

Na osnovu člana 111. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 19/2023 i 20/2024), člana 8. i 9. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog i osnovnog obrazovanja i odgoja za teritorij Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“, broj: 11/24) Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona broj („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 29/21), Odluke Školskog odbora broj: 610 – 923/26 od 30.09.2026. godine i Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj: 10-34-10589-2/26 od 21.09.2026. godine, JU OŠ „Ostrožac“ Ostrožac **raspisuje :**

KONKURS

za popunu radnih mjesta

Redni broj	Radno mjesto	Broj časova/izvršilaca	Vrijeme angažiranja
1.	Nastavnik engleskog jezika	10 časova	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
2.	Nastavnik hemije	2 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
3.	Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja	10 časova	Na određeno radno vrijeme, do povratka radnika s funkcije, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
4.	Pomoćnik u nastavi/asistent	5 izvršilaca	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
5.	Nastavnik demokratije i ljudskih prava	2 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
6.	Psiholog/Psiholog-pedagog	50 % norme	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine

I OPIS POSLOVA:

Opis poslova za pozicije 1,2,3 i 6; Nastavnici organizuju i izvode nastavu prema Nastavnom planu i programu, izrađuju prilagođeni plan i program za djecu s teškoćama u razvoju, pripremaju i ocjenjuju školske pismene zadatke i pismene vježbe, organizuju i održavaju konsultacije učenika u izradi domaćih radova, održavaju popravne ispite, potiču i pomažu vannastavne aktivnosti učenika, organizuju i provode takmičenje učenika prema planu i programu škole, pripremaju izvještaj o radu odjeljenja u kojem je razredni starješina i vode razrednu administraciju, rade na svome stručnom i pedagoško-metodskom usavršavanju, učestvuju u radu stručnih i drugih organa škole, surađuju sa roditeljima učenika, obavljaju i druge poslove određene Zakonom, Pedagoškim standardima, Pravilima i drugim općim aktima škole po nalogu direktora škole.

Opis poslova za poziciju 4; Pomoćnik u nastavi / asistent obavlja poslove prema Pedagoškim standardima; radi na aktivnosti oko higijenskih potreba i stvaranje kulturnih navika djece, priprema za hranjenje, priprema za usmjerene i slobodne aktivnosti, obavlja aktivnosti izvan ustanove, stručno usavršavanje i evidenciju, te obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Opis poslova za poziciju 6; Konceptijsko-programski zadaci, programiranje, ostvarivanje i analiza odgojno-obrazovnog rada, psihološka dokumentacija, neposredna saradnja s nastavnicima, stručnim saradnicima, direktorom, pripravnicima studentima u planiranju i realizovanju odgojnoobrazovnog rada, stručni rad sa djecom/učenici i učeničke organizacije, unapređenje odgojnoobrazovnog procesa, saradnja sa institucijama, saradnja sa roditeljima/starateljima, istraživačke analize i praćenja u praksi školskog psihologa, stručno usavršavanje, pripremanje za rad, i drugi stručni poslovi po nalogu direktora i organa upravljanja pod uvjetom da se ti poslovi ne odnose na poslove iz 40-satne radne sedmice direktora i nastavnog osoblja.

II OPĆI UVJETI ZA IZBOR NA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA :

Kandidat/i koji konkurišu na radna mjesta u osnovnim školama moraju ispunjavati sljedeće opće uslove:

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je stariji od 18 godina,
- c) da ima odgovarajuću diplomu, odnosno stepen stručne spreme utvrđen Nastavnim planom i programom za osnovne škole ili Pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje
- d) daje zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenim za to radno mjesto,
- e) da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (I) Ustava BiH,
- f) da nije osuđen za krivično djelo koje ga s obzirom na prirodu krivičnog djela čini nesigurnim ili na drugi način nepodobnim za rad s djecom,
- g) da se protiv njega ne vodi krivični postupak,

Lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju uvjeta iz tačke e) stav 1) ovog člana.

POTREBNI UVJETI, MJESTO OBAVLJANJA RADA I RADNO VRIJEME:

Pored opštih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidat treba da ispunjava i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju, nastavnim planom i programom za osnovne škole, pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje i normativnim aktima škole:

Za poziciju broj 1. za nastavnika engleskog jezika – VI ili VII stepen stručne spreme: nastavnik/ profesor/ bacheolor navedenog predmeta, odnosno završen I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa 180 ECTS ili 240 ECTS bodova, školsku spremu u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima i važećim Pedagoškim standardima i normativima

Mjesto obavljanja rada: centralna škola.

Nepuno radno vrijeme.

Za poziciju broj 2. za nastavnika hemije – VI ili VII stepen stručne spreme: nastavnik/ profesor/ bacheolor navedenog predmeta, odnosno završen I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa 180 ECTS ili 240 ECTS bodova, školsku spremu u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima i važećim Pedagoškim standardima i normativima

Mjesto obavljanja rada: centralna škola.

Nepuno radno vrijeme.

Za poziciju broj 3. za nastavnika tjelesnog i zdravstvenog odgoja – VI ili VII stepen stručne spreme: nastavnik/ profesor/ bacheolor navedenog predmeta, odnosno završen I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa 180 ECTS ili 240 ECTS bodova, školsku spremu u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima i važećim Pedagoškim standardima i normativima

Mjesto obavljanja rada: centralna škola.

Nepuno radno vrijeme.

Za poziciju broj 4. za pomoćnika u nastavi/asistent – visoko obrazovanje (240 ECTS) ili ekvivalent – defektolog bilo kojeg usmjerenja, edukator-rehabilitator, logoped-surdoaudiolog, visoko obrazovanje (240 ECTS) ili ekvivalent nastavničkog usmjerenja, pedagog, psiholog, pedagog-psiholog, socijalni radnik, visoko obrazovanje (180 ECTS), više obrazovanje nastavničkog usmjerenja. Kandidat mora imati dodatno stručno osposobljavanje uz certificiranje kroz program koji realizira Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK ili ga provodi druga institucija ili organizacija koja ima odobrenje Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK za realizaciju osposobljavanja pomoćnika u nastavi/asistenta.

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole.

Puno radno vrijeme.

Za poziciju broj 5. za nastavnika demokartije i ljudskih prava – VI ili VII stepen stručne spreme: nastavnik/ profesor/ bacheolor navedenog predmeta, odnosno završen I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa 180 ECTS ili 240 ECTS bodova, školsku spremu u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima i važećim Pedagoškim standardima i normativima

Mjesto obavljanja rada: centralna škola.

Nepuno radno vrijeme.

Za poziciju broj 6. za psiholog/psiholog-pedagog – VII stepen stručne spreme i zvanje diplomirani psiholog, diplomirani pedagog-psiholog ili ekvivalent, završenim I ili II ciklusom studija psihologije (300 ECTS) i zvanjem magistar/master psihologije, završenim I ciklusom studija u inozemstvu na akreditovanoj viokoškolskoj ustanovi (koja se nalazi u zvaničnoj evidenciji ENIC/NARIC mreže) za koji je proveden postupak priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija od starne javnih univerziteta u Bosni i Hercegovini za sticanje odgovarajuće visokoškolske kvalifikacije prvog ciklusa visokog obrazovanja.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

Nepuno radno vrijeme za poziciju 6.. - 50% norme.

UZ PRIJAVU KANDIDATI SU DUŽNI PRILOZITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA:

1. svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata, tačnom naznakom na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
2. diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju, ovjerena kopija,
3. izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija,
4. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci), od dana objavljivanja konkursa,
5. ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
6. druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđene Zakonom, Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
7. Rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva užeg člana porodice šehida/poginulog branioca, člana porodice nestalog i umrlog branioca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca, ratnog vojnog invalida, civilne žrtve rata i člana porodice civilnih žrtava rata.

U SLUČAJU POTREBE PRIMJENE ČLANA 11. stav (5) i (6) Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj:29/21) kandidati su dužni dostaviti dodatnu dokumentaciju:

Uvjerenje o dužini radnog iskustva na poslovima radnog mjesta za koje konkuriše (uvjerenje poslodavca kod kojeg je kandidat radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Poslodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme.

Kandidati koji su obuhvaćeni Zakonom o dopunskim pravima branioca i članova njihovih porodica Unsko-sanskog kantona dužni su dostaviti rješenje nadležnog organa o pripadajućim pravima koje glase na njihovo ime.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu mora biti u originalu ili u ovjerenoj kopiji i ne može biti starija od 6 mjeseci.

Izbor i prijem kandidata prijavljenih na konkurs izvršit će se na osnovu Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj: 29/21), u daljem tekstu: „Pravilnik“.

Komisija za izbor nastavnika i stručnih saradnika, Komisija za izbor sekretara i knjigovođe i Komisija za izbor pomoćno-tehničkog osoblja obaviti će postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa. O terminu postupka izbora kandidati će biti obavješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj table škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, u datom zakonskom roku prijave se neće razmatrati. Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Konkurs ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama. Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

/Okanović Hajrudin, prof./