



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Unsko-sanski kanton
JU OŠ „5.oktobar“
Sanski Most
Broj: 01-61-817/26
Datum: 11. 09 .2026. godine

Na osnovu člana 110., 111., st. od 6) do 9) i 142., st. (2), tč. k) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju USK („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 19/23), člana 3. i 4. Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona br. 10-02-9525-1/21 od 13.09.2021. godine, Saglasnosti za oglašavanje internog oglasa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj: 10-34-10312-2/26. od 02. 09. 2026. i Odluke Školskog odbora JU OŠ „5.oktobar“ Sanski Most , broj : 01-61-770-1/26 od 02 09. 2026.godine , JU OŠ „5.oktobar“ raspisuje :

Interni oglas za prijem u radni odnos

R. br.	Radno mjesto	Broj časova	Vrijeme angažiranja
1	Radnik na održavanju higijene (Područna škola Stari Majdan)	1 izvršilac	Na neodređeno radno vrijeme

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Radnik na održavanju higijene, Redovno održava higijenu i brine o optimalnim higijenskim uvjetima za rad u svim prostorijama škole koji se koriste i održavaju. Vršiti dezinfekciju i higijenski zadovoljavajuće održavanje prostora i opreme. Redovno čisti i održava školsko dvorište, brine o čuvanju inventara i opreme u prostorima u kojima održava higijenu. Odgovara za pričinjenu štetu u radnom vremenu u prostorima u kojima održava higijenu, a o čemu nije obavijestio neposrednog rukovodioca. Njeguje cvijeće i drugo hortikulturno uređenje u prostorima u kojima održava higijenu. U saradnji sa domarom u periodima raspusta za učenike obavlja određene poslove na generalnom detaljnom održavanju i čišćenju prostora u kojima održava higijenu. Prema potrebi obavlja poslove dostave i donošenja pošte, kako interne u krugu škole (odluke, rješenja i slično) tako i eksterne van škole (dopisi, pošta za školu i slično). Saraduje sa nastavnicima, stručnim saradnicima i ostalim radnicima. Obavlja i druge poslove utvrđene propisima, općim aktima škole i prema nalogu direktora ili neposrednog rukovodioca, u skladu sa kompetencijama.

OPĆI UVJETI ZA IZBOR NA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA:

Kandidat/i koji konkurišu na radna mjesta u osnovnim školama moraju ispunjavati sljedeće opće uslove:

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je stariji od 18 godina,



- c) da ima odgovarajuću diplomu, odnosno stepen stručne spreme utvrđen Nastavnim planom i programom za osnovne škole ili Pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje,
- d) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenim za to radno mjesto,
- e) da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- f) da u posljednje 3 godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH
- g) da se protiv njega ne vodi krivični postupak

POSEBNI UVJETI:

Za poziciju radnik na održavanju higijene: završena osnovna škola

UZ PRIJAVU KANDIDATI/KANDIDATKINJE SU DUŽNI PRILOŽITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA:

1. Svojeručno potpisana prijava na interni oglas sa kraćom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresom, kontakt telefonom radi poziva na intervju) , tačnom naznakom na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na interni oglas
2. Diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju, ovjerena kopija,
3. izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija,
4. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci), od dana objavljivanja konkursa
5. ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH.
6. ovjerena izjava da nije obuhvaćen odredbom člana 9, stav (1) Ustava BiH (Lica rođena poslije 1980. godine nisu dužna dostavljati ovaj dokaz),
7. druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđene Zakonom, Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

U slučaju da dva ili više najuspješnijih kandidata ostvare jednak broj bodova u skladu sa članom 9, stav (6) i (10) Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona broj 10-02-9525/21 od 13.09.2021. godine, kandidati mogu dostaviti i DODATNU DOKUMENTACIJU:

1. Uvjerenje/potvrdu o dužini radnog staža nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme (uvjerenja poslodavca kod kojeg kandidat je radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Poslodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme).
2. Rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva užeg člana porodice šehida/poginulog branioca, člana porodice nestalog i umrlog branioca, dobitnika radnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca, ratnog vojnog invalida, člana porodice ratnog vojnog invalida, civilne žrtve rata i člana porodice civilnih žrtava rata.

Dokumenti koji se dostavljaju moraju biti u originalu ili u ovjerenoj kopiji ne starija od 6 mjeseci.



Izbor i prijem kandidata prijavljenih na interni oglas izvršit će se na osnovu Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona broj: 10-02-9525-1/21 od 13.09.2021. godine.

Komisija za izbor pomoćnog osoblja će obaviti postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa. O terminu postupka izbora kandidata isti će biti usmeno obavješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj tabli škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, prijave se neće razmatrati.

Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Pravo prijave na oglas iz člana 111. stav (6) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju imaju svi uposlenici škole koji su u radnom odnosu na neodređeno vrijeme sa područja Unsko-sanskog kantona koji ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova oglašenog radnog mjesta.

Interni oglas ostaje otvoren 7 (sedam) dana od dana objavljivanja.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Izabrani kandidat je dužan prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjeseci od dana objavljivanja konkursa i uvjerenje o neosuđivanju koje izdaje Ministarstvo unutrašnjih poslova prema mjestu rođenja osobe.

Za dodatna obavještenja i informacije u vezi konkursa možete kontaktirati školu/sekretara škole na broj: 037 686 172

Prijave slati isključivo poštom sa naznakom na koverti “Ne otvaraj-Prijava na konkurs”, na adresu škole:

JU OŠ “5.oktobar” Sanski Most,
17 Viteška Krajiška Brigada bb, 79260 Sanski Most

