

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
JU OŠ "STIJENA" STIJENA
TEL/FAX:+387/37/543-536



BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
UNA-SANA CANTON
ELEMENTARY SCHOOL "STIJENA"
TEL/FAX:+387/37/543-536

Na osnovu člana 111. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 19/2023 i 20/24), člana 8. i 9. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog i osnovnog obrazovanja i odgoja za teritorij Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj: 11/24), Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona, broj: 29/21), Odluke Školskog odbora broj: 610-1181/2026 .od 06.10.2026. godine Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke,kulture i sporta USK-a br.10-34-10343-2/26.od 21.09.2026.godine direktor JU OŠ“Stijena“ raspisuje:

K O N K U R S za popunu upražnjenih radnih mjesta

R.br.	Radno mjesto	Broj sati	Vrijeme angažiranja
1.	Nastavnik hemije	10 časova	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
2.	Nastavnik biologije	16 časova	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
3	Nastavnik historije	1 čas	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
4.	Nastavnik geografije	2 časa	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
5.	Nastavnik tehničke kulture	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme do povratka radnika sa funkcije, a najduže do kraja školske 2026/27 godine
6.	Nastavnik tehničke kulture	4 časa	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2025/26 godine
7.	Nastavnik informatike	6 časova	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
8.	Nastavnik likovne kulture	5 časova	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
9	Nastavnik muzičke kulture	9 časova	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
10	Nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture	2 časa	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
11.	Nastavnik demokratije i ljudskih prava	3 časa	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
12.	Nastavnik njemačkog jezika	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
13.	Nastavnik njemačkog jezika	6 časova	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
14	Nastavnik engleskog	2 časa	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine

			do kraja školske 2026/27 godine
15.	Psiholog	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
16.	Pomoćnik u nastavi/asistent	7 izvršilaca	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
17.	Pomoćnik u nastavi/asistent	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme do povratka radnika-ce sa porodičnog odsustva , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
18.	Knjigovodja	27 % norme	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine
19.	Sekretar-blagajnik	27% norme	na određeno radno vrijeme , a najduže do kraja školske 2026/27 godine

OPĆI UVJETI ZA IZBOR NA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenim za to radno mjesto
- da u posljednje 3 godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
- da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) Ustava BiH,
- da se ne vodi krivični postupak protiv tog lica,
- da ima odgovarajući stepen stručne spreme.

OPIS POSLOVA:

- **Opis poslova za pozicije broj 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,** ; Nastavnici organizuju i izvode nastavu prema Nastavnom planu i programu, izrađuju prilagođeni plan i program za djecu s teškoćama u razvoju, pripremaju i ocjenjuju školske pismene zadatke i pismene vježbe, organizuju i održavaju konsultacije učenika u izradi domaćih radova, održavaju popravne ispite, potiču i pomažu vannastavne aktivnosti učenika, organizuje i provodi takmičenje učenika prema planu i programu škole, pripremaju izvještaj o radu odjeljenja u kojem je razredni starješina i vodi razrednu administraciju, radi na svom stručnom i pedagoško-metodskom usavršavanju, učestvuje u radu stručnih i drugih organa škole, surađuje sa roditeljima učenika, obavlja i druge poslove određene Zakonom, Pedagoškim standardima, Pravilima i drugim općim aktima škole po nalogu direktora.

-**Opis poslova za poziciju broj 15-**Stručni saradnik psiholog- pedagog /psiholog u odgojno-obrazovnoj ustanovi je

stručni saradnik, član nastavnog osoblja koji primjenjuje stečena znanja i vještina iz fundamentalnih i primijenjenih oblasti psihologije, a primarno iz školske, razvojne i socijalne psihologije. Psiholog ustanove primjenom teorijskih i praktičnih saznanja psihologije kao nauke doprinosi ostvarenju i unapređenju odgojno-obrazovnog rada u ustanovi u skladu sa ciljevima i principima odgoja i obrazovanja i standardima postignuća učenika i djece definisanih Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju. Težište rada psihologa usmjereno je ka prepoznavanju, razumijevanju i objašnjenju djetetovih / učenikovih potreba i ponašanja u neposrednom radu (s učenicima, nastavnicima i roditeljima) te pružanju različitih vidova psihološke podrške u optimizaciji djetetovih / učenikovih stanja i ponašanja.

- Opis poslova za pozicije broj 16 i 17: Pomoć u učenju, komunikaciji i socijalnoj uključenosti učenika, pomoć u kretanju i obavljanju školskih zadataka učenika u skladu sa Pedagoškim standardima, Godišnjim programom rada škole, prema nastavnom planu i programu i Pravilniku o odgoju i obrazovanju, praćenju i ocjenjivanju djece sa teškoćama u razvoju u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik USK“ broj: 15/15) i drugi poslovi određeni Zakonom, Pravilima i drugim općim aktima škole po nalogu direktora.

-Opis poslova pozicija 18:Knjigovodja priprema DOB-a za školu,kreiranje budžeta, izrada budžetskih instrukcija 1 i 2. Izrada rebalansa budžeta i praćenje izvršenja budžeta, evidencija ulaznih računa kroz KUF i unos u EMIS bazu, izrada obrazaca 1,2,3,4, priprema i učešće u popisu stalnih sredstava, potraživanja i obaveza za godišnji popis te knjiženje vezano za popis, sastavljanje periodičnih i kvartalnih izvještaja i godišnji finansijski izvještaj i pripremu za izradu završnog računa.Priprema i izrada plana JN, izmjene, dopune i praćenje njegovog izvršenja zajedno sa direktorom škole, prati i analizira izvršenje planiranih prihoda , rashoda i donacija, izrada izjave o fiskalnoj odgovornosti zajedno sa direktorom škole, izradjuje operative planove za budžetska i vlastita sredstva, obračunava poseban porez po osnovu zapošljavanja invalidnih osoba, pratiizvršenje plaćanja obaveza i IOS, knjiži blagajnu, izrada FUK-a, prati i primjenjuje propise vezano za knjigovodstvene poslove i stručno usavršavanje, saradnja sa stručnim službama, podnosi izvještaj i informacije potrebne Školskom odboru

Arhiviranje dokumentacije

Obalja i druge poslove ekonomsko-finansijskog smjera po nalogu direktora

-Opis poslova pozicija 19-Učešće u koncipiranju programa rada,izvještaja,informacija,analiza statističkih podataka škole i njihovo uvođenje u informatički sistem škole, saradnja s direktorom, pomoćnikom, pedagogom-psihologom,bibliotekarom, nastavnicima, učenicima, roditeljima, učeničkim organizacijama, mjesnom zajednicom, društvenom sredinom, inspekcijom rada, i drugim organima. Praćenje i realizacija Programa rada, praćenje propisa na području osnovnog obrazovanja i odgoja i zakonskih propisa radi primjene i dogradnje normativnih akata škole. Angažman u pripremanju i održavanju sjednica organa upravljanja i stručnih organa škole,zapisnici,zaključci,odluke i drugo, šiht lista ,topli obrok ,putni troškovi.Obavljanje daktilografskih poslova za potrebe škole, poslovi ažuriranja i čuvanje arhive i ostale dokumentacije škole.Prijave i odjave radnika i evidencija o odsustvovanju s posla.Staranje o evidenciji i dokumentaciji učenika koji se koriste prijevozom, evidencija učenika za prvi razred, prijevodnice, prijava kandidata za polaganje ispita za stjecanje osnovnog obrazovanja, izdavanje uvjerenja, učeničkih knjižica, svjedodžbi po zahtjevu stranki. Poslovi i organizacija zdravstvene zaštite i osiguranju učenika i zaposlenika škole. Staranje o općim uvjetima za nesmetan rad škole ,osvjetljenje, grijanje, opravke, održavanje, i sl. Organiziranje i nadzor rada tehničkog i pomoćnog osoblja škole te obavljanje i drugih stručnih poslova i radnih zadataka po nalogu direktora, nastavničkog vijeća i organa upravljanja, saradnja sa stručnim službama na ostvarivanju njihovih programskih sadržaja.Blagajnički poslovi.

POSEBNI UVJETI

1. Za poziciju broj 1 iz konkursa kandidati moraju imati završeno više ili visoko obrazovanje/VI ili VII stepen stručne spreme/, ekvivalent 180 ili 240 ECTS bodova, odgovarajućeg/nastavničkog/ smjera i stečenim zvanjem: nastavnik odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor **hemije** u skladu sa NPP i važećim Pedagoškim standardima i normativima ili grupa u kojoj je hemija glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

2. Za poziciju broj 2 iz konkursa kandidati moraju imati završeno više ili visoko obrazovanje/VI ili VII stepen stručne spreme/, ekvivalent 180 ili 240 ECTS bodova, odgovarajućeg/nastavničkog/ smjera i stečenim zvanjem: nastavnik odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor **biologije** u skladu sa NPP i važećim Pedagoškim standardima i normativima ili grupa u kojoj je biologija glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

3. Za poziciju broj 3 iz konkursa kandidati moraju imati završeno više ili visoko obrazovanje/VI ili VII stepen stručne spreme/, ekvivalent 180 ili 240 ECTS bodova, odgovarajućeg/nastavničkog/ smjera i stečenim zvanjem: nastavnik odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor **historije** odnosno završen fakultet u kojem je historija ili grupa u kojoj je historija glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

4. Za poziciju broj 4 iz konkursa kandidati moraju imati završeno više ili visoko obrazovanje/VI ili VII stepen stručne spreme/, ekvivalent 180 ili 240 ECTS bodova, odgovarajućeg/nastavničkog/ smjera i stečenim zvanjem: nastavnik odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor **geografije** odnosno završen fakultet u kojem je geografija ili grupa u kojoj je geografija glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

5. Za poziciju broj 5 iz konkursa kandidati moraju imati završeno više ili visoko obrazovanje/VI ili VII stepen stručne spreme/, ekvivalent 180 ili 240 ECTS bodova, odgovarajućeg/nastavničkog/ smjera i stečenim zvanjem: nastavnik odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor **tehnička kultura** odnosno završen fakultet u kojem je tehnička kultura ili grupa u kojoj je tehnička kultura glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi-grupa proizvodno tehničkog obrazovanja/politehničkog obrazovanja.

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole

6. Za poziciju broj 6 iz konkursa kandidati moraju imati završeno više ili visoko obrazovanje/VI ili VII stepen stručne spreme/, ekvivalent 180 ili 240 ECTS bodova, odgovarajućeg/nastavničkog/ smjera i stečenim zvanjem: nastavnik odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor **tehnička kultura** odnosno završen fakultet u kojem je tehnička kultura ili grupa u kojoj je tehnička kultura glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi-grupa proizvodno tehničkog obrazovanja/politehničkog obrazovanja.

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole

7. Za poziciju broj 7 iz konkursa kandidati moraju imati završeno više ili visoko obrazovanje/VI ili VII stepen stručne spreme/, ekvivalent 180 ili 240 ECTS bodova, odgovarajućeg/nastavničkog/ smjera i stečenim zvanjem: nastavnik odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor **informatike** u skladu sa NPP i važećim Pedagoškim standardima i normativima ili grupa u kojoj je informatika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi.

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole

8. Za poziciju broj 8. više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen) ili završen fakultet nastavničkog smjera sa završenim prvim ciklusom (180 ili 240 ECTS bodova),

nastavnici/ profesori koji su završili odgovarajući fakultet i stekli zvanje
nastavnik/profesor **likovne kulture**.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

9. pozicija broj **9.VI/VII** stepen stručne spreme koji su završili odgovarajući fakultet
Muzička akademija, profesor teoretskih muzičkih predmeta-VII stepen/po starom
sistemu/ ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim
odsjecima, nastavnik **muzičkog odgoja**-VŠS/po starom/.Završen I,II, ili III ciklus
bolonjskog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugih fakulteta koji u skladu sa
studijskim programom u svom nastavnom planu i programu izučavaju nastavničke
sadržaje, te nastavnici/profesori koji su završili odgovarajući fakultet sa zvanjem
nastavnik/profesor muzičke kulture.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

10. Za poziciju broj **10** iz konkursa kandidati moraju imati završeno više ili visoko
obrazovanje/VI ili VII stepen stručne spreme/, ekvivalent 180 ili 240 ECTS bodova,
odgovarajućeg/ nastavničkog/ smjera i stečenim zvanjem: nastavnik odnosno
profesor,odnosno bakalaureat/bachelor **tjelesnog i zdravstvenog odgoja/fizičke
kulture/ sporta i tjelesnog odgoja** u skladu sa NPP i važećim Pedagoškim standardima i
normativima.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

11. Za poziciju broj **11.** iz konkursa, kandidati moraju imati završenu VŠS, VSS školsku
spremu nastavničkog usmjerenja ili 180 ECTS, 240 ECTS bodova nastavničkog
usmjerenja po Bolonjskom sistemu studiju / nastavnik, profesor, bachelor demokratije i
ljudskih prava/ i da posjeduju certifikat **CIVITAS** o završenoj obuci iz Osnova
demokratije u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima, NPP i važećim
Pedagoškim standardima i normativima.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

12. Za poziciju broj **12** iz konkursa kandidati moraju imati više ili visoko obrazovanje/VI ili VII
stepen stručne spreme/ ili završen fakultet nastavničkog smjera sa završenim prvim ciklusom
/180 ili 240 ECTS/, nastavnik/profesor/bachelor **njemačkog jezika** koji su završili fakultet
odgovarajućeg stranog jezika kao:

- predmet u jednopredmetnoj grupi
- A predmet ili ravnopravan predmet u dvopredmetnoj grupi
- B predmet u dvojezičnoj predmetnoj grupi

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole

13. Za poziciju broj **13** iz konkursa kandidati moraju imati više ili visoko obrazovanje/VI ili VII
stepen stručne spreme/ ili završen fakultet nastavničkog smjera sa završenim prvim ciklusom
/180 ili 240 ECTS/, nastavnik/profesor/bachelor **njemačkog jezika** koji su završili fakultet
odgovarajućeg stranog jezika kao:

- predmet u jednopredmetnoj grupi
- A predmet ili ravnopravan predmet u dvopredmetnoj grupi
- B predmet u dvojezičnoj predmetnoj grupi

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole

14. Za poziciju broj **14** iz konkursa kandidati moraju imati više ili visoko obrazovanje/VI ili VII
stepen stručne spreme/ ili završen fakultet nastavničkog smjera sa završenim prvim ciklusom
/180 ili 240 ECTS/, nastavnik/profesor/bachelor **engleskog jezika** koji su završili fakultet
odgovarajućeg stranog jezika kao:

- predmet u jednopredmetnoj grupi
- A predmet ili ravnopravan predmet u dvopredmetnoj grupi
- B predmet u dvojezičnoj predmetnoj grupi

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole

15. Za poziciju broj 15. iz konkursa-VII stepen stručne spreme sa zvanjem diplomirani psiholog, diplomirani pedagog-psiholog ili ekvivalent) ili završen I ili II ciklus studija psihologije (300 ECTS bodova) i zvanjem magistar/master psihologije, ili završen I ciklus studija u inozemstvu na akreditivnoj visokoškolskoj ustanovi/koja se nalazi u zvaničnoj evidenciji ENIC/NARIC mreže/za koji je proveden postupak priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija od strane javnih univerziteta u BiH za sticanje odgovarajuće visokoškolske kvalifikacije prvog ciklusa visokog obrazovanja.

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

16. Za poziciju broj 16. iz konkursa kandidati moraju imati završeno:

- a) visoko obrazovanje (240 ECTS) ili ekvivalent – defektolog bilo kojeg usmjerenja, edukator-rehabilitator, logoped-surdoaudiolog - za sve škole,
- b) visoko obrazovanje (240 ECTS) ili ekvivalent nastavničkog usmjerenja, pedagog, psiholog, pedagog-psiholog, socijalni radnik- za sve škole,
- c) visoko obrazovanje (180 i 240 ECTS), više obrazovanje nenastavničkog usmjerenja- samo za predškolske i ustanove i osnovne škole.
- d) Kandidati pod b) i c) moraju imati dodatno stručno osposobljavanje uz certificiranje kroz program koji realizira Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta ili ga provodi druga institucija ili organizacija koja ima odobrenje Ministarstva za realizaciju osposobljavanja **pomoćnika u nastavi/asistenta.**

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole

17. Za poziciju broj 17. iz konkursa kandidati moraju imati završeno:

- a) visoko obrazovanje (240 ECTS) ili ekvivalent – defektolog bilo kojeg usmjerenja, edukator-rehabilitator, logoped-surdoaudiolog - za sve škole,
- b) visoko obrazovanje (240 ECTS) ili ekvivalent nastavničkog usmjerenja, pedagog, psiholog, pedagog-psiholog, socijalni radnik- za sve škole,
- c) visoko obrazovanje (180 i 240 ECTS), više obrazovanje nenastavničkog usmjerenja- samo za predškolske i ustanove i osnovne škole.
- d) Kandidati pod b) i c) moraju imati dodatno stručno osposobljavanje uz certificiranje kroz program koji realizira Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta ili ga provodi druga institucija ili organizacija koja ima odobrenje Ministarstva za realizaciju osposobljavanja **pomoćnika u nastavi/asistenta.**

Mjesto obavljanja rada: centralna i područne škole

18. Za poziciju broj 18 iz konkursa, završen /VI ili VII stepen stručne spreme ekonomskog smjera, odnosno I,II,III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa /180 ili 240 ECTS bodova/ ekonomskog usmjerenja

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

19. Za poziciju broj 19 iz konkursa, kandidati moraju imati završen /VI ili VII stepen stručne spreme odnosno 180 ili 240 ECTS bodova/ pravnog ili ekonomskog usmjerenja

Mjesto obavljanja rada: centralna škola

KANDIDATI/KANDIDATKINJE SU DUŽNI PRILOŽITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA:

1. Svojeručno potpisana pisana prijava sa kraćom biografijom (sa adresom, kontakt telefonom i e-mailom, tačnom naznakom na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs)
2. Diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju, ovjerena kopija
3. Izvod iz matične knjige rođenih original ili ovjerena kopija

4. Uvjerenje da je državljanin BiH (ne starije od 6 mjeseci, od dana objavljivanja konkursa
5. Ovjerenja izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH.
6. Ovjerenja izjava da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) ustava BiH.
7. Rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva užeg člana porodice šehida/poginulog branioaca, člana porodice nestalog i umrlog branioaca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioaca, ratnog vojnog invalida, civilne žrtve rata i člana porodice civilnih žrtava rata ako posjeduje

ZA SLUČAJ POTREBE PRIMJENE ČLANA 11. STAVA (5) I (6) PRAVILNIKA KANDIDATI SU DUŽNI DOSTAVITI I DODATNU DOKUMENTACIJU:

1. Uvjerenje o dužini radnog iskustva na poslovima radnog mjesta za koje konkuriše (uvjerenje poslodavca kod kojeg kandidat radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Poslodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme).
2. Kandidati koji su obuhvaćeni Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članove njihovih porodica Unsko –sanskog kantona dužni su dostaviti rješenje nadležne službe o pripadajućim pravima koje glasi na njihovo ime.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu mora biti u originalu ili u ovjerenoj kopiji i ne može biti starija od 6 mjeseci.

Izbor i prijem kandidata prijavljenih na konkurs izvršit će se na osnovu Pravilnika sa kriterijima o bodovanju kandidata/kandidatkinja za prijem u radni odnos br: 10-02-9525-1/21 od 13.09.2021. godine.

- Postupak izbora kandidata/kinja po konkursu izvršit će Komisija za izbor prema odredbama Pravilnika.

O terminu postupka izbora kandidata će biti usmeno obavješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj tabli škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, prijave se neće razmatrati.

Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Konkurs ostaje **otvoren 8 dana** od dana objavljivanja u dnevnim novinama

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Izabrani kandidat dužan je prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjeseci i uvjerenje o nekažnjavanju, koje izdaje Ministarstvo unutrašnjih poslova po mjestu rođenja osobe.

Za dodatna objašnjenja kandidati mogu kontaktirati školu na broj telefona:037/543-536

e-mail škole:osstijena@hotmail.com

Prijave slati isključivo poštom na adresu škole sa naznakom „ NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI KONKURS“ **i na koje mjesto se prijavljuje**, a na poledjini koverta kandidat napisati ime, prezime i adresu.

„Prijava na konkurs“

JU OŠ „Stijena“, Stijena

77224 Stijena



Direktor škole:

Vatić Mersad

Broj:610-1184/2026.

Datum: 06.10.2026. godine