BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO - SANSKI KANTON
OPĆINA VELIKA KLADUŠA
JU OŠ „Sead Ćehić" Velika Kladuša
Tel: 037 720 504; email: osseadcehic@hotmail.com

Broj: 1421-1/26
Dana: 27.10.2026.godine

Na osnovu člana 111. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 19/23,20/24), člana 8. i 9. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog i osnovnog obrazovanja i odgoja za teritorij Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj: 11/24), Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona, broj: 29/21), Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj: 10-34-12185-2/26 od 13.10.2026. godine, te Odluke Školskog odbora br. 1418-1/26 od 26.10. 2026. godine JU OŠ „Sead Ćehić" Velika Kladuša **raspisuje:**

OGLAS

za popunu radnog mjesta

Redni broj	Radno mjesto	Broj sati/izvršioca	Vrijeme angažiranja
1.	Radnik na održavanju higijene	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme, do povratka radnika s bolovanja, a najduže do kraja školske 2026/27. godine

OPIS POSLOVA

Opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 1. (radnik na održavanju higijene)

Poslovi za navedenu poziciju propisani su Pedagoškim standardima Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik kantona", broj: 20/24 od 26.07.2024. godine), Nastavnim planom i programom za osnovni odgoj i obrazovanje i GPR Javne ustanove, a uključuju između ostalog: redovno održava higijenu i brine o optimalnim higijenskim uvjetima za rad u svim prostorima škole koji se koriste i održavaju, vrši dezinfekciju i higijenski zadovoljavajuće održavanje prostora i opreme, redovno čisti i održava školsko dvorište, brine o čuvanju inventara i opreme u prostorima u kojima održava higijenu, spriječava nastajanje šteta u prostorima u kojima održava higijenu, evidentira i obavezno obavještava neposrednog rukovodioca o eventualnim štetama pričinjenim prostorima u kojima održava higijenu, odgovara za pričinjenu štetu u radnom vremenu u prostorima u kojima održava higijenu, a o čemu nije obavijestio neposrednog rukovodioca, u saradnji sa domarom u periodima raspusta za učenike obavlja određene poslove na generalnom detaljnom održavanju i čišćenju prostora u kojima održava higijenu, prema potrebi obavlja poslove dostave i donošenja pošte, kako interne u krugu škole (odluke, rješenja i slično), tako i eksterne van škole (dopisi, pošta za školu i slično), sarađuje sa nastavnicima, stručnim saradnicima i ostalim radnicima škole, te obavlja i druge poslove utvrđene propisima, općim aktima škole i, prema nalogu direktora ili neposrednog rukovodioca, u skladu sa kompetencijama.

OPĆI USLOVI:

a) da su državljani Bosne i Hercegovine,
b) da su stariji od 18 godina,
c).da imaju odgovarajuću diplomu, odnosno stepen stručne spreme utvrđen Nastavnim planom i programom za osnovne škole ili Pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje,
d).da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto,
e).da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine, (Lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju)
f).da nisu osuđeni za krivično djelo koje ih s obzirom na prirodu krivičnog djela čini nesigurnim ili na drugi način nepodobnim za rad s djecom,

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO - SANSKI KANTON
OPĆINA VELIKA KLADUŠA
JU OŠ „Sead Ćehić" Velika Kladuša
Tel: 037 720 504; email: osseadcehic@hotmail.com

g) da se protiv njega ne vodi krivični postupak.

POSEBNI USLOVI:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1.

- pomoćno-tehničko osoblje – održavanje higijene - osnovna škola u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima i važećim Pedagoškim standardima i normativima.

KANDIDATI/KANDIDATKINJE SU DUŽNI PRILOŽITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH USLOVA:

1. Svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže,
2. Diploma/svjedodžba o stečenoj stučnoj spremi original ili ovjerena kopnja,
3. Izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija
4. Uvjerenje da je državljanin BiH (ne starije od 6 mjeseci) od dana objavljivanja internog konkursa,
5. Ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinskih mjera na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
6. Ovjerena izjava da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) Ustava BiH. Lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju uvjeta iz ove tačke.
7. Druge dokaze o ispunjavanja uslova za to radno mjesto utvrđene Zakonom, Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima. (Uvjerenje iz Suda da se protiv njega ne vodi krivični postupak).

U SLUČAJU POTREBE PRIMJENE ČLANA 11. stav (5) i (6) Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj:29/21) kandidati su dužni dostaviti dodatnu dokumentaciju:

-Uvjerenje o dužini radnog iskustva na poslovima radnog mjesta za koje konkuriše (uvjerenje poslodavca kod kojeg je kandidat radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Poslodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme.

-Kandidati koji su obuhvaćeni Zakonom o dopunskim pravima branioca i članova njihovih porodica Unsko-sanskog kantona dužni su dostaviti rješenje nadležnog organa o pripadajućim pravima koje glase na njihovo ime.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu mora biti u originalu ili u ovjerenoj kopiji i ne može biti starija od 6 mjeseci.

Izbor i prijem kandidata prijavljenih na konkurs izvršit će se na osnovu Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj: 29/21), u daljem tekstu: „Pravilnik".

Komisija za izbor pomoćno-tehničkog osoblja obavit će postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa. O terminu postupka izbora kandidati će biti obavješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj table škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, u datom zakonskom roku prijave se neće razmatrati. Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Konkurs ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja. Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO - SANSKI KANTON
OPĆINA VELIKA KLADUŠA
JU OŠ „Sead Ćehić" Velika Kladuša
Tel: 037 720 504; email: osseadcehic@hotmail.com

Izabrani kandidati su dužni prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjeseci i uvjerenje o nekažnjavanju koje izdaje Ministarstvo unutrašnjih poslova prema mjestu rođenja osobe.

Za dodatna obavještenja i informacije u vezi konkursa možete kontaktirati školu/sekretara na broj: 037-720-504.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 8 (osam) dana od objave javnog konkursa Komisiji, u zatvorenoj koverti putem pošte, preporučeno na adresu:

Prijava na konkurs:
JU OŠ „ Sead Ćehić" Velika Kladuša
Barake I br. 122
77235 Mala Kladuša
„NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI KONKURS"

M.P.

Direktor škole:
/Devleta Klipić/

Dostavljeno:
- Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta
- Služba za zapošljavanje
- Unsko sanske novine
- a/a