

Na osnovu člana 57. Zakona o izvršavanju Budžeta Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 1/26) i Odluke o kriterijima i postupku za dodjelu sredstava - Kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti i fondovima - za realizaciju infrastrukturnih projekata za 2026. godinu broj: 03-02-44-754/2026 od 22.6.2025. godine, Ministarstvo za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Unsko-sanskog kantona raspisuje:

JAVNI POZIV

za kandidovanje projekata za dodjelu sredstava gradovima i općinama s područja Unsko-sanskog kantona – Kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti i fondovima - za realizaciju infrastrukturnih projekata za 2026. godinu

I PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je sufinansiranja/finansiranje projekata za dodjelu sredstava odobrenih u Budžetu Ministarstva za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša – Kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti i fondovima - za realizaciju infrastrukturnih projekata za 2026. godinu.

II USLOVI UČEŠĆA

Pravo učešća i namjena utroška sredstava

Pravo učešća po Javnom pozivu imaju gradovi/općine s područja Unsko-sanskog kantona pod uslovom da su opravdali sredstva dodijeljena u prethodnim godinama ili čija implementacija projekata sufinansiranih/finansiranih sredstvima iz prethodnih godina je još uvijek u toku, pod uslovom da je odobrena od strane Ministarstva.

Pravo učešća po Javnom pozivu nemaju gradovi/općine koji do momenta zatvaranja Javnog poziva, a na temelju zahtjeva Ministarstva za povrat neutrošenih/nenamjenski utrošenih sredstava, nisu izvršile povrat istih na transakcijski račun Budžeta Unsko-sanskog kantona.

Pravo učešća na Javnom pozivu imaju gradovi i općine s područja Unsko-sanskog kantona za sufinansiranje/finansiranje projekata od značaja za društvenu zajednicu za izgradnju/sanaciju/rekonstrukciju/ modernizaciju:

- a) putne infrastrukture: putevi, mostovi, potporni i zaštitni zidovi, kružni tokovi, parkirališta, pješačke i biciklističke staze, sanacija klizišta i sprječavanje erozije, itd.;
- b) komunalne infrastrukture: vodovod i kanalizacija, javna rasvjeta, energetske i komunikacijske mreže, niskonaponske mreže, itd.

Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom podnosiocu prijave iznosi 125.000,00 KM. Ministarstvo može dodijeliti i veći iznos sredstava ovisno o broju prijava, odnosno broju podnosilaca prijava na rang listi uspješnih projekata, a u skladu s visinom raspoloživih sredstava.

Kriteriji za dodjelu sredstava

Kriteriji za dodjelu sredstava su:

Kriterij		Broj bodova
1.	Relevantnost projekta u odnosu na postojeće strateške dokumente	<ul style="list-style-type: none">- Projekat predviđen strateškim dokumentom grada/općine – 5 bodova- Projekat nije predviđen strateškim dokumentom grada/općine – 3 boda
2.	Zrelost projekta, odnosno spremnost projekta za provedbu	<ul style="list-style-type: none">- Pribavljena urbanistička saglasnost, odobrenje za građenje i ostala odobrenja potrebna za realizaciju projekta od nadležnih organa ili potvrda nadležnog organa da za projekat prema važećim propisima nije potrebno pribavljanje akata o građenju - 5 bodova- Započeta procedura javnih nabavki za izbor izvođača radova/usluga – 3 boda- Nisu započete aktivnosti na pripremi projekta – 1 bod
3.	Indeks razvijenosti lokalne zajednice	<ul style="list-style-type: none">- Lokalna zajednica spada u I grupu po indeksu razvijenosti – 1 bod- Lokalna zajednica spada u II grupu po indeksu razvijenosti – 2 boda- Lokalna zajednica spada u III grupu po indeksu razvijenosti – 3 boda- Lokalna zajednica spada u IV grupu po indeksu razvijenosti – 4 boda- Lokalna zajednica spada u V grupu po indeksu razvijenosti – 5 bodova
4.	Održivost projekta	<ul style="list-style-type: none">- Projekat će po završetku projektnih aktivnosti biti potpuno u funkciji – 5 bodova- Projekat će po završetku projektnih aktivnosti biti djelimično u funkciji – 3 boda

5.	Iznos obezbijedenog sufinansiranja projekta (vlastita ili donatorska sredstva)	<ul style="list-style-type: none"> - Obezbijedeno sufinansiranje projekta u iznosu većem od 20% - 5 bodova - Obezbijedeno sufinansiranje projekta u iznosu manjem od 20% - 3 boda - Nisu obezbijedena sredstva za sufinansiranje projekta – 1 bod
----	--	--

Ukupan broj bodova čini zbir pojedinačnih bodova članova Komisije za svaki od kriterija. Maksimalan broj bodova koji svaki projektni prijedlog može dobiti je 84. Da bi projekat bio uvršten na listu uspješnih projekata za sufinansiranje/finansiranje mora dobiti najmanje 42 boda.

III PRIJAVA NA JAVNI POZIV I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Prijava na Javni poziv se vrši dostavljanjem sljedeće dokumentacije:

- a) Prijavni obrazac (Prilog I) popunjen, potpisan i ovjeren od strane podnosioca prijave.
- b) Budžet projekta (Prilog II) popunjen, potpisan i ovjeren od strane podnosioca prijave.
- c) Izjava o neostvarivanju prava na sredstva po istom osnovu (Prilog IV);
- d) Kopija kartona deponovanih potpisa/ugovor/potvrda banke iz kojeg je vidljiv broj transakcijskog računa na koji će se sredstva doznačiti.
- e) Predračun ili ponuda za svaku stavku nabavki iz budžeta projekta koja je u ukupnom iznosu većem od 500,00 KM. Predračun ili ponuda ne mogu biti izrađeni od strane podnosioca prijave
- f) Dokazi o ispunjavanju kriterija:
 - dokaz da je projekat predviđen strategijom grada/općine;
 - dokaz da je pribavljena urbanistička saglasnost, odobrenja za građenje i ostalih odobrenja potrebnih za realizaciju projekta od nadležnih organa ili potvrda nadležnih organa da za projekat nije potrebno pribavljanje akata o građenju;
 - dokaz da je započeta procedura javnih nabavki (odluka o pokretanju postupka javne nabavke, odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača, sklopljen ugovor s odabranim ponuđačem i sl.);
 - izjava gradonačelnika/ načelnika o održivosti projekta;
 - dokaz o obezbijedenju vlastitih sredstava (izjava gradonačelnika/ načelnika o obezbijedenom iznosu vlastitog učešća za realizaciju projekta, a u skladu s budžetom projektnog prijedloga);
 - ako postoji partner ili donator na projektu dostaviti dokaz o visini sredstava s kojima će isti sufinansirati projekat (sporazum o saradnji/ugovor/izjavu).

Sva dokumentacija koja se dostavlja na Javni poziv mora biti original ili ovjerena kopija i ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca od dana objave Javnog poziva.

Prijava za dodjelu sredstava za sufinansiranje/finansiranje projekata podnosi se na posebnom obrascu (Prilog I) koji mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe, te sadržavati sljedeće:

- a) informacije o podnosiocu projekta (naziv podnosioca prijave, odgovorna osoba, kontakt osoba za realizaciju projekta, telefon);
- b) oblast na koju se odnosi projekat;
- c) naziv projekta;
- d) lokaciju implementacije projekta;
- e) ukupan budžet projekta i izvore finansiranja;
- f) sažetak projekta;
- g) opći cilj i specifične ciljeve projekta;
- h) relevantnost projekta;
- i) očekivane rezultate;
- j) projektne aktivnosti po fazama i vremenski okvir (vremenski okvir za implementaciju projekta - maksimalno do 12 mjeseci);
- k) održivost projekta;
- l) partnere na projektu (ukoliko ih ima);
- m) budžet projekta (Prilog II) potpisan i ovjeren od strane podnosioca prijave u kojem su precizno definisani svi izvori finansiranja planirani za implementaciju projekta;
- n) podatke o sufinansiranju (ukoliko postoje vlastiti ili drugi izvori finansiranja);
- o) opis organizacije podnosioca prijave;
- p) način praćenja projekta i interni nadzor;
- q) broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje je otvoren račun (kod depozitnog računa obavezno navesti vrstu prihoda i ostale podatke iz polja javnih prihoda).

Sva polja obrasca moraju biti uredno i u potpunosti popunjena, s jasnim i smisleno obrazloženim sadržajem. Obrasci s nepopunjenim ili nedovoljno obrazloženim poljima mogu biti odbačeni kao nepotpuni.

Neće se uzeti u dalje razmatranje prijave-dostavljene po Javnom pozivu:

- a) koje su neblagovremene (dostavljene nakon isteka roka određenog Javnim pozivom);
- b) koje ne sadrže kompletnu dokumentaciju koja se traži Javnim pozivom;
- c) koje nisu dostavljene u zatvorenoj koverti s naznakom na koverti „Prijava na Javni poziv za kandidovanje projekata za dodjelu sredstava - Kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti i fondovima - za realizaciju infrastrukturnih projekata za 2026. godinu - NE OTVARAJ “;
- d) koji ne dostave projekat ovjeren i potpisan od strane podnosioca, i to na propisanom obrascu - Prilog I

- e) koji dostave projektne prijedloge usmjerene na oblasti suprotno onim koje su određene u Javnom pozivu;
- f) koji ne razrade prijavu u skladu s prijavnim obrascem;
- g) koji planiraju troškove vlastitih ljudskih resursa za implementaciju projekta;
- h) koji dostave više od tri projektna prijedloga;
- i) za već završene projekte;
- j) ukoliko se podaci iz dostavljene dokumentacije ne slažu s dostavljenim projektним prijedlogom i/ili budžetom projekta.

IV NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Obrazac za prijavu projekta s Budžetom i obavezna dokumentacija, trebaju biti dostavljeni na način da su isti uvezani i poredani prema redosljedu.

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj koverti (A4 format) s naljepnicom na koverti i naznakom „Prijava na Javni poziv za kandidovanje projekata za dodjelu sredstava - Kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti i fondovima - za realizaciju infrastrukturnih projekata za 2026. godinu - NE OTVARAJ “.

Prijave se dostavljaju se direktno na protokol organa ili putem preporučene pošte.

Rok za podnošenje prijave na Javni poziv je 15 dana od dana objave Javnog poziva.

Prijave dostavljene nakon isteka roka utvrđenog Javnim pozivom vraćaju se podnosiocu prijave neotvorene.

V OCJENA PRIJAVA I ODABIR PROJEKATA

Dostavljene prijave na Javni poziv razmatra Komisija od 3 (tri) člana koju rješenjem imenuje ministar Ministarstva.

Komisija vrši:

- a) analizu ispunjenosti formalno-pravnih uslova podnosilaca prijave, odnosno provjeru blagovremenosti prijave i kompletnosti dokumentacije dostavljenih prijave,
- b) bodovanje prijave koje ispunjavaju formalno-pravne uslove,
- c) izradu Izvještaja o provedenom postupku po Javnom pozivu za dodjelu sredstava s prijedlogom preliminarne liste uspješnih projektних prijedloga i liste podnosilaca prijave koji ne ispunjavaju formalno-pravne uslove i podnosilaca prijave čiji projektni prijedlozi nisu dobili potreban minimalni broj bodova.

Pri razmatranju projektних prijedloga Komisija zadržava pravo zatražiti dodatna pojašnjenja od podnosilaca prijave.

Preliminarna lista uspješnih projektних prijedloga, kao i lista podnosilaca prijave koji ne ispunjavaju formalno-pravne uslove i podnosilaca prijave čiji projektni prijedlozi nisu dobili potreban minimalni broj bodova objavljuju se na web stranici Vlade Unsko-sanskog kantona i na iste postoji pravo prigovora u roku od 5 dana od dana objavljivanja.

O izjavljenim prigovorima odlučuje ministar u roku od 5 dana. Odluka o prigovoru je konačna. Ministar utvrđuje konačnu rang listu uspješnih projektnih prijedloga nakon okončanja postupka po prigovorima. Kriterij za utvrđivanje konačne rang liste je ostvareni broj bodova na Javnom pozivu i iznos raspoloživih sredstava za sufinansiranje/finansiranje.

Konačna rang lista projektnih prijedloga za sufinansiranje/finansiranje objavljuje se na web stranici Vlade Unsko-sanskog kantona.

VI ZAKLJUČIVANJE UGOVORA, IZVJEŠTAVANJE I NADZOR NAD KORIŠTENJEM SREDSTAVA

Nakon donošenja Odluke Vlade Unsko-sanskog kantona o usvajanju Programa utroška sredstava, s korisnicima sredstava će se zaključiti ugovor kojim će se urediti uslovi i način korištenja sredstava, način praćenja namjenskog korištenja sredstava, dokumentacija koju je korisnik sredstava obavezan dostaviti Ministarstvu, rok važenja ugovora, te ostala međusobna prava i obaveze korisnika sredstava i Ministarstva. U slučaju korekcije traženih iznosa za sufinansiranje/finansiranje projekata, korisnici sredstava su dužni dostaviti ažurirani budžet projekta prije slanja prijedloga Odluke o usvajanju programa utroška sredstava na razmatranje i usvajanje Vladi Unsko-sanskog kantona.

Ukoliko Korisnik sredstava ne implementira projekat u ugovorenom roku, produženje roka za implementaciju projekta može se odobriti samo jednom i to na osnovu pisanog zahtjeva korisnika sredstava.

Produženje roka Ministarstvo će odobriti samo u slučaju ako Korisnik sredstava dokaže da projekat nije mogao implementirati iz objektivnih opravdanih razloga i pod uslovom da je dostavio početni izvještaj.

Korisnik sredstava dužan je u roku od 60 dana od dana doznačavanja sredstava dostaviti početni izvještaj s dokazima o poduzetim aktivnostima na implementaciji projekta koji se dostavlja u slobodnoj formi s prilogima koji dokumentuju provedene aktivnosti.

Nakon implementacije projekta, u roku od 30 dana u pisanoj formi korisnik sredstava dužan je dostaviti Izvještaj Ministarstvu.

Izvještaj o implementaciji projekta korisnik sredstava dostavlja na propisanom obrascu (Prilog III) koji se preuzima s web stranice Vlade (www.vladausk.ba), koji ovjerava i potpisuje odgovorna osoba. Korisnik sredstava je dužan uz izvještaj o implementaciji projekta dostaviti: kopiju ugovora s Ministarstvom, dokaz da su robe i usluge nabavljene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, ("Službeni glasnik BiH, broj: 39/14, 59/22 i 50/24), ovjerene kopije kod nadležnog gradskog/općinskog organa: faktura, fiskalnih računa iz kojih je vidljiva svrha utroška sredstava, okončanu situaciju, bankovnih izvoda iz kojih je vidljivo da su obaveze prema dobavljačima u potpunosti izmirene, nalog za plaćanje, zapisnik o primopredaji radova/usluga, izvještaj nadzornog organa. Fotodokumentaciju izvedenih radova, roba, fotografisanje svake nabavljene stavke, aktivnosti na projektu, dokaz o provođenju promotivne aktivnosti na projektu i druge dokaze za koje smatra da su relevantne za pravljanje

implementacije projekta i slično ovjeriti na poledini pečatom korisnika sredstava. Datumi izdavanja računa i datumi plaćanja računa moraju biti poslije datuma zaključenja ugovora. Izvještaj će se smatrati kompletnim, ukoliko je dostavljena sva naprijed navedena dokumentacija neophodna za pravdanje utroška sredstava za implementaciju projekta, a koja je u skladu s budžetom dostavljenim prilikom prijave uz prijavni obrazac za projektni prijedlog. Ministarstvo zadržava pravo traženja i dodatne dokumentacije i pojašnjenja kod provjere namjenskog utroška sredstava (pismenim ili usmenim putem).

U slučaju da korisnik sredstava ne utroši sva sredstva planirana u budžetu za implementaciju projekta dužan je izvršiti povrat neutrošenih sredstava u skladu s procentualnim učešćem Ministarstva.

Za sva neopravdana sredstva, Ministarstvo će pokrenuti procedura povrata i to u iznosu koji je proporcionalan učešću sredstava Ministarstva u ukupnoj vrijednosti projekta. Svako korištenje odobrenih sredstava suprotno namjenama smatrat će se nenamjenskim utroškom.

Nadzor nad trošenjem namjenskih sredstava vršit će se u skladu s Pravilnikom o procedurama vršenja nadzora nad korištenjem finansijskih sredstava Ministarstva za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Unsko-sanskog kantona broj: 11-11-9029-1/24 od 16.7.2024. godine.

VII OPĆE ODREDBE

Za sve dodatne informacije zainteresirana lica mogu se obratiti do 5 (pet) dana prije zatvaranja Javnog poziva, i to putem maila: gradjenje@vladausk.ba

Obrazac „Projektni prijedlog za dodjelu sredstava Ministarstva za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša – Kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti i fondovima - za realizaciju infrastrukturnih projekata za 2026. godinu -“, obrazac „Budžet“, obrazac „Izjava“ , obrazac „ Izvještaj o implementaciji projekta“ i „Naljepnica za kovertu“, nalaze se na web stranici Vlade Unsko-sanskog kantona www.vladausk.ba.

Broj: 11-11-7314-5/26

Datum: 29.6.2026. godine

M I N I S T A R

Edvin Odobašić, MA dipl.ing.arh.