BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO – SANSKI KANTON
GRAD BIHAĆ
JU OSNOVNA ŠKOLA "BREKOVICA" BIHAĆ

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
UNA – SANA CANTON
CITY OF BIHAĆ
PRIMARY SCHOOL "BREKOVICA" BIHAĆ

Broj: 930/26 godine
Dana: 16.11.2026.godine

Na osnovu člana 111. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 19/23), Odluke Školskog odbora broj: 929/26 od 16.11.2026. godine, Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj: 10-34-10445-2/26 od 14.9.2026.godine i izmjenom i dopunom saglasnoti broj 10/3-11-3-817/26 JU OŠ „Brekovica" Bihać **raspisuje**

KONKURS
za popunu radnih mjesta

Redni broj	Radno mjesto	Broj sati	Vrijeme angažiranja
1.	Nastavnik hemije	4 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
2.	Nastavnik fizike	5 časova	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
3.	Nastavnik bilogije	2 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
4.	Nastavnik demokratije i ljudskih prava	2 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine
5.	Psiholog/Psiholog-pedagog	50% norme	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27.godine

OPIS POSLOVA:

-Opis poslova za pozicije broj 1,2,3,4; Nastavnici organizuju i izvode nastavu prema Nastavnom planu i programu, izrađuju prilagođeni plan i program za djecu s teškoćama u razvoji, pripremaju i ocjenjuju školske pismene zadatke i pismene vježbe, organizuju i održavaju konsultacije učenika u izradi domaćih radova, održavaju popravne ispite, potiče i pomaže vannastavne aktivnosti učenika, organizuje i provodi takmičenje učenika prema planu i programu škole, pripremaju izvještaj o radu odjeljenja u kojem je razredni starješina i vodi razrednu administraciju, radi na svom stručnom i pedagoško-metodskom usavršavanju, učestvuje u radu stručnih i drugih organa škole, surađuje sa roditeljima učenika, obavlja i druge poslove određene Zakonom, Pedagoškim standardima, Pravilima i drugim općim aktima škole po nalogu direktora.

- Opis poslova za poziciju broj 5; Koncepcijsko-programski zadaci, programiranje, ostvarivanje i analiza odgojno-obrazovnog rada, psihološka dokumentacija, neposredna saradnja s nastavnicima, stručnim saradnicima, direktorom, pripravnicima studentima u planiranju i realizovanju odgojnoobrazovnog rada, stručni rad sa djecom/učenici i učeničke organizacije, unapređenje odgojnoobrazovnog procesa, saradnja sa institucijama, saradnja sa roditeljima/starateljima, istraživačke analize i praćenja u praksi školskog psihologa, stručno usavršavanje, pripremanje za rad, i drugi stručni poslovi po nalogu direktora i organa upravljanja pod uvjetom da se ti poslovi ne odnose na poslove iz 40-satne radne sedmice direktora i nastavnog osoblja.

OPĆI UVJETI:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenim za to radno mjesto,
- da u posljednje 3 godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
- da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) Ustava BiH,

- da se ne vodi krivični postupak protiv tog lica,
- da ima odgovarajući stepen stručne spreme.

Lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju uvjeta odredbom člana 9 stav (1) Ustava BiH.

POTREBNI UVJETI:

Za poziciju broj 1; završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen najmanje prvi ciklus nastavničkog fakulteta po Bolonjskom sistemu obrazovanja (180 ili 240 ECTS bodova). Profil nastavnik/profesor/bachelor navedenog smjera.

Za poziciju broj 2; završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen najmanje prvi ciklus nastavničkog fakulteta po Bolonjskom sistemu obrazovanja (180 ili 240 ECTS bodova). Profil nastavnik/profesor/bachelor navedenog smjera.

Za poziciju broj 3; završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen najmanje prvi ciklus nastavničkog fakulteta po Bolonjskom sistemu obrazovanja (180 ili 240 ECTS bodova). Profil nastavnik/profesor/bachelor navedenog smjera.

Za poziciju broj 4; završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen najmanje prvi ciklus nastavničkog fakulteta po Bolonjskom sistemu obrazovanja (180 ili 240 ECTS bodova). Profil nastavnik/profesor/bachelor navedenog smjera. Da imaju certifikat CIVITAS-a o završenoj obuci iz Osnova demokratije u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima, NPP i važećim Pedagoškim standardima.

Za poziciju broj 5; VII stepen stručne spreme i zvanje diplomirani psiholog, diplomirani pedagog-psiholog ili ekvivalent, završenim I ili II ciklusom studija psihologije (300 ECTS) i zvanjem magistar/master psihologije, završenim I ciklusom studija u inozemstvu na akreditovanoj viokoškolskoj ustanovi (koja se nalazi u zvaničnoj evidenciji ENIC/NARIC mreže) za koji je proveden postupak priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija od starne javnih univerziteta u Bosni i Hercegovini za sticanje odgovarajuće visokoškolske kvalifikacije prvog ciklusa visokog obrazovanja.

Prijavljivanje-potrebni dokumenti:

1. svojeručno potpisanu prijavu na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata, tačnom naznakom na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs),
2. ovjerenu kopiju diplome/svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
3. izvod iz matične knjige rođenih, orginal ili ovjerenu kopiju,
4. uvjerenje o državljanin BiH (ne starije od 6 mjeseci od dana objavljivanja konkursa),
5. ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
6. ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije obuhvaćen odredbom člana 9. stav (1) ustava BiH.
7. osobe koje se **prvi puta upošljavaju**, a na koje se odnosi Zakon o dopunskim pravima branilaca i članove njihovih porodica USK-a dužni su uz prijavu na konkurs dostaviti:

- potvrdu nadležnog organa kojim dokazuju da ranije nisu bili u radnom odnosu i
- rješenje/uvjerenje općinskog organa o priznavanju svojstva užeg člana porodice šehida/poginulog borca, člana porodice nestalog ili umrlog borca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca, ratnog vojnog invalida, civilne žrtve rata i člana porodice civilnih žrtava rata.

U slučaju da nakon bodovanja dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova primijenit će se član 11. stav (5) i (6) Pravilnika za tu svrhu kandidati su dužni **dostaviti dodatnu dokumentaciju:**

1. Uvjerenje o dužini radnog iskustva na poslovima radnog mjesta za koje konkuriše (uvjerenje poslodavca kod kojeg kandidat radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Poslodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme).

2. Kandidati koji su obuhvaćeni Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članove njihovih porodica Unsko –sanskog kantona dužni su dostaviti rješenje nadležnog organa o pripadajućim pravima koje glasi na njihovo ime.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu mora biti u orginalu ili u ovjerenoj kopiji i ne može biti starija od 6 mjeseci.

Izbor i prijem kandidata prijavljenih na konkurs izvršit će se na osnovu Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko sanskog kantona br: **10-02-9525-1/21** od 13.9.2021.godine, u tekstu: „Pravilnik".

Komisija za izbor nastavnika i stručnih saradnika, knjigovođe i pomoćno-tehničkog osoblja obavit će postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa. O terminu postupka izbora kandidati će biti obavješteni putem telefona, a lista sa utvrđenim terminom postupka se objavljuje i na oglasnoj table škole.

Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, prijave se neće razmatrati.

Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Konkurs ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave Komisija će odbaciti.

Izabrani kandidat dužan je prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjesec i uvjerenje o nekažnjavanju koje izdaje Ministarstvo unutrašnjih poslova po mjestu rođenja osobe.

Za dodatna objašnjenja kandidati mogu kontaktirati sekretara škole na broj telefona: 037/302-131.

Prijave, sa potrebnom dokumentacijom, dostavlja se u roku od 8 dana od objave javnog konkursa Komisiji, u zatvorenoj koverti putem pošte, preporučeno na adresu:

JU OŠ "Brekovica" Bihać
Brekovica bb
77205 Brekovica
sa naznakom pozicije na koju se konkuriše i
naznakom
„NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI KONKURS"

Direktor škole:

/Amra Ćehajić/