Broj: 1249/2026
Datum: 13.11. 2026. godina

Na osnovu člana 111. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju USK -a („Sl. glasnik USK" br.19/2023, 20/24 i 5/26), člana 8. i 9. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog i osnovnog obrazovanja i odgoja za teritorij Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj: 11/24), Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona (Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona, broj:29/21), Odluke Školskog odbora broj: 1010/26 i 1011/2026 od 29.09.2026. godine i 1142/26 od 28.10.2026. godine Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a br: 10-34-10387-2/2026 i 10-34-10036-2/2026 od 14.09.2026. godine i 10-34-11897-2/2026 od 12.10.2026. godine JU OŠ „Todorovo" raspisuje:

K O N K U R S

Za popunu radnih mjesta za školsku 2026/2027. godinu

Redni broj	Radno mjesto	Broj sati	Vrijeme angažiranja
1.	Bibliotekar	1 izvršilac	Na određeno radno vrijeme, do povratka radnika sa funkcije, a najduže do kraja školske 2026/27. godine.
2.	Nastavnik demokratije i ljudskih prava	2 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
3.	Nastavnik matematike	8 časova	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
4.	Nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture	2 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
5.	Nastavnik historije	4 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
6.	Nastavnik informatike	4 časa	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
7.	Psiholog/Pedagog-psiholog	50% norme	Na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2026/27. godine
8.	Nastavnik likovne kulture	8 časova	Na neodređeno radno vrijeme
9.	Nastavnik muzičke kulture	8 časova	Na neodređeno radno vrijeme
10.	Nastavnik biologije	12 časova	Na neodređeno radno vrijeme
11.	Nastavnik hemije	8 časova	Na neodređeno radno vrijeme

Skenirano CamScannerom

I OPIS POSLOVA RADNIH MJESTA:
Pozicija: 2,3,4,5,6,8,9, 10,11:

- organizuje i izvodi nastavu u skladu sa Pedagoškim standardima, GPR škole i prema Nastavnom planu i programu, izrađuje prilagođeni plan i program za djecu s teškoćama u razvoju i podstiče i pomaže vannastavne aktivnosti učenika;
- priprema i ocjenjuje školske pismene zadatke i pismene vježbe, organizuje i održava konsultacije učenika u izradi domaćih radova, održava popravne ispite, potiče i pomaže vannastavne aktivnosti učenika, organizuje i provodi takmičenje učenika prema planu i programu škole, priprema izvještaj o radu odjeljenja u kojem je razredni starješina i vodi razrednu administarciju, radi na svom stručnom i pedagoško-metodskom usavršavanju, učestvuje u radu stručnih i drugih organa škole, surađuje sa roditeljima učenika:
- obavlja i druge poslove određene Zakonom, Pedagoškim standardima, Pravilima i drugim općim aktima škole po nalogu direktora.

Pozicija 1 – Bibliotekar planira nabavku i obnovu bibliotečkog fonda knjigama i časopisima, vrši prijem, evidenciju, izdavanje i povrat knjiga od učenika te inventarisanje knjiga i časopisa, vrši evidencije čitalaca i obavlja korespodenciju sa izdavačem, radi na populizaciji knjige i časopisa kod učenika i vrši stručnu analizu rezultata u okviru programa rada škole, organizuje susrete sa književnicima i rad sekcije ljubitelja knjige, stručno se usavršava i sarađuje u cilju informisanja s nastavnicima, učenicima i roditeljima, obavlja i druge poslove određene Zakonom, Pedagoškim standardima, Pravilima i drugim općim aktima škole po nalogu direktora.

Pozicija 7 – zadužen je za koncepcijsko-programske zadatke, obavlja programiranje, ostvarivanje i analizu odgojno-obrazovnog rada, vodi psihološku dokumentaciju, ima neposrednu saradnju s nastavnicima, stručnim saradnicima, direktorom, pripravnicima i studentima u planiranju i realizovanju odgojno-obrazovnog rada, obavlja stručni rad sa djecom/učenicima i učeničkim organizacijama, unaprjeđuje odgojno-obrazovni proces, sarađuje sa institucijama i roditeljima/starateljima, vrši istraživačke analize i praćenja u praksi školskog psihologa, stručno se usavršava.

II OPĆI UVJETI ZA IZBOR NA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA: (član 110. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju USK-a, broj:19/23, 20/24 i 5/26)

1.
   a) da je državljanin BiH,
   b) da je stariji od 18 godina,
   c) da ima odgovarajuću diplomu, odnosno stepen stručne spreme utvrđen Nastavnim planom i programom za osnovne škole ili Pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje,
   d) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenim za to radno mjesto
   e) da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
   f) da nije osuđen za krivično djelo koje ga s obzirom na prirodu krivičnog djela čini nesigurnim ili na drugi način nepodobnim za rad s djecom,
   g) da se protiv njega ne vodi krivični postupak.
2. **Lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju uvjeta iz tačke e) stav (1) ovog člana.**

Skenirano CamScannerom

III POSEBNI UVJETI:

Za poziciju broj 1 Profil i nivo obrazovanja: a)stečen VII stepen stručne spreme i zvanje diplomirani bibliotekar ili diplomirani komparativista i bibliotekar ili diplomirani komparativista i diplomirani bibliotekar, b) završen I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (240 ECTS) i stečeno zvanje diplomirani komparativista i bibliotekar; c) završen II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa i stečeno zvanje (magistar/master bibliotekarstva ili magistar/master bibliotekarstva i druga studijska grupa (dvopredmetni studij koji sadrži bibliotekarstvo)sa prethodno završenim I ciklusom studija bibliotekarstva ili studija koji sadrži bibliotekarstvo.

Za poziciju broj 2 završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta i koji je obavezno prošao obuku stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava i posjeduje Certifikat za uspješno završenu obuku iz programa CIVITAS „Osnove demokratije".

Za poziciju broj 3 - završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja odgovarajućeg (nastavničkog) smjera i stečenim zvanjem: nastavnik, odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor, grupa matematika ili grupa u kojoj je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi.

Za poziciju broj 4 – završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja nastavnici / profesori koji su završili odgovarajući fakultet i stekli zvanje nastavnika/profesora tjelesnog i zdravstvenog odgoja, nastavnika/profesora fizičke kulture,nastavnika/profesora sporta i tjelesnog odgoja.

Za poziciju broj 5 - zavrseno vise ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja nastavnik/profesor/bachelor historije, odnosno završen fakultet na kojem je historija ili grupa u kojoj je historija glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi.

Za poziciju broj 6 završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, nastavnika/profesora ili bachelor navedenog smjera.

Za poziciju broj 7– kandidat mora imati: a) stečen VII stepen stručne spreme i zvanje diplomirani psiholog, diplomirani pedagog-psiholog ili ekvivalent; b) završen I ili II ciklus studija psihologije (300 ECTS) i zvanje magistar/master psihologije; c)završen I ciklus studija u inozemstvu na akreditovanoj visokoškolskoj ustanovi (koja se nalazi u zvaničnoj evidenciji ENIC/NARIC mreže) za koji je proveden postupak priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija od strane javnih univerziteta u Bosni i Hercegovini za sticanje odgovarajuće visokoškolske kvalifikacije prvog ciklusa i obrazovanja.

Za poziciju broj 8 završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, odnosno odgovarajući fakultet zvanjem nastavnik/profesor /bachelor likovne kulture

Skenirano CamScannerom

ili bilo koji odsjek likovne akademije odnosno akademije primjenjenih umjetnosti s položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta.

Za poziciju broj 9 Završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, odnosno odgovarajući fakultet zvanjem nastavnik/profesor /bachelor muzičke kulture ili bilo koji odsjek muzičke akademije ili akademije primijenjenih umjetnosti s položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta.

Za poziciju broj 10 završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, nastavnika/profesora ili bachelor navedenog smjera.

Za poziciju broj 11 završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, nastavnika/profesora ili bachelor navedenog smjera.

IV UZ PRIJAVU KANDIDATI/KANDIDATKINJE SU DUŽNI PRILOŽITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA:

1. Svojeručno potpisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata, tačnom naznakom na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
2. Diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju, ili ovjerena kopija diplome,
3. Izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija
4. Uvjerenje da je državljanin BiH (ne starije od 6 mjeseci od dana objavljivanja konkursa)
5. Ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH.
6. Druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđene Zakonom, Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
7. Rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva užeg člana porodice šehida/poginulog branioca, člana porodice nestalog i umrlog branioca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca, ratnog vojnog invalida, civilne žrtve rata i člana porodice civilnih žrtava rata.

U SLUČAJU POTREBE PRIMJENE ČLANA 11. stav (5) i (6) Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a,broj:29/21) kandidati su dužni dostaviti dodatnu dokumentaciju:

1. Uvjerenje o dužini radnog iskustva na poslovima radnog mjesta za koje konkuriše (uvjerenje poslodavca kod kojeg je kandidat radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja posla, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Polodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme.

Skenirano CamScannerom

2. Kandidati koji su obuhvaćeni Zakonom o dopunskim pravima branioca i članovima njihovih porodica Unsko –sanskog kantona dužni su dostaviti rješenje nadležnog organa o pripadajućim pravima koje glase na njihovo ime.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu mora biti u originalu ili ovjerena kopija koja ne može biti starija od 6 mjeseci.

Izbor i prijem kandidata prijavljenih na konkurs izvršit će se na osnovu Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona („službeni glasnik USK-a, broj:29/21), u daljem tekstu: „Pravilnik".

Komisija za izbor nastavnika i stručnih saradnika obavit će postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa. O terminu postupka izbora kandidata isti će biti usmeno obavješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj tabli škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, u datom zakonskom roku prijave se neće razmatrati.

Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obavješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Konkurs ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja u sedmičnim novinama „Unsko-sanske novine Krajina".

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Izabrani kandidati su dužni prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjeseci i uvjerenje o nekažnjavanju koje izdaje Ministarstvo unutrašnjih poslova prema mjestu rođenja osobe.

Za dodatna obavještenja i informacije kandidati mogu kontaktirati sekretara škole na broj telefona: 037/716-858.

Prijave sa potpunom dokumentacijom dostaviti u roku od 8 (osam) dana od objave javnog konkursa Komisiji,u zatvorenoj koverti putem pošte, preporučeno na adresu:

JU OŠ „Todorovo",
Todorovo bb, 77233 Todorovo
„NE OTVARAJ-PRIJAVA NA KONKURS"

Dostavljeno:
1. Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta
2. Služba za zapošljavanje
3. a/a

Direktor škole:
/Nihad Sulejmanagić/

Skenirano CamScannerom