

Na osnovu člana 111. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 19/2023 i 20/24), člana 8. i 9. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog i osnovnog obrazovanja i odgoja za teritorij Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj: 11/24), Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona broj: 10-02-9525-1/21 od 13.09.2021. godine, Odluke Školskog odbora broj: 610-493/26 od 02.10.2026. godine i broj 610-457/26 od 22.09.2026. godine, Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a br: 10-34-10472-2/26 od 14.09.2026. godine i broj: 10-34-9771-2/26 od 14.09.2026. godine, JU OŠ "Liskovac" Liskovac raspisuje:

K O N K U R S **za popunu radnih mjesta**

	Radno mjesto	Broj sati	Vrijeme angažiranja
1.	Pomoćnik u nastavi/asistent	6 izvršilaca	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
2.	Nastavnik njemačkog jezika i književnosti	10 časova	Na neodređeno radno vrijeme
3.	Nastavnik geografije	9 časova	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
4.	Nastavnik hemije	6 časova	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
5.	Nastavnik tehničke kulture	4 časa	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
6.	Nastavnik likovne kulture	5 časova	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
7.	Nastavnik muzičke kulture	5 časova	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
8.	Nastavnik razredne nastave	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme, do povratka radnika s funkcije, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
9.	Pedagog/Pedagog-psiholog	1 izvršioc	na određeno radno vrijeme do povratka radnika sa suspenzije, a najduže do kraja školske 2026/27. godine

OPIS POSLOVA:

- **Opis poslova za poziciju broj 1;** Pomoćnik u nastavi/asistent – mjerenje psihičkih osobina i karakteristika pojedinca i grupe, proučavanje pri namjerno izazvanim reakcijama, proučavanje patoloških oblika ponašanja, potisnutih konflikata u objašnjenju ponašanja, testiranje mentalnih sposobnosti, razvijanje metoda uspješnosti, obrada statističkih podataka, provođenje istraživanja, rada u mobilnom timu, educiranje nastavnog osoblja, stručnih saradnika i novih/postojećih pomoćnika u odgojno-obrazovnom procesu/asistenata i drugi poslovi po nalogu direktora.
- **Opis poslova za pozicije broj 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8;** Nastavnici organizuju i izvode nastavu prema Nastavnom planu i programu, izrađuju prilagođeni plan i program za djecu s teškoćama u razvoju, pripremaju i ocjenjuju školske pismene zadatke i pismene vježbe, organizuju i održavaju konsultacije učenika u izradi domaćih radova, održavaju popravne ispite, potiču i pomažu vannastavne aktivnosti učenika, organizuju i provode takmičenja učenika prema planu i programu škole, pripremaju izvještaj o radu odjeljenja u kojem je razredni starješina i vode razrednu administraciju, rade na svom stručnom i pedagoško-metodskom usavršavanju, učestvuju u radu stručnih i drugih organa škole, surađuju sa roditeljima učenika, obavljaju i druge poslove određene Zakonom, Pedagoškim standardima, Pravilima i drugim općim aktima škole po nalogu direktora.
- **Opis poslova za poziciju broj 9;** Planira i programira rad, priprema i obavlja poslove u pedagoškom radu, analizira i vrednuje djelotvornost odgojno-obrazovnog rada ustanove i učestvuje u analizi rezultata odgojno-obrazovnog procesa, organizira radionice za djecu, organizira edukativna i odgojna predavanja za djecu, roditelje i nastavno osoblje, učestvuje u izradi godišnjeg plana i programa rada ustanove. Savjetuje i pomaže u radu odgajateljima/nastavnicima, drugim stručnim saradnicima i roditeljima. Učestvuje u radu komisije za procjenu djece za polazak u prvi razred. Opservira sa stručnim timom škole i prati podrškom djecu s teškoćama u razvoju, surađuje sa Mobilnim timom Centra za razvoj inkluzivnih praksi na području kantona (provedba Programa sekundarne prevencije) kao dio Stručnog tima učestvuje u planiranju rada sa djecom, izrađuje i provodi preventivne programe, vodi odgovarajuću pedagošku dokumentaciju, surađuje sa ustanovama, stručno se usavršava. Obavlja druge poslove na unapređivanju i razvoju odgojno-obrazovne djelatnosti škole.

OPĆI UVJETI ZA IZBOR NA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA:

Kandidati koji konkurišu na radna mjesta u osnovnim školama moraju ispunjavati slijedeće opće uslove:

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je stariji od 18 godina,
- c) da ima odgovarajuću diplomu, odnosno stepen stručne spreme utvrđen Nastavnim planom i programom za osnovne škole ili Pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje,
- d) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenim za to radno mjesto,
- e) da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- f) da nije osuđen za krivično djelo koje ga s obzirom na prirodu krivičnog djela čini nesigurnim ili na drugi način nepodobnim za rad sa djecom,
- g) da se protiv njega ne vodi krivični postupak

Lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju uvjeta iz tačke e) stav 1) ovog člana.

POSEBNI UVJETI:

Za poziciju broj 1. - - završena viša ili visoka stručna sprema (VI ili VII stepen stručne sprema, odnosno 180 ili 240 ECTS bodova) nastavničkog usmjerenja, ili pedagog, pedagog – psiholog, socijalni radnik, dodatno stručno osposobljavanje certificirano od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a ili druge specijalizirane organizacije koja ima odobrenje od Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a za osposobljavanje pomoćnika u nastavi ili završen edukacijsko rehabilitacijski fakultet;

Za poziciju broj 2. - završena viša ili visoka stručna sprema (VI i VII stepen), ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta po Bolonjskom sistemu studija, sa 180 ili 240 ECTS bodova, nastavnik/ profesor/ bachelor njemačkog jezika i književnosti, odnosno nastavnici/ profesori koji su završili odgovarajući nastavnički fakultet: - grupa njemački jezik i književnost ili grupa u kojoj je njemački jezik i književnost glavni ili ravnopravan predmet u dvopredmetnoj grupi;

Za poziciju broj 3. – završena viša ili visoka stručna sprema (VI ili VII stepen stručne sprema) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, odnosno odgovarajući fakultet zvanjem nastavnik/profesor/bachelor geografije odnosno nastavnici/profesori koji su završili odgovarajući nastavnički fakultet-grupa geografija ili grupa u kojoj je geografija glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi;

Za poziciju broj 4. – završena viša ili visoka stručna sprema (VI i VII stepen), ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta po Bolonjskom sistemu studija, sa 180 ili 240 ECTS bodova, nastavnik/profesor/bachelor hemija, odnosno završen odgovarajući nastavnički fakultet na kojem je hemija glavni ili grupa u kojoj je hemija glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi;

Za poziciju broj 5. – završena viša ili visoka stručna sprema (VI i VII stepen), ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta po Bolonjskom sistemu studija, sa 180 ili 240 ECTS bodova, nastavnik/profesor/bachelor tehničkog odgoja i kulture odnosno završen odgovarajući nastavnički fakultet na kojem je tehnička kultura glavni ili grupa u kojoj je tehnička kultura glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi;

Za poziciju broj 6. - završena viša ili visoka stručna sprema (VI ili VII stepen stručne sprema) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja na bilo kojem odsjeku likovne akademije ili akademije primjenjenih umjetnosti s položenom pedagoško psihološkom grupom predmeta;

Za poziciju broj 7. – VI/VII stepen stručne sprema, ekvivalent 180/240 ECTS, nastavnik/profesor/bachelor muzičke kulture, završen bilo koji odsjek muzičke akademije, s položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta, odgovarajući fakultet, u skladu s važećim Zakonskim propisima, profil prema Nastavnom planu i programu, Pedagoškim standardima i normativima;

Za poziciju broj 8. - završena viša ili visoka stručna sprema (VI ili VII stepen stručne sprema) ili završen prvi ciklus nastavnčkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, odnosno odgovarajući fakultet zvanjem nastavnik/profesor/bachelor razredne nastave;

Za poziciju broj 9. - Poslove i zadatke pedagoga, pedagoga-psihologa mogu obavljati lica sa: stečenim VII stepenom stručne sprema i zvanjem: profesor pedagogije ili diplomirani pedagog ili diplomirani pedagog-psiholog. - završenim drugim ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i stečeni zvanjem: (magistar/master pedagogije -akademski smjer ili magistar/master pedagogije -strukovni smjer ili magistar master pedagogije –specijalna pedagogija ili magistar/master pedagogije ili druga studijska grupa (dvopredmetni studij) sa prethodno završeni prvi ciklusom studija pedagogije. - završenim prvim ciklusom studija u inostranstvu na akreditovanoj visokoškolskoj ustanovi (koja se nalazi u zvaničnoj evidenciji ENIC/NARIC mreže) za koju je proveden postupak priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija od strane javnih univerziteta u BiH za sticanje odgovarajuće visokoškolske kvalifikacije prvog ciklusa visokog obrazovanja.

UZ PRIJAVU KANDIDATI/KANDIDATKINJE SU DUŽNI PRILOŽITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA:

- 1) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata, tačnom naznakom na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- 2) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spreml ili akademskom zvanju, ovjerena kopija,
- 3) izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija,
- 4) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci), od dana objavljivanja konkursa,
- 5) ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
- 6) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđene Zakonom, Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- 7) ovjerena izjava da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) Ustava BiH (lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju uvjeta iz ove tačke),
- 8) rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva užeg člana porodice šehida/poginulog branioca, člana porodice nestalog i umrlog branioca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca, ratnog vojnog invalida, civilne žrtve rata i člana porodice civilnih žrtava rata.

U SLUČAJU POTREBE PRIMJENE ČLANA 11. stav (5) i (6) Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ broj:29/21) kandidati su dužni dostaviti dodatnu dokumentaciju:

1. Uvjerenje o dužini radnog iskustva na poslovima radnog mjesta za koje konkuriše (uvjerenja poslodavca kod kojeg kandidat je radio ili radi, koje mora biti precizno i detljano, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Poslodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme).
2. Kandidati koji su obuhvaćeni Zakonom o dopunskim pravima branioaca i članova njihovih porodica Unsko-sanskog kantona dužni su dostaviti rješenje nadležnog organa o pripadajućim pravima koje glase na njihovo ime.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu mora biti u originalu ili u ovjerenoj kopiji i ne može biti starija od 6 mjeseci.

Izbor i prijem kandidata prijavljenih na konkurs izvršit će se na osnovu Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona., br: 10-02-9525/21 od 13.09.2021. godine, u daljem tekstu: „Pravilnik“.

Komisija za izbor nastavnika i stručnih saradnika, Komisija za izbor sekretara i knjigovode i Komisija za izbor pomoćno-tehničkog osoblja, obaviti će postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa. O terminu postupka izbora kandidata će biti usmeno obavješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj table škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, prijave se neće razmatrati.

Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Konkurs ostaje otvoren **8 (osam) dana** od dana objavljivanja u dnevnim novinama. Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Izabrani kandidati su dužni prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjeseci i uvjerenje o nekažnjavanju koje ne može biti starije od 6 mjeseci, a koje izdaje Ministarstvo unutrašnjih poslova prema mjestu rođenja osobe.

Za dodatna obavještenja i informacije u vezi konkursa možete kontaktirati školu na broj: **037/551-008**.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 8 (osam) dana od objave javnog konkursa Komisiji, u zatvorenoj koverti putem pošte, preporučeno na adresu škole sa naznakom:

**Prijava na konkurs:
JU OŠ „LISKOVAČ“**

**LISKOVAČ BB 77227 PEČIGRAD – CAZIN
„NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI KONKURS“**



(Direktor škole)

Medo Bajrektarević, prof.