisa svog radnog mjesta, obavlja poslove osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koji nisu u opisu poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, a za koje ispunjava sve potrebne uvjete.

(2) Državnom službeniku pripada pravo na naknadu za obavljanje poslova iz stava (1) ovog člana u visini do 30% od osnovne plaće radnog mjesta čije poslove privremeno obavlja.

Član 26.

(Prava državnog službenika)

Državni službenik ima pravo:

- a) na stalni radni odnos, osim ako ovim Zakonom nije drugačije utvrđeno,
- b) na odmor i drugo odsustvo utvrđeno zakonom, kao i na nastavak rada na istom ili sličnom radnom mjestu po isteku odsustva,
- c) da bude nagrađen na osnovu zadataka i rezultata rada u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima i kolektivnim ugovorom,
- d) na plaću, naknade i druga materijalna primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom,
- e) na unapređenje profesionalne karijere u skladu s ovim Zakonom,
- f) na podršku i pomoć u stručnom obrazovanju i profesionalnom usavršavanju u cilju napredovanja u karijeri putem obuke i na druge načine,
- g) na zaštitu svog fizičkog i moralnog integriteta tokom obavljanja službenih dužnosti,
- h) da se nadređeni državni službenik prema njemu odnosi poštujući njegovo ljudsko dostojanstvo,
- i) da osnuje ili se učlani u sindikat ili profesionalno udruženje, u skladu sa zakonom,
- j) na štrajk, u skladu sa zakonom.

Član 27.

(Nespojivosti sa dužnostima državnog službenika)

(1) Državni službenik ne smije obavljati dužnost, aktivnost ili biti na položaju koji dovodi do sukoba interesa s njegovim službenim dužnostima, a naročito:

- a) državni službenik ne smije obavljati dodatnu niti dopunsku djelatnost za koju se plaća naknada, osim u slučaju kada je to odobrio rukovodilac organa državne službe u skladu s propisom koji donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva pravosuđa, a koji sadrži slučajeve i uvjete u kojima se može dati ovakvo odobrenje,
- b) državni službenik koji je razriješen dužnosti u roku od dvije godine od dana razrješenja s dužnosti ne može se zaposliti kod poslodavca kojem je bio redovni pretpostavljeni, odnosno ne može se zaposliti u firmi nad čijim je radom provodio redovni inspekcijski nadzor. Državni službenik također ne smije primati bilo kakvu

naknadu od tog poslodavca ili firme u roku od dvije godine od dana razrješenja s dužnosti. Ove zabrane se utvrđuju u rješenju o prestanku radnog odnosa.

- c) prava i obaveze državnog službenika miruju od trenutka kada je izabran ili imenovan na javnu funkciju u zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini, ili bude izabran na profesionalnu funkciju u sindikatu. Državni službenik je dužan u roku od osam dana od dana izbora ili imenovanja o toj činjenici obavijestiti rukovodioca organa državne službe, koji donosi rješenje o odsustvu državnog službenika iz državne službe,
- d) državni službenik ne može biti član organa političkih stranaka utvrđenim aktima stranke i ne smije slijediti uputstva političkih stranaka u obavljanju poslova državne službe za koje je zadužen,
- e) državni službenik koji se nađe na potvrđenoj izornoj listi neke političke stranke ili kao neovisni kandidat za bilo koji nivo vlasti u Bosni i Hercegovini, dužan je u roku od osam dana o tome pisanim putem obavijestiti rukovodioca organa državne službe. Državni službenik dužan je za vrijeme predizborne kampanje koristiti godišnji odmor ili neplaćeno odsustvo, a rukovodilac organa državne službe o tome donosi rješenje,
- f) državnom službeniku nije dozvoljeno otvaranje obrta ili osnivanje privrednog društva ili drugog pravnog lica u području djelatnosti na kojem je zaposlen kao državni službenik, odnosno u području djelatnosti koje je povezano s poslovima iz nadležnosti organa državne službe u kojem je zaposlen.

(2) Državni službenik iz stava (1) tačka c) ovog člana može se vratiti na isto ili slično radno mjesto u istom ili drugom organu državne službe istog nivoa vlasti, najkasnije u roku od mjesec dana od nastupanja sljedećih slučajeva: završetka mandata i prestanka funkcije u zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini.

Član 28.

(Odlučivanje o pravima i dužnostima državnih službenika)

(1) O pravima i dužnostima državnih službenika iz radnog odnosa, u skladu sa ovim

ili posebnim zakonom, podzakonskim propisima, općim aktima i kolektivnim ugovorom, odlučuje rukovodilac organa državne službe, osim kada je ovim Zakonom i podzakonskim propisima utvrđeno da odlučuje drugi organ.

(2) O pravima i dužnostima iz stava (1) ovog člana donosi se rješenje.

(3) Za donošenje i dostavljanje rješenja državnom službeniku primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o upravnom postupku.

(4) Protiv rješenja iz stava (2) ovog člana, državni službenik ima pravo u roku od osam dana od dana prijema rješenja izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe Federacije Bosne i Hercegovine iz člana 90. ovog Zakona (u daljem tekstu: Odbor za žalbe) radi preispitivanja pravilnosti donesenog rješenja, ako za pojedina pitanja ovim Zakonom nije određen drugi rok. Žalba odlaže izvršenje rješenja, ako ovim Zakonom nije drugačije određeno.

(5) Rukovodilac organa državne službe dužan je izvršiti rješenje nadležnog inspektora, kao i presudu suda koja se odnosi na prava i dužnosti državnog službenika iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom.

Član 29.

(Imovinski karton državnih službenika)

(1) U skladu sa ovim Zakonom, prilikom postavljanja na radno mjesto državni službenik dužan je dostaviti sve podatke o imovini putem imovinskog kartona.

(2) Sadržaj imovinskog kartona koji je sastavni dio Registra državnih službenika utvrđuje Vlada Kantona.

POGLAVLJE III. UPRAŽNJENA RADNA MJESTA, PREMJEŠTAJ, ZAPOŠLJAVANJE, OCJENA RADA, UNAPREĐENJE I PREKOBROJNOST

Član 30.

(Postavljenje državnog službenika na radno mjesto nakon donošenja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji)

(1) Nakon donošenja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe ili izmjene i dopune tog pravilnika, rukovodilac organa državne službe vrši postavljenje zatečenih

državnih službenika na radna mjesta za koja ispunjavaju predviđene uvjete.

(2) Ukoliko se po donošenju pravilnika iz stava (1) ovog člana vrši postavljenje državnih službenika na poziciju višeg ili nižeg radnog mjesta, u tom slučaju, obavezno se primjenjuju odredbe ovog Zakona o unapređenju, odnosno rasporedu u nižu kategoriju.

Član 31.

(Interni premještaj državnog službenika)

(1) Ukoliko u organu državne službe postoji upražnjeno radno mjesto državnog službenika, rukovodilac organa državne službe može na to radno mjesto premjestiti državnog službenika koji se nalazi na istoj poziciji, s tim što premještaj može biti i zamjena državnog službenika sa jednog na drugo radno mjesto iste pozicije, ako ocijeni da će stručne sposobnosti tih državnih službenika više doći do izražaja na radnim mjestima na kojima se vrši zamjena.

(2) Rješenje o postavljenju putem internog premještaja dostavlja se Agenciji za državnu službu FBiH (u daljem tekstu Agencija) radi evidentiranja u registru državnih službenika.

Član 32.

(Sporazum o preuzimanju državnog službenika)

(1) Organ državne službe može na osnovu pisanog sporazuma sa drugim organom državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine i uz saglasnost ili na pisani zahtjev državnog službenika preuzeti državnog službenika sa iste ili slične pozicije, a kod rukovodećih državnih službenika može preuzimati samo državne službenike iz člana 11. stav (1) tačka a) podtačke 4), 5) i 6) ovog Zakona. Preuzimanje se vrši pisanim sporazumom organa državne službe od čega se primjerak sporazuma i rješenje o postavljenju dostavljaju Agenciji.

(2) Zahtjev za sporazumno preuzimanje državni službenik podnosi rukovodiocu organa državne službe iz kojeg se vrši preuzimanje i rukovodiocu organa državne službe u koji se preuzimanje traži.

Član 33.

(Popuna upražnjenih radnih mjesta sa liste prekobrojnih)

Kada rukovodilac organa državne službe odluči da popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika ne vrši na način predviđen članom 31. i 32. ovog Zakona, odnosno ako se popuna ne izvrši na taj način, u tom slučaju rukovodilac tog organa podnosi zahtjev Agenciji za popunu tog radnog mjesta sa Liste prekobrojnih državnih službenika. Popuna se vrši prema kriterijima i pravilima za izbor državnih službenika koje utvrđuje Agencija.

Član 34.

(Javno oglašavanje)

(1) Ukoliko se upražnjeno radno mjesto u organu državne službe ne popuni na način predviđen u članu 33. ovog Zakona, na zahtjev rukovodioca organa državne službe, Agencija provodi proceduru popune putem javnog konkursa koji se provodi prema odredbama ovog člana i članova 35. do 40. ovog Zakona.

(2) Javni konkurs priprema i na službenoj internet stranici objavljuje Agencija.

(3) Javni konkurs sadrži:

- a) naziv upražnjenog radnog mjesta i broj izvršilaca,
- b) opće uvjete iz člana 35. ovog Zakona,
- c) posebne uvjete utvrđene pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji,
- d) spisak potrebnih dokumenata, rok i mjesto njihovog podnošenja,
- e) opis poslova upražnjenog radnog mjesta.

(4) Prijave na javni konkurs podnose se u roku od 15 dana od dana objave konkursa na internet stranici.

(5) Troškove objavljivanja i poništavanja javnog konkursa snosi organ državne službe za čije se potrebe provodi taj konkurs.

(6) Rukovodilac organa državne službe može uputiti zahtjev Agenciji da poništi objavljeni javni konkurs, odnosno javni oglas, ako dođe do ukidanja tog radnog mjesta ili je pokrenuta aktivnost na unutrašnjoj reorganizaciji organa ili ukidanje organa ili ako se po zakonu, smanji obim poslova tog organa. Zahtjev za poništenje javnog konkursa može se podnijeti najkasnije do isteka roka za podnošenje prijave na javni konkurs.

Član 41. **(Probni rad)**

(1) Kada se radi o prvom zapošljavanju u organu državne službe, državni službenik prolazi period probnoga rada. Period probnog rada državnog službenika obuhvata vrijeme uvođenja u posao i vrijeme obavljanja dužnosti i ukupno traje šest mjeseci.

(2) Rukovodilac organa državne službe određuje supervizora iz reda državnih službenika, na čiji prijedlog se donosi rješenje o ocjeni rada na kraju probnog perioda. Ocjenjivanje probnog rada rukovodećeg državnog službenika vrši rukovodilac organa državne službe.

(3) Ukoliko je ocjena rada:

- a) zadovoljava - rukovodilac organa državne službe potvrđuje postavljenje državnog službenika na radno mjesto;
- b) ne zadovoljava – rukovodilac organa državne službe razrješava dužnosti državnog službenika, koji time gubi svoj status bez primanja naknade zbog otpuštanja.

(4) Ukoliko je državni službenik razriješen dužnosti, u skladu sa stavom (3) tačka b) ovog člana, na to mjesto rukovodilac postavlja sljedećeg najuspješnijeg kandidata s rezervne liste iz člana 40. stav (2) ovog Zakona.

(5) Periodu probnog rada iz stava (1) ovog člana podliježu i državni službenici koji su pripravnički staž ostvarili u organu državne službe.

Član 42.

(Radni odnos na određeno vrijeme)

(1) S izuzetkom radnih mjesta iz člana 11. stav 1) podtačka 1), 2), i 3) ovog Zakona rukovodilac organa državne službe može izvršiti prijem državnog službenika na određeno vrijeme, najduže do godinu dana, radi obavljanja privremenih poslova ili poslova čiji se obim privremeno povećao i zbog potrebe hitnog i neodložnog vršenja određenih poslova.

(2) Radi zamjene državnog službenika koji je na odsustvu iz državne službe, rukovodilac organa državne službe, može izvršiti prijem državnog službenika na određeno vrijeme, a radni odnos u tom slučaju traje do povratka odsutnog državnog službenika.

(3) Državni službenik koji se prima na određeno vrijeme mora ispunjavati sve uslove koji se predviđaju za radno mjesto na kojem se ti poslovi obavljaju.

(4) Za obavljanje poslova osnovne djelatnosti utvrđenih u pravilniku o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe, ne može se zaključiti ugovor o radu ili ugovor o djelu na određeno vrijeme.

(5) Prijem u radni odnos iz stava (1) i (2) ovog člana, vrši se putem javnog konkursa objavljenog na internet stranici organa i jednom dnevnom listu velikog tiraža, a kojeg provodi komisija koju iz reda uposlenih državnih službenika imenuje rukovodilac organa državne službe, s tim da jednog člana komisije predlaže sindikat. Prijava se podnosi u roku od osam dana od dana posljednje objave javnog konkursa.

(6) Podzakonskim propisom kojeg donosi Ministarstvo pravosuđa, utvrdit će se uslovi, način i program odabira kandidata koji se prijave na javni konkurs za prijem državnog službenika na određeno vrijeme.

(7) Žalba protiv rješenja o prijemu u državnu službu na određeno vrijeme ne odgađa izvršenje rješenja.

(8) Radni odnos iz stava (1) i (2) ovog člana ne može prerasti u radni odnos na neodređeno vrijeme.

Član 43. **(Ocjena rada)**

(1) Ocjena rada državnog službenika podrazumijeva nadzor i ocjenu njegovog obavljanja dužnosti utvrđenih radnim mjestom za vrijeme perioda koji se ocjenjuje.

(2) Ocjenu rada državnih službenika utvrđuje rukovodilac organa državne službe.

(3) Ocjenu rada državnih službenika iz člana 11. stav (1) tačka a) podtačka 1) utvrđuje nadležni organ koji ga je postavio na tu poziciju u skladu sa posebnim propisom, na osnovu izvještaja o radu.

(4) Rukovodilac organa državne službe ocjenjuje rad svih državnih službenika, na prijedlog neposredno nadređenog službenika, najmanje svakih 12 mjeseci. Ne mogu se ocijeniti službenici koji su radili manje od dvije trećine perioda za koji se vrši ocjenjivanje.

(5) Ocjena rada državnog službenika zasniva se na rezultatima postignutim u izvršavanju poslova radnog mjesta i postavljenih radnih ciljeva, kvaliteti rada, učinkovitosti u radu, samostalnosti, stvaralačkoj sposobnosti i inicijativi, vještini komunikacije, spremnosti prilagođavanja promjenama i ostalim sposobnostima koje zahtijeva radno mjesto.

(6) Rezultati ostvareni u obavljanju poslova u toku perioda koji se ocjenjuje označuju se sljedećim ocjenama: ne zadovoljava, zadovoljava, uspješan i izuzetno uspješan, što se bliže određuje propisima koje donosi Ministarstvo pravosuđa uz prethodno pribavljeno mišljenje Agencije i sindikata.

(7) Rezultati ocjene rada uzimaju se u obzir prilikom unapređenja, internih premještaja i u drugim slučajevima kada je ocjena rada uvjet za ostvarivanje nekog prava. Svi državni službenici:

- a) imaju nesmetan pristup ocjenama svoga rada koje se nalaze u ličnom dosjeu;
- b) imaju mogućnost da u odgovarajućem vremenskom roku prilože pisane informacije uz ocjenu svoga rada i imaju pravo izjaviti žalbu Odboru za žalbe radi preispitivanja ocjene o radu.

(8) Ukoliko je ocjena rada negativna, državni službenik, s ciljem poboljšanja stanja, prolazi poseban program koji uz konsultacije s njim odredi njegov direktno nadređeni državni službenik.

Član 44.

(Unapređenje državnog službenika)

(1) Rukovodilac organa državne službe može jednom u tri godine vršiti unapređenje državnog službenika iz organa kojim rukovodi na više radno mjesto koje je upražnjeno. Unapređenje se vrši u okviru radnih mjesta iz člana 11. stav (1) tačka b) ovog Zakona i zasniva se na pozitivnoj ocjeni rada.

(2) Ukoliko u organu državne službe nema sistematizovano neposredno više radno mjesto, ili neposredno više radno mjesto nije upražnjeno, unapređenje se može izvršiti na sljedeće radno mjesto iz člana 11. stav (1) tačka b) ovog Zakona, ukoliko je sistematizovano pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i ukoliko je upražnjeno.

(3) Izuzetno od stava (1) i (2) ovog člana, unapređenje na radno mjesto rukovodećeg

državnog službenika rukovodilac organa državne službe može izvršiti ukoliko ocijeni da je državni službenik stečenim iskustvom, vještinama i znanjem pokazao da bi odgovorno i stručno obavljao poslove tog radnog mjesta. Unapređenje se u tom slučaju može izvršiti samo ako se državni službenik u organu državne službe nalazi na radnom mjestu stručnog savjetnika i višem radnom mjestu, te ukoliko je pozicija rukovodećeg radnog mjesta upražnjena.

(4) Rješenje o unapređenju donosi rukovodilac organa državne službe. Primjerak rješenja dostavlja se Agenciji.

Član 45.

(Raspored državnog službenika u nižu kategoriju)

(1) Rukovodilac organa državne službe može državnog službenika rasporediti na neposredno niže radno mjesto iz člana 11. stav (1) tačka b) ovog Zakona ukoliko je državni službenik zbog nestručnog, neblagovremenog, neodgovornog ili nemarnog vršenja poslova na radnom mjestu na kojem je postavljen ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava" ili "zadovoljava".

(2) Ukoliko u organu državne službe nije sistematizovano neposredno niže radno mjesto, ili isto nije upražnjeno, raspored se može izvršiti na sljedeće niže radno mjesto sistematizovano pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe.

(3) Državni službenik iz stava (1) ovog člana stiče pravo na unapređenje na više radno mjesto prema članu 44. ovog Zakona nakon što provede dvije godine na radnom mjestu na koje je raspoređen prema stavu (1) ovog člana.

(4) Primjerak rješenja o rasporedu državnog službenika u nižu kategoriju dostavlja se Agenciji.

Član 46.

(Prekobrajnost)

(1) Prekobrajnost nastaje isključivo kao posljedica reorganizacije, smanjenja obima poslova organa državne službe ili njegovog ukidanja.

(2) Agencija proglašava državnog službenika prekobrajnim na prijedlog rukovodioca organa državne službe u skladu sa kriterijima iz kolektivnog ugovora.

(3) Radno pravni status državnog službenika koji je proglašen prekobrojnim rješava se na sljedeći način:

- a) rasporedom na slično upražnjeno radno mjesto državnog službenika u drugom organu državne službe, a na način predviđen u članu 31. ovog Zakona. Raspored se vrši u roku od tri mjeseca od dana donošenja rješenja o utvrđivanju prekobrojnosti,
- b) ukoliko raspoređivanje iz stava (3) tačka a) ovog člana nije moguće, državnom službeniku se nudi prijevremeno penzionisanje, u skladu sa posebnim zakonom,
- c) ukoliko je prijevremeno penzionisanje nemoguće, ili državni službenik odbije ponuđeno penzionisanje, rukovodilac organa državne službe razrješava dužnosti prekobrojnog državnog službenika kome prestaje radni odnos protekom otkaznog roka od 90 dana. Na rješenje o prestanku radnog odnosa zbog prekobrojnosti, prekobrojni državni službenik može izjaviti žalbu Odboru za žalbe u skladu sa ovim Zakonom.

(4) Ukoliko državni službenik odbije ponuđeni raspored u skladu sa stavom (3) tačka a) ovog člana prestaje mu radni odnos bez prava na otpremninu.

(5) Prekobrajnim se ne može proglasiti državni službenik ili namještenik kojem je do ostvarenja uvjeta za penzionisanje ostalo 5 (pet) ili manje godina.

(6) Ukoliko se u tom organu državne službe objavi upražnjeno isto ili slično radno mjesto u roku od jedne godine od dana razrješavanja dužnosti, prekobrajni državni službenik ima prednost prilikom ponovnog zaposlenja u organu državne službe, ukoliko se u međuvremenu nije zaposlio.

POGLAVLJE IV. PRIPRAVNICI I VOLONTERI

Član 47.

(Pripravnici i volonteri)

(1) Prijem pripravnika u organu državne službe vrši se na osnovu javnog konkursa koji objavljuje Agencija na zahtjev rukovodioca organa državne službe u skladu s kriterijima koje podzakonskim propisima utvrdi Ministarstvo pravosuđa, po pribavljenom mišljenju Agencije.

(2) Pripravnički staž traje godinu dana, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno, nakon čega pripravnik stiče pravo prijave na javni konkurs, u skladu sa članom 34. ovog Zakona.

(3) Organ državne službe dužan je da obavijesti pripravnika o sadržaju programa i načinu na koji se nadgleda njegov pripravnički rad.

(4) Za vrijeme pripravničkog staža pripravniku pripada plaća u visini utvrđenoj posebnim zakonom.

(5) Odredbe stava (1) i (2) ovog člana odnose se i na prijem volontera u organe državne službe.

(6) Volonteri imaju pravo na naknadu u skladu sa posebnim zakonom.

(7) Namještenik organa državne službe koji je stekao VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, a koji ima najmanje pet godina radnog iskustva u organima državne službe nakon položenog stručnog ispita za namještenike u organima državne službe, može se prijaviti na konkurs za upražnjeno radno mjesto stručnog saradnika u organu državne službe bez obaveze obavljanja pripravničkog staža.

(8) Organi državne službe dužni su planirati i redovno, godišnje primati pripravnike i volontere na pripravnički, odnosno volonterski staž.

(9) Na osnovu ugovora zaključenog sa visokoškolskom ustanovom organ državne službe može na stručno osposobljavanje, bez zasnivanja radnog odnosa, primiti lice koje ima diplomu ili druge akademske kvalifikacije iz člana 35. stav (1) tačka c) ovog Zakona.

POGLAVLJE V. PLAĆE I NAKNADE, ODSUSTVO I GODIŠNJI ODMOR, STRUČNO USAVRŠAVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA

Član 48.

(Plaće i naknade)

Državni službenik ostvaruje pravo na plaću, naknade i druga materijalna primanja u skladu s posebnim propisom i kolektivnim ugovorom.

Član 49.**(Odsustvo i godišnji odmori)**

Na prava i obaveze iz oblasti odsustva i godišnjih odmora državnih službenika primjenjuju se odredbe općih propisa o radu, te odredbe kolektivnih ugovora, ukoliko ovim Zakonom nije drugačije određeno.

Član 50.**(Neplaćeno odsustvo i rad sa skraćenim radnim vremenom)**

Vlada Kantona utvrđuje bliže uvjete u skladu s kojim državni službenik može uzeti neplaćeno odsustvo i kada se može dužnost državnog službenika obavljati sa skraćenim radnim vremenom.

Član 51.**(Stručno obrazovanje i usavršavanje)**

(1) Državni službenici obavezni su da neprestano rade na svom stručnom obrazovanju i usavršavanju.

(2) Državni službenik ima pravo i obavezu učestvovati na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti, a naročito je dužan prisustvovati svim oblicima stručnog usavršavanja u vezi poslova koje u organu državne službe neposredno obavlja.

(3) O učestvovanju državnih službenika na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti odlučuje rukovodilac organa državne službe, vodeći pri tom računa o podjednakom učestvovanju svih državnih službenika.

(4) Vlada Kantona svojim aktom, uz mišljenje Agencije, uređuje oblike obaveznog godišnjeg stručnog usavršavanja i osposobljavanja državnih službenika, određuje način realizacije te obuke, kriterije za izvođače obuke, način finansiranja i druga pitanja koja se odnose na organizaciju i sprovođenje obuke.

Član 52.**(Prestanak radnog odnosa državnog službenika)**

Državnom službeniku prestaje radni odnos u organu državne službe u sljedećim slučajevima:

a) dobrovoljnim istupanjem iz državne službe,

b) kada navršši 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja, odnosno navršši 40 godina staža osiguranja bez obzira na godine života,

c) istekom vremenskog perioda na koji je postavljen ukoliko je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme,

d) gubitkom državljanstva Bosne i Hercegovine;

e) sticanjem državljanstva druge države suprotno Ustavu Bosne i Hercegovine i njenim zakonima,

f) prekobrojnošću,

g) odbijanjem polaganja zakletve vjernosti i/ili potpisivanja teksta zakletve vjernosti,

h) nezadovoljavajući probni period,

i) dvije uzastopne negativne ocjene rada,

j) danom stupanja na izdržavanje kazne zatvora u trajanju dužem od tri mjeseca,

k) na osnovu izrečene disciplinske mjere prestanka radnog odnosa u državnoj službi,

l) predajom dokumenata ili izjava tokom postupka podnošenja prijave za prijem u državnu službu, za koje se kasnije pokaže da su lažni,

lj) na osnovu izrečene sigurnosne mjere zabrane vršenja poziva državnog službenika – početkom primjene te mjere,

m) kad nadležni organ penzijskoinvalidskog osiguranja utvrdi da je trajno i potpuno nesposoban za rad, danom konačnosti akta o trajnoj nesposobnosti,

n) kada u skladu sa propisima o zaštiti tajnih podataka, nakon izvršenih sigurnosnih provjera, nadležni organ utvrdi da državni službenik ne ispunjava uvjete u pogledu rukovanja podacima određenog stepena tajnosti,

nj) smrću,

o) u drugim slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Član 53.**(Postupak za prestanak radnog odnosa)**

(1) Državnom službeniku prestaje radni odnos, po prethodno pribavljenom mišljenju Agencije, o čemu rukovodilac organa državne službe donosi rješenje.

(2) Državni službenik iz stava (1) ovog člana, može u roku od 15 dana od prijema rješenja o prestanku radnog odnosa podnijeti žalbu Odboru za žalbe. U slučaju prestanka radnog odnosa žalba odlaže izvršenje rješenja, izuzev u slučajevima iz člana 52. tačka b), c), d), j) i lj).

(3) Rukovodilac organa državne službe rješenje o prestanku radnog odnosa državnog službenika dostavlja Agenciji u roku od osam dana od dana kad je postalo konačno.

Član 54.

(Naknade)

Državni službenik ne ostvaruje pravo na otpremninu ukoliko mu u organu državne službe prestane radni odnos, osim u slučajevima iz člana 52. tačka b), f) i m) ovog Zakona.

POGLAVLJE VI. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST DRŽAVNOG SLUŽBENIKA

Član 55.

(Disciplinska odgovornost)

(1) Državni službenik smatra se disciplinski odgovornim zbog kršenja službenih dužnosti utvrđenih ovim Zakonom nastalih kao rezultat njegove krivice.

(2) Krivična i prekršajna odgovornost ne isključuje odgovornost za povredu službene dužnosti ako djelo koje je predmet krivičnog ili prekršajnog postupka ujedno predstavlja i povredu službene dužnosti.

(3) Oslobođanje od krivične odgovornosti ne pretpostavlja oslobođanje od odgovornosti za povredu službene dužnosti ako je izvršeno djelo propisano kao povreda službene dužnosti.

(4) Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva pravosuđa uz prethodno pribavljeno mišljenje sindikata, donosi podzakonski propis kojim se uređuju pravila disciplinskog postupka, sadržaj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, rokovi zastare i druga pitanja od značaja za disciplinsku odgovornost državnog službenika.

Član 56.

(Povrede službene dužnosti)

(1) Povrede službenih dužnosti mogu biti lake i teške.

(2) Lake povrede službene dužnosti su:

- a) učestalo kašnjenje na posao ili raniji odlazak sa posla bez odobrenja,
- b) napuštanje posla u toku radnog vremena bez odobrenja ili iz neopravdanih razloga,
- c) učestalo prekoračenje vremena propisanog za odmor (pauze) ili korištenje prava na odmor (pauzu) izvan propisanog vremena bez opravdanog razloga,
- d) neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije,
- e) nepropisno rukovanje uređajima ili opremom koje službenik koristi u obavljanju dužnosti,
- f) ponašanje državnog službenika suprotno Etičkom kodeksu državnih službenika koje ne nanosi štetu ugledu službe,
- g) neizvršenje službenog zadatka bez opravdanog razloga,
- h) nesavjesno ili nemarno izvršenje službenog zadatka ili izvršenje službenog zadatka suprotno pravilima struke.

(3) Teške povrede službene dužnosti su:

- a) izvršenje krivičnog djela, odnosno prekršaja, kojim se nanosi šteta ugledu državne službe,
- b) odavanje državne, vojne i službene tajne,
- c) zloupotreba i prekoračenje službenih ovlaštenja ili bavljenje poslom u organu državne službe za koji nije ovlašten;
- d) neizvršavanje ili nesavjesno i nemarno vršenje povjerenih poslova i zadataka;
- e) bavljenje aktivnostima kojima se onemogućava ili otežava građanima ili drugim licima da ostvaruju svoja prava u postupcima pred organima državne službe,
- f) bavljenje aktivnostima ili radom koji je u suprotnosti sa interesima državne službe,
- g) prouzrokovanje veće materijalne štete namjerno ili iz krajnje nepažnje,
- h) neopravdan izostanak sa posla dva dana uzastopno ili tri dana tokom jednog mjeseca,
- i) ponašanje suprotno Etičkom kodeksu državnih službenika koje nanosi štetu ugledu službe,

(4) Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 63.

(Pravo na plaću za vrijeme suspenzije)

(1) Za vrijeme preventivne suspenzije državnom službeniku pripada naknada plaće u iznosu od 50 % plaće isplaćene u mjesecu koji je prethodio preventivnoj suspenziji.

(2) Puna plaća pripada državnom službeniku od dana vraćanja na rad.

(3) Državnom službeniku se vraća obustavljeni dio plaće od prvog dana udaljenja u sljedećim slučajevima:

- a) ukoliko se u postupku po žalbi suspenzija pokaže neosnovanom,
- b) ako je pravosnažnim rješenjem obustavljen krivični odnosno postupak zbog teške povrede službene dužnosti, osim zbog zastare vođenja postupka,
- c) ako je pravosnažnom presudom u krivičnom, odnosno pravosnažnim rješenjem u postupku zbog teške povrede službene dužnosti oslobođen od odgovornosti.

Član 64.

(Mirovanje prava iz radnog odnosa za vrijeme izdržavanja kazne zatvora)

(1) Državnom službeniku koji izdržava kaznu zatvora do tri mjeseca, za vrijeme trajanja izdržavanja kazne zatvora, prava iz radnog odnosa miruju.

(2) O mirovanju prava službenika iz stava (1) ovog člana donosi se rješenje u roku od 15 dana od nastupanja okolnosti koje predstavljaju razlog za mirovanje prava.

Član 65.

(Odgovornost za materijalnu štetu)

(1) Državni službenik je dužan nadoknaditi materijalnu štetu koju u vršenju državne službe učini namjerno ili krajnjom nepažnjom.

(2) Postojanje štete, njenu visinu i okolnosti pod kojima je šteta učinjena, odnosno krivicu državnog službenika za učinjenu štetu utvrđuje komisija koju rješenjem obrazuje rukovodilac organa državne službe. O izvršenju tih poslova komisija sastavlja zapisnik.

(3) Na osnovu zapisnika iz stava (2) ovog člana, rukovodilac organa državne službe donosi

rješenje o naknadi štete kojim se utvrđuje visina štete, rok i način isplate štete.

(4) Protiv rješenja o šteti iz stava (3) ovog člana državni službenik ima pravo izjaviti žalbu Odboru za žalbe u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(5) Štetu koju državni službenik učini građanima ili pravnim licima ili organu državne službe, svojim nezakonitim ili nepravilnim radom u vršenju državne službe, nadoknađuje organ državne službe čiji je državni službenik učinio štetu, a potom organ državne službe ima pravo regresa isplaćene štete od državnog službenika.

(6) O visini i načinu nadoknade štete rukovodilac organa i državni službenik mogu zaključiti pisani sporazum koji predstavlja izvršni akt.

(7) Organ državne službe obavezan je nadoknaditi štetu državnom službeniku koju on pretrpi na službi ili u vezi sa službom, po općim propisima o odgovornosti za štetu.

(8) Ako državni službenik odbije nadoknaditi štetu utvrđenu u rješenju iz stava (3) ovog člana, u tomu slučaju postupak za nadoknadu štete pokreće se pred nadležnim sudom.

Član 66.

(Medijator državne službe)

(1) Medijator državne službe pomaže u provođenju i poštovanju pravilne primjene ovog Zakona i drugih propisa i djeluje kao posrednik kod rukovodioca organa državne službe u svim pitanjima koja se odnose na radno-pravni status državnog službenika.

(2) Svi državni službenici i namještenici organa državne službe, u saradnji sa sindikatom gdje je sindikat organizovan, biraju na mjesto medijatora državne službe jednog državnog službenika. Dva ili više organa državne službe mogu izabrati zajedničkog medijatora državne službe.

(3) Izbor medijatora državne službe potvrđuje Agencija.

(4) Kriterije za izbor medijatora državne službe, sadržaj poslova i način rada, uvjete rada, mandat i druga pitanja od značaja za rad medijatora državne službe uređuje Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva pravosuđa i sindikata.

DIO III – NAMJEŠTENICI**POGLAVLJE I. POSLOVI I RADNA MJESTA NAMJEŠTENIKA****Član 67.****(Poslovi namještenika)**

(1) Namještenici obavljaju poslove iz nadležnosti organa državne službe koji su funkcionalno povezani sa poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti tih organa, koji neposredno doprinose da se poslovi osnovne djelatnosti mogu u cjelini pravilno i efikasno obavljati.

(2) Dopunski poslovi osnovne djelatnosti organa državne službe odnose se na određene stručno - operativne, informaciono - dokumentacione, računovodstveno - materijalne i administrativno - tehničke poslove, za čije je obavljanje potreban stručni upravni ispit.

(3) Poslovi pomoćne djelatnosti organa državne službe odnose se na određene operativno-tehničke i pomoćne poslove, za čije obavljanje nije potreban stručni upravni ispit.

(4) Kategorije radnih mjesta namještenika i vrsta i složenost poslova koji se vrše u okviru radnih mjesta namještenika utvrđuje podzakonskim propisom Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva pravosuđa.

Član 68.**(Radna mjesta namještenika)**

(1) Kategorije radnih mjesta namještenika utvrđuju se prema vrsti i složenosti dopunskih poslova osnovne djelatnosti i poslova pomoćne djelatnosti.

(2) Radna mjesta namještenika sa opisom poslova i uvjetima za njihovo obavljanje utvrđuju se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe u skladu sa ovim Zakonom i propisom iz stava (4) člana 67. ovog Zakona.

POGLAVLJE II. RASPOREĐIVANJE NAMJEŠTENIKA NA RADNA MJESTA, POPUNA UPRAŽNJENIH RADNIH MJESTA, ZAPOŠLJAVANJE I OCJENA RADA**Član 69.****(Raspoređivanje i postavljenje namještenika na radno mjesto nakon donošenja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji)**

Nakon donošenja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe ili izmjene i dopune tog pravilnika, rukovodilac organa državne službe rješenjem vrši raspoređivanje i postavljenje zatečenih namještenika na radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete u skladu s članom 30. ovog Zakona.

Član 70.**(Interni premještaj unutar organa državne službe)**

(1) Ukoliko u organu državne službe postoji upražnjeno radno mjesto namještenika, rukovodilac organa državne službe može na to radno mjesto premjestiti namještenika koji se nalazi na sličnom radnom mjestu unutar organa državne službe s tim što premještaj može biti i zamjena namještenika sa jednog na drugo radno mjesto.

(2) Prilikom odlučivanja o premještaju namještenika na upražnjeno radno mjesto u obzir se uzimaju ocjene rada namještenika kao i njegovo ukupno angažiranje i rezultati rada.

(3) Rješenje o rasporedu putem internog premještaja evidentira se u registru namještenika.

(4) Žalba izjavljena protiv rješenja iz stava (3) ovog člana ne odlaže njegovo izvršenje.

Član 71.**(Sporazum o preuzimanju namještenika)**

Organ državne službe može na osnovu pisanog sporazuma sa drugim organom državne službe uz saglasnost namještenika ili na pisani zahtjev namještenika preuzeti namještenika sa istog ili sličnog radnog mjesta.

Član 72.
(Odlučivanje o potrebi prijema namještenika u radni odnos)

O potrebi prijema namještenika u radni odnos odlučuje rukovodilac organa državne službe u skladu s potrebom za popunom upražnjenog radnog mjesta utvrđenog pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe.

Član 73.
(Popuna upražnjenog radnog mjesta putem javnog oglašavanja)

Ako se upražnjeno radno mjesto namještenika ne popuni na način utvrđen u članu 70. i 71. ovog Zakona radno mjesto se popunjava putem javnog oglasa koji objavljuje organ državne službe na službenoj internet stranici tog organa.

Član 74.
(Javni oglas)

(1) Rukovodilac organa državne službe za svaki javni oglas rješenjem imenuje komisiju za provođenje javnog oglasa. Komisija se sastoji od tri člana od kojih su dva iz organa državne službe u koji se prima namještenik, od čega je jedan predstavnik sindikata, dok je treći član predstavnik Agencije.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana razmatra sve prijave podnesene na javni oglas i utvrđuje Listu kandidata koji ispunjavaju sve uvjete oglasa i Listu kandidata koji ne ispunjavaju sve uvjete oglasa, o čemu se sastavlja zapisnik. Lista se utvrđuje prema svim činjenicama koje su tražene javnim oglasom.

(3) Rukovodilac organa državne službe odlučuje o prijemu namještenika u radni odnos sa Liste kandidata koji ispunjavaju sve uvjete javnog oglasa o čemu donosi pismeno rješenje. Kandidatima koji nisu primljeni u radni odnos dostavlja se pismeno obavještenje o rezultatima javnog oglasa.

(4) Protiv obavještenja iz stava (3) ovog člana može se u roku od osam dana izjaviti žalba Odboru za žalbe. Žalba odlaže izvršenje rješenja.

Član 75.
(Sadržaj javnog oglasa i dostavljanje prijava)

(1) Javni oglas za prijem namještenika u radni odnos sadrži:

- a) naziv radnog mjesta i opis poslova upražnjenog radnog mjesta,
- b) posebne uvjete utvrđene za obavljanje tog radnog mjesta,
- c) spisak dokumenata koje treba podnijeti uz prijavu na oglas,
- d) rok trajanja oglasa,
- e) adresu na koju se podnose prijave na oglas.

(2) Prijave na javni oglas dostavljaju se organu državne službe u kojem se vrši popuna upražnjenog radnog mjesta.

Član 76.
(Opći uvjeti za prijem namještenika)

(1) U radni odnos u organ državne službe na radno mjesto namještenika može biti primljeno lice koje ispunjava sljedeće opće uvjete:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- b) da je starije od 18 godina,
- c) da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto,
- d) da ima odgovarajuću vrstu i stepen školske spreme,
- e) da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušteno iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini,
- f) da nije obuhvaćeno odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- g) da se ne vodi krivični postupak protiv tog lica.

Član 77.
(Prijem namještenika)

(1) Rukovodilac organa državne službe odlučuje o prijemu namještenika u radni odnos postavljenjem najuspješnijeg kandidata sa Liste kandidata za prijem namještenika, koji ispunjavaju sve uvjete javnog oglasa.

(2) Prijem u radni odnos vrši se rješenjem koje sadrži:

(7) Sredstva za polaganje stručnog ispita namještenika iz stava (1) i (2) ovog člana osigurava organ državne službe iz kojeg namještenik polaže stručni ispit, a sredstva za polaganje popravnog ispita snosi namještenik.

(8) Sadržaj i način polaganja stručnog ispita namještenika uređuje se propisom koji donosi ministar pravosuđa uz prethodno pribavljeno mišljenje Federalnog ministarstva pravde.

Član 81.

(Komisija za polaganje stručnog ispita)

Namještenici srednje i više školske spreme iz organa državne službe stručni ispit polažu pred kantonalnom komisijom za polaganje stručnog ispita koju imenuje ministar pravosuđa.

POGLAVLJE III. PRIPRAVNICI I GODIŠNJI ODMOR NAMJEŠTENIKA

Član 82.

(Pripravnici)

(1) Lice koje se prvi put zapošljava nakon završene škole prima se u radni odnos u organ državne službe u svojstvu pripravnika radi stručnog osposobljavanja za samostalan rad u struci.

(2) Prijem pripravnika u radni odnos vrši se putem javnog oglasa koji se provodi na način propisan u odredbama člana 73. do 76. ovog Zakona.

(3) Pripravnički staž za pripravnike srednje školske spreme traje šest mjeseci, a za pripravnike više školske spreme devet mjeseci, nakon čega pripravnik stiče pravo prijave na javni oglas za prijem namještenika u organ državne službe.

(4) Za vrijeme pripravničkog staža pripravniku pripada plaća u visini utvrđenoj posebnim zakonom.

Član 83.

(Odsustvo i godišnji odmori)

Na prava i obaveze iz oblasti odsustva i godišnjih odmora namještenika primjenjuju se odredbe općih propisa o radu, kao i odredbe kolektivnih ugovora, ukoliko ovim Zakonom nije drugačije određeno.

Član 84.

(Zajedničke odredbe)

(1) Odredbe ovog Zakona o državnim službenicima koje se odnose na dužnosti i prava, zamjenu odsutnog državnog službenika, nespojivost sa dužnostima, raspoređivanje, ocjenu rada, unapređenje i raspored u nižu kategoriju, prekobrojnost, plaće i naknade i druga materijalna primanja, odsustva, stručno usavršavanje, prestanak radnog odnosa, disciplinsku odgovornost, krivični postupak, suspenziju, odgovornost za materijalnu štetu i medijaciju i druge odgovarajuće odredbe, primjenjuju se i na namještenike u organima državne službe, ako ovim Zakonom nije drugačije propisano.

(2) Nespojivost i odsustva iz državne službe navedena u članu 27. stav (1) tačka c) ovog Zakona ne odnose se na namještenike u slučaju da budu izabrani u gradska, odnosno općinska vijeća.

DIO ČETVRTI - RUKOVOĐENJE I UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, SARADNJA U UPRAVLJANJU LJUDSKIM POTENCIJALIMA, AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU I ODBOR ZA ŽALBE

POGLAVLJE I. RUKOVOĐENJE I UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA I SARADNJA U UPRAVLJANJU LJUDSKIM POTENCIJALIMA

Član 85.

(Rukovodilac organa državne službe)

(1) Rukovodilac organa državne službe odgovoran je za pravilno provođenje odredaba ovog Zakona i pravilno rukovođenje ljudskim potencijalima, osigurava vođenje personalnih dosjea za svakog državnog službenika i namještenika te osigurava da svako lice zaposleno u državnoj službi ima nesmetan pristup svom dosjeu.

- g) ako ne utvrđuje ocjenu rada državnog službenika i namještenika u skladu sa članom 43. ovog Zakona,
- h) ako postupa suprotno odredbi člana 42, 44, 45. i 79. ovog Zakona,
- i) ako postupa suprotno odredbi člana 47. i 82. ovog Zakona,
- j) ako onemogućuje korištenje prava na plaću i naknadu, korištenje godišnjeg odmora i odsustva državnog službeniku i namješteniku u skladu sa članom 48, 49, 50. i 83. ovog Zakona,
- k) ako ne postupi po konačnoj odluci Odbora za žalbe iz člana 90. ovog Zakona,
- l) ako rješenja predviđena ovim Zakonom ne dostavlja Agenciji.

mandata na koji su izabrani na neposrednim općim ili lokalnim izborima.

(3) Državni službenici zatečeni u državnoj službi na mjestima državnih službenika sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima nakon stupanja na snagu ovog Zakona nastavljaju raditi na svojim dosadašnjim radnim mjestima i zadržavaju plaću i druga prava do isteka mandata na poziciji na koju su imenovani na osnovu ranijeg Zakona, nakon čega imaju pravo biti raspoređeni u isti organ državne službe na mjesto državnog službenika, ako u tom organu postoji upražnjeno radno mjesto i ako su status državnog službenika imali prije imenovanja na tu poziciju. U slučaju da prije imenovanja na poziciju nisu imali status državnog službenika, prestaje im radni odnos istekom mandata.

POGLAVLJE III. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 95.

(Donošenje propisa i općih akata)

(1) Propisi koji su u suprotnosti s odredbama ovog Zakona, nakon stupanja na snagu ovog Zakona prestaju se primjenjivati.

(2) Nadležni organi koji su ovim Zakonom ovlašteni za donošenje podzakonskih propisa, dužni su te propise donijeti u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

(3) Rukovodioci organa državne službe dužni su u roku od 30 dana od dana donošenja propisa iz stava (2) ovog člana donijeti pravilnike o unutrašnjoj organizaciji usklađene sa odredbama ovog Zakona.

Član 96.

(Status zatečenih državnih službenika i namještenika)

(1) Lica koja na dan stupanja na snagu ovog Zakona u organu državne službe obavljaju poslove pomoćne djelatnosti, a čiji radno-pravni status se uređivao isključivo općim propisima o radu, stiču status namještenika koji u organu državne službe obavljaju poslove pomoćne djelatnosti za čije obavljanje kao uvjet nije propisan stručni ispit.

(2) Lica iz stava (1) ovog člana koja su izabrana na javnu funkciju u zakonodavnom organu na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini prije stupanja na snagu ovog Zakona imaju pravo na uživanje ovog statusa do završetka izbornog

(4) Državni službenici iz člana 11. stav (1) tačka a) podtačka 1) ovog Zakona koji su ovlašteni odlukom zakonodavnog ili izvršnog organa vlasti na mjestima državnih službenika sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima mogu se postaviti na mjesto sekretara sa posebnim zadatkom.

(5) Državni službenici iz člana 11. stav (1) tačka a) podtačka 4) ovog Zakona zadržavaju se na istim radnim mjestima i nakon isteka mandata na koji su imenovani.

Član 97.

(Postupci započeti prema odredbama ranijeg Zakona)

(1) Postupci popune radnog mjesta državnog službenika i namještenika započeti prije stupanja na snagu ovog Zakona okončat će se u skladu sa odredbama ranijeg Zakona.

(2) Ostali započeti postupci dovršit će se prema odredbama ovog Zakona.

Član 98.

(Prestanak važenja ranijeg zakona)

Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje važiti Zakon o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj: 5/12).

(PRIJEDLOG)

Na osnovu člana 96., a u vezi sa članom 115. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona, Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br. 9/17 i 11/21), na prijedlog Vlade Unsko-sanskog kantona, na redovnoj sjednici održanoj dana _____ godine, Skupština Unsko-sanskog kantona donosi:

ZAKLJUČAK

I

Prihvata se Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu obrađivača Ministarstva pravosuđa i uprave.

II

Zadužuje se Ministarstvo pravosuđa i uprave da u roku od 30 dana provede javnu raspravu o Nacrtu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona.

Broj: _____ 2024
Bihać, _____ 2024. godine

Predsjedavajući Skupštine
Unsko-sanskog kantona
Zikrija Duraković