

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Unsko-sanski kanton
JU OŠ „Mahala“
Sanski Most
Broj: 01-61-715/25
Datum: 15.12.2025. godine

Na osnovu člana 110. člana 111. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 19/2023 i 20/24, člana 8. i 9. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog i osnovnog obrazovanja i odgoja za teritorij Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK – a , broj:11/24), Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantonam broj: 29/21), Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a br: 10-34-13656-2/25 od 19.11.2025.god, te na osnovu odluke Školskog odbora br. 01-61-714/25 od 15.12.2025.godine JU OŠ „Mahala“ raspisuje:

K O N K U R S
za popunu radnih mjesta

Redni broj	Radno mjesto	Broj časova	Vrijeme angažiranja
1.	Nastavnik historije	6 časova	Na određeno radno vrijeme do povratka uposlenice sa bolovanja,a najduže do kraja šk. 2025/2026 god.
2.	Nastavnik geografije	6 časova	Na određeno radno vrijeme do povratka uposlenice sa bolovanja,a najduže do kraja šk. 2025/2026 god.
3.	Nastavnik demokratije i ljudskih prava	1 čas	Na određeno radno vrijeme do povratka uposlenice sa bolovanja,a najduže do kraja šk. 2025/2026 god.
4.	Nastavnik engleskog jezika	4 časa	Na određeno radno vrijeme a najduže do kraja šk. 2025/2026 god

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Opis poslova za poziciju broj 1- 4

Nastavnici organizuju i izvode nastavu u skladu sa Pedagoškim standardima, GPR škole i prema Nastavnom planu i programu, izrađuje prilagođeni program za djecu s teškoćama u razvoju i podstiče i pomaže vannastavne aktivnosti učenika, priprema i ocjenjuje školske pismene zadatke i pismene vježbe, organizuje i održava konsultacije domaćih radova, održava popravne ispie, potiče i organizuje vannastavne aktivnosti učenika, organizuje i provodi takmičenje učenika prema planu i programu škole, priprema izvještaj o radu odjeljenja u kojem je razredni starješina i vodi razrednu administraciju, radi na osvom stručnom i pedagoško-metodskom usavršavanju, učestvuje u radu stručnih i drugih organa škole, surađuje sa roditeljima učenika;obavlja i druge poslove određene Zakonom, Pedagoškim standardima, Pravilima i drugim općim aktima škole po nalogu direktora. Razvija ključne kompetencije kod učenika koje ih osposobljavaju za život i rad i na taj način im pružaju osnov za dalje učenje. Pruža dodatnu podršku učenicima iz osjetljivih društvenih grupa, talentiranim učenicima i učenicima sa poteškoćama u razvoju da ostvare obrazovne i odgojne potencijale u skladu sa vlastitim mogućnostima.- doprinosi efikasnosti i jednakim pravima i

dostupnosti školovanja svih učenika provodi postupke prevencije nasilja u školama, izgradnji tolerancije i sprečava diskriminacije

OPĆI UVJETI ZA IZBOR NA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA: (član 110. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju USK-a, broj:19/25 i 20/24)

1) Kandidat/i koji konkurišu na radna mjesta u osnovnim školama moraju ispunjavati sljedeće opće uslove:

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je stariji od 18 godina,
- c) da ima odgovarajuću diplomu, odnosno stepen stručne spreme utvrđen Nastavnim planom i programom za osnovne škole ili Pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje,
- d) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenim za to radno mjesto,
- e) da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine
- f) da nije osuđen za krivično djelo koje ga s obzirom na prirodu krivičnog djela čini nesigurnim ili na drugi način nepodobnim za rad sa djecom
- g) da se protiv njega ne vodi krivični postupak

2) Lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju uvjeta iz tačke e)

POSEBNI UVJETI:

Za poziciju br.1. – nastavnih historije Završena viša (VI) ili visoka (VII) školska sprema nastavničkog smjera ili najmanje I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu (180 ili 240 ECTS bodova) i zvanjem nastavnik/ profesor/ bachelor historije, odnosno zvršen odgovarajući nastavnički fakultet u kom je historija predmet u jednopredmetnoj grupi ili ravnopravan predmet u dvopredmetnoj grupi ;

Za poziciju br. 2. – nastavnik geografije - Završena viša (VI) ili visoka (VII) školska sprema nastavničkog smjera ili najmanje I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu (180 ili 240 ECTS bodova) i zvanjem nastavnik/ profesor/ bachelor geografije, odnosno završen odgovarajući nastavnički fakultet u kom je geografija predmet u jednopredmetnoj grupi ili ravnopravan predmet u dvopredmetnoj grupi ;

Za poziciju br. 3. - nastavnik demokratije i ljudskih prava - Završena viša (VI) ili visoka (VII) školska sprema nastavničkog smjera ili završen prvi ciklus (180 ili 240 ECTS bodova) po Bolonjskom sistemu obrazovanja na nastavničkom fakultetu koji je prošao obuku stručnog usavršavanja koju provodi CIVITAS obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava i posjeduje certifikat o uspješno završenoj obuci iz programa „Osnove demokratije“.

Za poziciju br. 4. – nastavnik engleskog jezika -, Završena viša (VI) ili visoka (VII) školska sprema nastavničkog smjera ili najmanje I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu (180 ili 240 ECTS bodova) i zvanjem nastavnik /profesor/ bachelor engleskog jezika.

UZ PRIJAVU KANDIDATI/KANDIDATKINJE SU DUŽNI PRILOŽITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA:

1. Svojeručno potpisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresom, kontakt telefonom radi poziva na intervju), tačnom naznakom na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs.
2. Diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju, ovjerena kopija,
3. Izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija.
4. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci), od dana objavljivanja konkursa
5. Ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH.
6. Druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđene Zakonom, Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
7. Rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva užeg člana porodice šehida/poginulog branioca, člana porodice nestalog i umrlog branioca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca, ratnog vojnog invalida, civilne žrtve rata i člana porodice civilnih žrtava rata.

U SLUČAJU POTREBE PRIMJENE ČLANA 11.stav (5) i (6) Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama USK-a (Sl. glasnik USK-a, broj:29/21)kandidati su dužni dostaviti dodatnu dokumentaciju:

1. Uvjerenje o dužini radnog iskustva na poslovima radnog mjesta za koje konkuriše (uvjerenje poslodavca kod kojeg je kandidat radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme.
2. Kandidati koji su obuhvaćeni Zakonom o dopunskim pravima branioca i članova njihovih porodica USK-a dužni su dostaviti rješenje nadležnog organa o pripadajućim pravima koje glase na njihovo ime.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu mora biti u originalu ili u ovjerenoj kopiji i ne može biti starija od 6 mjeseci.

Izbor i prijem kandidata prijavljenih na konkurs izvršit će se na osnovu Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama USK-a (Sl.glasnik USK-a , broj:29/21) , u daljem tekstu :“Pravilnik“

Komisija za izbor nastavnika i stručnih saradnika obaviti će postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa. O terminu postupka izbora kandidata će biti obavješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj table škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, prijave se neće razmatrati.

Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole. Konkurs ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama „Oslobodjenje“.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene priloge neće se uzimati u razmatranje.

Izabrani kandidati su dužni prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjesec i uvjerenje o nekažnjavanju koje izdaje Ministarstvo unutrašnjih poslova prema mjestu rođenja osobe.

Za dodatna obavještenja i informacije u vezi konkursa možete kontaktirati školu na broj: 037-681-989. Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 8 (osam) dana od objave u dnevnim i sedmičnim novinama javnog konkursa Komisiji, u zatvorenoj koverti putem pošte, preporučeno na adresu:

JU OŠ "Mahala"

Adresa: Hamzibegova bb

79260 Sanski Most

Sa naznakom pozicije na koju se konkuriše i naznakom na koverti

„Ne otvaraj – Prijava na konkurs“



Direktor škole

/Sanja Džafić/