

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Unsko-sanski kanton
JU OŠ „1.mart“ Vrnograč

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH („Sl.novine F BiH“, br.12/03, 34/03 i 65/13), člana 134. stav (2) tačka g), a u vezi sa članom 138. i 139. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 19/23), Zakona o dopuni zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (Sl. glasnik USK 20/24), na osnovu člana 112. Pravila JU OŠ „1.mart“ Vrnograč i Odluke Privremenog školskog odbora broj: 320/26 od dana 30.03.2026. godine Privremeni školski odbor raspisuje

K O N K U R S
za izbor i imenovanje direktora/ice JU OŠ „1.mart“ Vrnograč

Opis pozicije direktora/direktorice:

- (1) Direktor osnovne škole je odgovoran za zakonitost rada i stručni rad škole.
- (2) Direktor osnovne škole, osim poslova i zadataka utvrđenih ovim Zakonom, obavlja i sljedeće poslove:
 - a) predlaže razvojni plan i godišnji program obrazovno-odgojnog rada škole nakon čijeg donošenja je odgovoran za njegovo provođenje,
 - b) predlaže finansijski plan škole,
 - c) raspoređuje zaposlenike na poslove za koje je zasnovan radni odnos i sa njima zaključuje ugovor o radu, odnosno donosi rješenja o prestanku ugovora o radu ili premještanju na drugo radno mjesto,
 - d) utvrđuje raspored zaposlenika škole na određene poslove, u skladu sa općim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u školi,
 - e) utvrđuje raspored radnog vremena zaposlenika,
 - f) utvrđuje raspored sati,
 - g) drži ogledno - ugledni sat jedanput u školskoj godini,
 - h) podnosi izvještaj o uspjehu i postignutim rezultatima odgojno-obrazovnog rada školskom odboru, ministru, Pedagoškom zavodu i gradu/općini, na kraju prvog polugodišta i na kraju školske godine,
 - i) rješava po žalbama i prigovorima na rad zaposlenika,
 - j) odgovoran je za izvršenje naloga Ministarstva, inspektora i stručnog savjetnika Pedagoškog zavoda u slučaju nedoličnog ponašanja zaposlenika i njegovog negativnog uticaja na učenike i druge zaposlenike,
 - k) izvršava odluke školskog odbora i nastavničkog vijeća,
 - l) podnosi finansijski izvještaj školskom odboru i osnivaču,
 - m) planira, organizira i odgovara za ostvarivanje nastavnog plana i programa,
 - n) organizira i brine se o osiguranju kvaliteta i unapređivanju odgojno-obrazovnog rada,

- o) organizira pedagoško-instruktivni uvid i nadzor i poduzima mjere za unapređivanje i usavršavanje rada zaposlenika,
- p) saziva i rukovodi sjednicama nastavničkog vijeća, usmjerava i usklađuje rad stručnih organa u školi,
- q) organizira provođenje ispita, upisa i ocjenjivanja učenika u školi u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima,
- r) odgovoran je za izdavanje svjedodžbi, diploma i drugih dokumenata, kao i za uredno vođenje i čuvanje razrednih i matičnih knjiga, ljetopisa škole i drugih dokumenata škole,
- s) surađuje sa vladinim, nevladinim i drugim organizacijama uz saglasnost Ministarstva,
- t) donosi i utvrđuje Odluku o priznatom broju izvršioaca u skladu sa Kriterijima za finansiranje osnovnih škola koje donosi Vlada.

Imenovanje se vrši na period od četiri (4) godine.

Svaki/a kandidat/kinja mora ispunjavati slijedeće uvjete:

A) OPĆI UVJETI

- da je stariji/a od 18 godina,
- da je državljanin/ka Bosne i Hercegovine;
- da nije otpušten/a iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije;
- da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član IX. stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine);
- da nije osuđivan za krivično djelo i privredni prestup nespojiv sa dužnošću u instituciji u kojoj se kandidira;
- da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak;
- da nije lice kojem je pravosnažnom presudom zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnoj instituciji u kojoj se kandiduje;
- da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH;
- da nije član organa zakonodavne, izvršne i sudske vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 70/08);
- da nema privatni ili finansijski interes u instituciji u kojoj se kandiduje.

B) POSEBNI UVJETI

- a) Za direktora osnovne škole može biti imenovano lice koje, pored općih uvjeta, u pogledu stručne sprema ima VI ili VII stepen stručne sprema, viša školska sprema odnosno I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili ekvivalent, ispunjava uvjete za nastavnika ili stručnog saradnika osnovne škole i ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima u nastavi ili na pedagoško-psihološkim poslovima ili drugim poslovima stručnog saradnika, da se ističe svojim radom, sposobnostima organizacije odgojno-obrazovnog rada o čemu posjeduje mjerljive pokazatelje. da ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima u nastavi ili na pedagoško-psihološkim poslovima ili drugim poslovima stručnog saradnika, da se ističe svojim radom, sposobnostima organizacije odgojno-obrazovnog rada o čemu posjeduje mjerljive pokazatelje.,
- b) da ima položen stručni ispit

Uz svojeručno potpisanu prijavu, koja treba da sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, kandidat/kinja treba da dostavi original ili ovjerenu kopiju (ne stariju od 6 mjeseci):

- a) Uvjerenje da je državljanin/ka Bosne i Hercegovine;
- b) Izvod iz matične knjige rođenih;
- c) Ovjerenu Izjavu da nije otpušten/a iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije objavljivanja upražnjene pozicije;
- d) Ovjerenu Izjavu da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član 9. stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine);
- e) Ovjerenu Izjavu da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH;
- f) Ovjerenu Izjavu da kandidat/kinja nije član organa zakonodavne, izvršne i sudske vlasti ili savjetnik/ca u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u F BiH („Službene novine FBiH“, broj: 70/08);
- g) Ovjerenu Izjavu da nema privatni ili finansijski interes u instituciji u kojoj se kandiduje;
- h) Ovjerenu kopiju diplome o završenom obrazovanju;
- i) Ovjerenu kopiju uvjerenja o položenom stručnom ispitu;
- j) Uvjerenje o radnom iskustvu u nastavi u smislu dokaza za posebne uslove za imenovanje/nominiranje za direktora/icu osnovne škole.

Po okončanju konkursne procedure, kandidat/kinja koji/a bude izabran/a dužan/na je u personalni dosije dostaviti i sljedeće dokumente:

- Ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, (ne starije od 6 mjeseci);
- Uvjerenje da kandidat nije osuđivan (izdano od nadležnog MUP-a, ne starije od 6 mjeseci);
- Uvjerenje da se protiv osobe ne vodi krivični postupak (Općinski sud, ne starije od 6 mjeseci);
- Uvjerenje da nije lice kojem je pravosnažnom presudom zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnoj instituciji u kojoj se kandiduje (Općinski sud, ne starije od 6 mjeseci)

Konkurs ostaje otvoren petnaest (15) dana od dana objavljivanja konkursa.

Neblagovremene i nepotpune prijave se neće razmatrati.

O odluci o imenovanju direktora škole, Školski odbor će pismenim putem obavijestiti sve učesnike u roku od 8 dana od dana donošenja odluke Školskog odbora.

Prijave se podnose poštom preporučeno, na adresu: **JU OŠ „1.mart“ Vrnograč bb, 77231 Vrnograč**, ili lično na protokol škole u zatvorenoj kovrti, sa naznakom:

„Prijava za konkurs za izbor i imenovanje direktora/icu škole – ne otvaraj (otvara Komisija)“.

Predsjednik Privremenog školskog odbora
JU OŠ „1.mart“ Vrnograč
Šerif Hušidić