



Na osnovu član 13. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/11, 22/11 i 7/18) i člana 26. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ureda za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona broj: 21-02-7106-1/22 od 12.7.2022. godine sekretar Ureda za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona donosi

P L A N

Stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika Ureda za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu

I

Državni službenici i namještenik Ureda za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona u 2026. godini uzet će učešće na edukacijama, koje organizira Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, prema Općem programu stručnog usavršavanja za 2026. godinu, broj: 04-30-7-42/26, Posebnom programu stručnog usavršavanja za 2026. godinu, 04-30-7-42-2/26 i Program stručnog usavršavanja rukovodeće državne službenike za 2026. godinu, broj: 04-30-7-42-2/26 i to kako slijedi:

Radno mjesto	Tema obuke	Vremenski okvir
Sekretar Ureda	- INTEGRITET U DRŽAVNOJ SLUŽBI - PREVENCIJA KORUPCIJE I JAČANJE PROFESIONALNE ODGOVORNOSTI	- V mjesec
	- ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA – Obaveze organa javne uprave kao kontrolora podataka	- III-XII mjesec
Šef Odjeljenja za davanje stručnih mišljenja o usklađenosti propisa sa Ustavom i pravnim sistemom	- PENZIONISANJE KAO NOVA ŽIVOTNA FAZA – PRIPREMA I PRILAGOĐAVANJE	- IX mjesec
Šef Odjeljenja za opće i pravne poslove	- INTEGRITET U DRŽAVNOJ SLUŽBI - PREVENCIJA KORUPCIJE I JAČANJE PROFESIONALNE ODGOVORNOSTI	- V mjesec
	- ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA – Obaveze	

	- organa javne uprave kao kontrolora podataka - PRIMJENA PROPISA U OBLASTI NASILJA U PORODICI I NASILJA NAD ŽENAMA - PODRŠKA IMPLEMENTACIJI DOMAĆIH I MEĐUNARODNIH DOKUMENATA	- III-XII mjesec - X mjesec
Stručni savjetnik za normativno-pravne poslove	- PENZIONISANJE KAO NOVA ŽIVOTNA FAZA – PRIPREMA I PRILAGOĐAVANJE	IX mjesec
Viši stručni saradnik za normativno-pravne poslove	- ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA – Uloga i zadaci službenika za zaštitu ličnih podataka (DPO) - PROCJENA UTICAJA PROPISA I USKLAĐENOST SA PROPISIMA EU - METODOLOGIJA IZRADE PROPISA	- III-XII mjesec - IV mjesec
Viši referent za administrativno tehničke poslove	- PROCJENA UTICAJA PROPISA I USKLAĐENOST SA PROPISIMA EU - METODOLOGIJA IZRADE PROPISA	- IV mjesec

II

Za učešće na edukacijama državni službenici i namještenik su obavezni da se prijave putem korisničkog računa koji imaju otvoren na web stranici Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine <https://hrm.adsfbih.gov.ba/>.

III

Za ostale edukativne programe koji se budu realizirali u toku 2026. godine u organizaciji drugih organa/institucija i organizacija, državni službenici i namještenik se prijavljuju i uzimaju učešće uz saglasnost sekretara Ureda, o čemu će se odlučivati pojedinačno po pozivu ili objavi o održavanju edukacije.

Broj: 21/01-04-2354-1/26
Bihać, 06.02.2026.godine

